



**Arany János Református Általános Iskola
és
Óvoda
(2750 Nagykőrös, Hősök tere 8.)
2018 – 2019-as tanév és nevelési év munkaterve
(OM: 037715)**

Összeállította: Vas János Zoltán (igazgató) és Tolnai Gyuláné (tagóvoda vezető)

1. Tárgyi feltételek biztosítása:

Nyári felújítások:

- Mesevár tagóvoda:
 - új csoportszoba, öltöző, mosdóhelyiség kialakítása,
 - az új csoportszoba egyéb berendezési, felszerelési tárgyainak beszerzése,
 - óvodánk régi épületében is szükség volt tisztasági meszelésre, illetve parkettalakkozásra, PVC cserére, bejárat fölé előtető készítésére.
 - .
- Losonczi u. 2.
 - Wifi hálózat összekötése,
 - csoportszoba kifestése.
- Kecskeméti út 2.
 - A 2. c szülői közössége kifestette az osztálytermüket,
 - kerítés javítása.
- Hősök tere 8.
 - udvar aszfaltozása és a szennyvíz csatorna rekonstrukciója,
 - játszóeszközöknek meghagyott terület kialakítása,
 - templom és Hősök tere felőli homlokzat felújítása. A beruházásra 990 E Ft összegű támogatást nyert iskolánk az Épített örökség helyi értékeinek védelmére kiírt pályázaton Nagykőrös Város Önkormányzatától,
 - a templom felőli bejárat, a pince előterének kifestése,
 - új karnisok és új függönyök kerültek felszerelésre,
 - megújult a kerékpártároló,
 - iskolánk 25 éves református fenntartásába kerülésének évfordulójára elkészült az arcképcsarnok.

Felújítási és fejlesztési tervek:

- Hősök terei épületünk homlokzat felújításának folytatása.
- Kültéri játszóeszközök vásárlása a Hősök terei épületünk udvarára.
- A Kecskeméti úti telephelyünk teljes megújításának előkészítése.
- A nyertes VEKOP-7.3.3-17 Digitális környezet a köznevelésért című pályázat megvalósítása.

Szakmai munka, tárgyi fejlesztése:

- Informatikai eszközparkunk: 3 db projektorral, 7 db komplett számítógép konfigurációval, 3 db Notebookkal, 6 db monitorral, 5 db hangszóróval, 10 db billentyűzettel, 12 egérrel 1 db kerámia táblával, 2 db MIMIO informatika eszközzel, valamint 30 db programozható alaplap gazdagodott.
- Új szekrényssorral felszerelt termeink száma 2-vel bővült.
- Egy új, nagy teljesítményű hangfal és kettő állvány került beszerzésre.
- 22 új pad és 22 új tanuló asztal került a Losonczi utcai épületünkbe.
- Sakkpalota programhoz kapcsolódó eszközök beszerzése.
- Alsós munkaközösség részére szemléltető eszközök vásárlása.
- Napközis munkaközösség részére sakk-készletek beszerzése.

- Osztálytermeinkben már lecserélésre kerültek a szemetesek.
- 33 db tanszeres kosár került megrendelésre az 1-2 évfolyamos tanító nénik kérésére.
- A Kecskeméti úti épületben 22 tanuló asztalt lett felújítva.

2. Tanulói létszámadatok, tanulócsoportok, bontások:

Tanulók létszáma:

- Összesen 476 fő
- Tanulói jogviszonya szünetel 0 fő
- Nappali tanulók száma 476 fő
- SNI-s tanulók fő
- BTMN-es tanulók fő

Tanulócsoportok száma:

- alsós tagozaton 12 osztály
- felső tagozaton 9 osztály
- napközis csoportok száma 12
- tanulószobai csoportok száma 3

Bontott csoportban oktatott tantárgyak, bontások száma:

Évfolyam	Bontott óra	Heti óraszám	Csoportok száma óránként
1. évfolyam	angol	2x4	2
	német	2x4	2
	római kat./ref. hittan	6x2	6
	mat./inf.	2x1	2
2. évfolyam	angol	2x4	2
	német	2x4	2
	római kat./ref. hittan	6x2	6
3. évfolyam	angol	2x4	2
	német	2x4	2
	római kat./ref. hittan	6x2	6
4. évfolyam	angol	2x4	2
	német	2x4	2
	római kat./ref. hittan	4x2	4
5. évfolyam	angol/angol/német	3x3	3
	angol/német	2x5	5
	római kat./ref. hittan	6x2	6
6. évfolyam	angol/angol	2x3	2
	angol/angol/német	3x4,5	3
	római kat./ref. hittan	4x2	4
	mat./inf.	2x1	2
7. évfolyam	angol/ német	2x3	2
	inf./ tech.	2x1	2
	római kat./ref. hittan	2x2	2
8. évfolyam	angol/ német	2x3	2

	római kat./ref. hittan	2x2	2
	angol/német	2x5	2
	mat./inf.	2x1,5	2
	testnevelés/úszás	2x3	2

3. Személyi feltételek:

Pedagógusok száma:

- igazgató 1 fő
- igazgató helyettes 2 fő
- tagóvoda vezető 1 fő
- főállású 43 fő (iskola)
- főállású 14 fő (óvoda)
- óraadó 4 fő
- GYES-en, GYED-en ill. tartós táppénzen lévők 2 fő (iskola)

Pedagógus munkát segítők:

- iskolatitkár 1 fő
- óvodatitkár 2 fő
- pedagógiai asszisztens 2 fő (iskola)
- pedagógiai asszisztens 2 fő (óvoda)
- rendszergazda 1 fő
- dajka 7 fő
- uszodamester 1 fő

Irodai és technikai személyzet:

- gazdasági vezető 1 fő
- gazdasági ügyintéző 1 fő
- gondnok 1 fő
- karbantartó 3 fő (iskola)
- karbantartó 1 fő (óvoda)
- konyhai dolgozó 4 fő
- takarító 5 fő

4. Tanév rendje:

A Magyar Közlöny 2018. évi 85. számában került kihirdetésre a 2018/2019. tanév rendjéről szóló 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet határozza meg.

A tanév kezdő napja: 2018. szeptember 03.
záró napja: 2019. augusztus 31.

A szorgalmi idő: első tanítási nap: 2018. szeptember 3. (péntek)
utolsó tanítási nap: 2019. június 14. (péntek)

A tényleges tanítási napok száma: 181 nap

A szorgalmi idő első feléve 2019. január 25-ig tart. (péntek)
A félévi értesítők 2019. február 1-jén kerülnek kiadásra. (péntek)

Az őszi szünet: 2018. október 27 – november 4-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. október 26. (péntek)
A szünet utáni első tanítási nap: 2018. november 5. (hétfő)

A téli szünet: 2018. december 20-tól – 2019. január 2-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. december 19. (szerda)
A szünet utáni első tanítási nap: 2019. január 3.(csütörtök)

A tavaszi szünet: 2019. április 15 hétfőtől - április 23-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2019. április 12. (péntek)
A szünet utáni első tanítási nap: 2019. április 24. (szerda)

Egyházi alkalmak

2018. szeptember 3.(hétfő) – évkezdő csendes nap
Reformáció ünnepe, Iskolapolgárrá avatás: 2018. október 26. (péntek) 10.00 óra
Hálaadó istentisztelet: 2019. január 27. (vasárnap)
Áldozócsütörtök: 2019. május 30. (csütörtök) 10.00 óra Istentisztelet

Hétkezdő áhítat

Minden hétfő reggel 8.00 – 8.15-ig

Tanítás nélküli munkanap felhasználása (nem számozott) előre láthatólag:

1. 2018. november 10. (szombat)
2. 2018. december 20. (csütörtök)
3. 2018. december 21. (péntek)
4. 2019. április 15. (hétfő)
5. 2019. április 16. (kedd)
6. 2019. április 17. (szerda)

Szombati munkanapok:

1. 2018. október 13; október 22-ét (hétfő) dolgozzuk le
2. 2018. november 10 (Pályaorientációs nap); november 2-át (péntek) dolgozzuk le
3. 2018. december 1; december 24-ét (hétfő) dolgozzuk le
4. 2018. december 15; december 31-ét (hétfő) dolgozzuk le

Nevelési értekezletek:

1. Félévi értekezlet 2019. január 28. (hétfő)
2. Tanév végi 2019. június 20. (csütörtök)
3. A tanév során szükség szerint.

Vezetői értekezletek:

szükség szerint minden hétfőn 14.00-tól

Tanári bibliaóra:

minden hónap utolsó keddi 16.30 Imaház

Szülői értekezletek:

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1) 2018. szeptember 4– 14-ig | 1 – 8. évfolyamnak |
| 2) 2019. február 4– 15-ig | 1 – 8. évfolyamnak |
| 3) 2019. május első két hete | 1 – 8. évfolyamnak |

Fogadó óra:

- | | |
|----------------------------|-------|
| 2018. november 12. (hétfő) | 16.30 |
| 2019. április 1. (hétfő) | 16.30 |

A 6. és 8. osztályos gimnáziumi központi felvételi időpontja: 2019. január 19. 10.00 óra

Osztályozó értekezletek:

- | | | | |
|--------------|-------|----------------------------|------------------|
| 1. Félévi - | alsós | 2019. jan. 24. (csütörtök) | 14 ⁰⁰ |
| | felső | 2019. jan. 24. (csütörtök) | 14 ⁰⁰ |
| 2. Év végi - | alsós | 2019. jún. 6. (csütörtök) | 14 ⁰⁰ |
| | felső | 2019. jún. 6. (csütörtök) | 14 ⁰⁰ |

Tantárgyi tudásszint mérése:

- Országos mérés, értékelés az anyanyelvi és a matematikai alapkészségek fejlődéséből 4., 6., 8. évfolyamon: **2019. május 29. /Szerda/**
- Országos mérés, értékelés idegen nyelv 6. 8. évfolyamon: **2019. május 22. (szerda)**
- Év végi témazárók minden közismereti tantárgyból.
- A tanulók fizikai állapotának felmérése: **2019. január 9. és április 26. között**

Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés:

- 2018. október 10-ig az első évfolyamosok felmérése (osztályfőnökök).

Ballagás: 2019. június 15. (szombat) 10.00

Évzáró: 2019. június 16. (vasárnap) 10.00

5. Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények:

Évnyitó- szeptember 2.

Alsós mk.

Csendes Nap- szeptember 3.

Hitoktatói mk.,
F. Hegedüsne Particska Ágota

Zenei Világnap-október 1.

Hornyák-Németh Anikó

Aradi vértanúk emléknap-október 5.

7.a., T.Nagyné Sz.Mónika, dr. Técsi Szilvia

Arany János halálának évfordulója-október

Városi ünnepségen veszünk részt.	3-8. évfolyam, 1-2. évfolyam osztálykeretben osztályfőnökök DÖK, Idegen nyelvi mk. Lebbenszki Andrea, Vancsa Alexandra Csapó Irma, T.Nagyné Sz.Mónika, Tné
Arany emlékfal készítése a tantermekben Szüreti bál -szeptember 28. A Köztársaság kikiáltása -október 19. Díszlet: P.Cs.	
Reformációi megemlékezés, Polgárrá fogadás október 26. Reformáció Istentisztelet - október 31. Adventi délutánok osztálykeretben	Hitoktatói mk. 1. o és 5.o osztályfőnökök osztályfőnökök, Hitoktatói mk.
Karácsony Gyermekek karácsonya – december 24. Karácsonyi Istentiszteletek – december 25.,26. Félévi hálaadó Istentisztelet -január 27. Magyar kultúra napja -január 22. Farsang Tanulmányi versenyek - alsós március első két hete - felsős február első két hete Arany Nap Arany műsor /rádiós/	Hitoktatói mk., Szabóné I.J. 16.00 óra Templom 10.00 óra Templom Hitoktatói mk. 5.b., Zana Zsuzsanna DÖK Alsós mk., Osztályfőnöki mk. felső tagozat + Humán; Of. mk. Tőzsér M. + 6.a
Nemzeti ünnep -március 15. Városi ünnepség Díszít: Csapó Irma, T.Nagyné Szűcs Mónika Húsvét – április Nagypénteki Istentisztelet – április 19. Húsvéti Istentiszteletek – április 21-22. Városi szavalóverseny – április Anyák Napja -május 5- Áldozócsütörtök - április 11.	Humán mk., Művészeti mk. Hitoktatói mk. 10.00 óra 10.00 óra Humán mk., Alsó tag.mk. osztályfőnökök Hitoktatói mk. 10.00 óra Istentisztelet
Konfirmációs „vizsga” – április 2.hete Konfirmációs vasárnapi Istentisztelet –ápr.14. vasárnap 10.00 óra Pünkösöd - június 9-10. Ballagás -június 15. szombat Évzáró -június 16. vasárnap	Hitoktatói mk. Of. +int.vez. 8. of. T.Nagyné S.Mónika + 6. évfolyam Horváthné K.Éva, Hegedűs Mné, Megyesi Erika

6. Tervezett versenyek:

Levelezős versenyek

- Bendegúz versenyek
- Kvalitás extra országos verseny
- MOZAIK versenyek

- Olvasni jó!

Városi- és kistérségi versenyek:

- Benedek Elek Kistérségi Szövegértő verseny (3-4. évf., Cegléd)
- Városi Rajzpályázat „Az én Karácsonyom”
- kistérségi idegen nyelvi verseny (Cegléd, Kossuth Gimnázium)
- Szarka Mihály kistérségi szavalóverseny (Nyársapát)
- Vers és prózamondó verseny (Nagykőrös)
- Varjú Lajos Emlékverseny (term.tud.)
- Kossuth Lajos Általános Iskola idegen nyelvi versenye
- II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola helytörténeti versenye
- II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Anyanyelvi őrjárat elnevezésű versenye
- Ceglédi Tankerületi Központ intézményei által kiírt versenyek

Országos versenyek

- Bod Péter könyvtárhasználati verseny
- Kunhegyesi Országos Adventi Szavaló verseny
- Református Iskolák Országos idegen nyelvi versenye
- Országos Karácsony Sándor Zsoltáréneklő verseny (Budapest)
- Református Iskolák Országos Magyar versenye
- Jane Haining Országos angol nyelvi verseny
- Országos rajz verseny
- Zrínyi Ilona matematika verseny
- Orchidea-pangea matematika verseny
- Wass Albert mesemondó verseny (Törökszentmiklós)
- Református Iskolák Országos Multimédiás bibliaismereti versenye (Szentés)
- Református Iskolák Országos Multimédiás prezentációs versenye (Szentés)
- Országos Bibliaismereti Verseny (Kecskemét)
- A Tiszakécskei Református Iskola által hirdetett országos versenyek
- A Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium által hirdetett országos versenyek
- A Református Pedagógiai Intézet versenynaptárában szereplő versenyek
- Alapműveleti matematika verseny.
- Kecse kupa.
- KRESZ verseny.

Sportversenyek

- Diákolimpia
- „**NAGY VAGY**” országos televíziós sportvetélkedő
- A RIDISZ által szervezett versenyek.

7. Kiemelt feladatok:

- A belső önértékelés folytatása.
- Felkészülés az intézményi tanfelügyeletre.
- Felkészülés a minősítésekre.
- A két tanítási nyelvű oktatás 5. évfolyamon való bevezetésének előkészítése.
- Az első évfolyamon matematika-informatika orientáltságú osztályban stratégiai játékok egyéb foglalkozás beindítása, a 2-4. évfolyamon pedig a folytatása.
- Első évfolyamon a matematika-informatika orientáltságú osztályban a Sakkpalota program bevezetés.
- A matematika-informatika orientáltságú osztályok 1 évfolyamán a Lego MoreToMath program bevezetése 2. évfolyamon a folytatása.
- A jó beiskolázást segítő programok folytatása.
 - Suliváró;
 - Ovis úszás;
- A mindennapos testnevelés feltételeinek biztosítása.
- A délutáni testnevelés foglalkozások színesítése: kosárlabda, futball, tollaslabda, asztalitenisz, úszás, rögbi, tánc.
- Differenciált és egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Kooperatív tanulási technikák alkalmazása tanórákon.
- Nívócsoportos oktatás felső tagozaton matematikából és idegen nyelvből.
- Kompetenciafejlesztés felső tagozaton matematikából, magyarból és idegen nyelvből.
- Városi, megyei és országos versenyeken való megmérettetés.
- Szabadidős tevékenységek szervezése iskolai- és osztálykeretben.
- Átállás az új E-Naplóra (Mozanapló).
- Arany napok.
- A városi vers –és prózamondó verseny megszervezése.
- Albertirsán a református általános iskolák atlétikai versenyének megszervezése.

8. Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje a következő:

HÉTFŐ

	Tanítási óra:			Szünet :	
1.	8.30-	9.15		9.15	9.30
2.	9.30-	10.15		10.15	10.25
3.	10.25-	11.10		11.10	11.20
4.	11.20-	12.05		12.05	12.15
5.	12.15-	13.00		13.00	13.10
6.	13.10-	13.55		13.55	14.30

KEDD - PÉNTEK

	Tanítási óra:			Szünet :	
1.	8.00-	8.45		8.45	9.00
2.	9.00-	9.45		9.45	10.00
3.	10.00-	10.45		10.45	11.00
4.	11.00-	11.45		11.45	11.55
5.	11.55-	12.40		12.40	12.50
6.	12.50-	13.35		13.35	14.30

9. Belső ellenőrzési terv:

Belső ellenőrzési terv			
2017 – 2018. tanév – pedagógusok			
	<i>ellenőrzött személy</i>	<i>ellenőrzés ideje</i>	<i>ellenőrző személy</i>
1.	Daru Marianna	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
2.	Szabó-Gróf Ágnes	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
3.	Tormáné Zöldi Szilvia	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
4.	Gálné J. Tóth Judit	október - december	igazgató, munkaközösség vezető
5.	Kasza Ildikó	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
6.	Bélteki Lajosné	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
7.	Simonné Varga Ágnes	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
8.	Csengődi-Sánta Benita	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
9.	Debreczeni Szilvia	október - december	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
10.	Bányai Viktor	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
11.	Csapó Irma Rebeka	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
12.	Kis Titanilla Dóra	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
13.	Lebbenszki Andrea	február-április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
14.	Nagy Andrea	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
15.	Pörge Rita	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
16.	Ronkó Antal	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
17.	dr. Técsi Szilvia	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
18.	T. Nagyné Szűcs Mónika	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
19.	Tózsér Márta	február-április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
20.	Zana Zsuzsanna	február - április	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető

10. ÜGYELET ÉS EGYÉB FOGLALKOZÁSOK RENDJE (2018-2019):**Ügyeleti rend: Hősök tere 8.**

A hét	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
7.00 -7.30	Villám Eleonóra				
	dr. Técsi Szilvia	Tóthné Patonai Csilla	Lebbenszki Andrea	Tózsér Márta	Csapó Irma Rebeka
	Zana Zsuzsanna	T. Nagyné Sz. M.	Nagy Andrea	F. Hegedüsne P. Ágota	Vancsa Alexandra
	Karsay Mariann	Szabóné Istári Judit	Bélteki Lajosné	Tóthné Megyesi Katalin	Pörge Rita
	Simoné Varga Ágnes	Turák Éva	Hornyak-N. Anikó	Kesztyűsné V. Márta	Budai Krisztina
16.00 - 17.00	Ronkó Antal	Csengődi-Sánta Benita	Szatmári Rita	Budai Krisztina	Papné Csontos Ilona
B hét	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
7.00 -7.30	Villám Eleonóra				
	dr. Técsi Szilvia	Tóthné Patonai Csilla	Lebbenszki Andrea	Tózsér Márta	Csapó Irma Rebeka
	Zana Zsuzsanna	T. Nagyné Sz. M.	Nagy Andrea	F. Hegedüsne P. Ágota	Vancsa Alexandra
	Karsay Mariann	Szabóné Istári Judit	Bélteki Lajosné	Tóthné Megyesi Katalin	Pörge Rita
	Simoné Varga Ágnes	Turák Éva	Hornyak-N. Anikó	Kesztyűsné V. Márta	Budai Krisztina
16.00 - 17.00	Ronkó Antal	Csengődi-Sánta Benita	Szatmári Rita	Budai Krisztina	Papné Csontos Ilona

Ügyeleti rend: Losonczi u. 2.

A hét	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
7.00	Szabó-Gróf Ágnes	Kovácsné Fehér Rozália	Tormáné Zöldi Szilvia	Debreczeni Szilvia	Bartáné Járó Anita
du.	Farkasné Sasinszky Mónika	Szabó-Gróf Ágnes	Debreczeni Szilvia	Kovácsné Fehér Rozália	Tormáné Zöldi Szilvia

Kecskeméti u. 2.

B hét	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
7.00	Horváthné Kállai Éva	Kasza Ildikó	Hegedűs Mihályné	Megyesi Erika	Horváth Dóra
du.	Horváthné Kállai Éva	Megyesi Erika	Gálné J. Tóth Judit	Horváth Dóra	Kasza Ildikó

"NAPKÖZIS" FOGLALKOZÁSOK ÉS TANULÓSZOBA RENDJE

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.a	Farkasné Sasinszky Mónika	Farkasné Sasinszky Mónika	Farkasné Sasinszky Mónika	Farkasné Sasinszky Mónika	Farkasné Sasinszky Mónika
1.b	Kovácsné Fehér Rozália	Szabó-Gróf Ágnes	Szabó-Gróf Ágnes	Kovácsné Fehér Rozália	Kovácsné Fehér Rozália
1.c	Debreczeni Szilvia	Tormáné Zöldi Szilvia	Debreczeni Szilvia	Tormáné Zöldi Szilvia	Tormáné Zöldi Szilvia
2.a	Gálné J. Tóth Judit	Gálné J. Tóth Judit	Hegedűs Mihályné	Gálné J. Tóth Judit	Gálné J. Tóth Judit
2.b	Horváthné Kállai Éva	Horváthné Kállai Éva	Gálné J. Tóth Judit	Kasza Ildikó	Kasza Ildikó
2.c	Horváth Dóra	Megyesi Erika	Horváth Dóra	Horváth Dóra	Megyesi Erika
3.a	Papné Csontos Ilona	Papné Csontos Ilona	Papné Csontos Ilona	Papné Csontos Ilona	Papné Csontos Ilona
3.b	Bozóné Wolf Katalin	Tóthné Megyesi Katalin	Bozóné Wolf Katalin	Bozóné Wolf Katalin	Tóthné Megyesi Katalin
3.c	Turák Éva	Karsay Mariann	Budai Krisztina	Turák Éva	Turák Éva
4.a	Simonné Varga Ágnes	Budai Krisztina	Simonné Varga Ágnes	Budai Krisztina	Simonné Varga Ágnes
4.b	Hornyák-Németh Anikó	Hornyák-Németh Anikó	Hornyák-Németh Anikó	Kis Titanilla	Kis Titanilla
4.c	Csengődi-Sánta Benita	Csengődi-Sánta Benita	Kesztyűsné Vikartóczy Márta	Csengődi-Sánta Benita	Csengődi-Sánta Benita
5. évf.	Szatmári Rita	Szatmári Rita	Szatmári Rita	Szatmári Rita	Szatmári Rita
6. évf.	Ronkó Antal	Ronkó Antal	Ronkó Antal	Ronkó Antal	Ronkó Antal
7-8. évf.	Szabóné Istári Judit	Szabóné Istári Judit	Szabóné Istári Judit	Csapó Irma	Szabóné Istári Judit

11. A Mesevár Tagóvoda éves munkaterve:

II. MŰKÖDÉSI TERV

II/1. Nevelési év rendje:

Nevelési évünk időtartama: 2018. szeptember 01-től 2019. augusztus 31-ig.

Új gyermekek fogadásának időpontja: 2018. szeptember 03-tól.

II/2. Szünetek időtartama:

Nyári szünet várható ideje:

Mesevár Tagóvoda: 2019. július 01 – 2019. július 26-ig.

Nevelés nélküli munkanap: 4 nap

Óvodánk nyitva tartása: heti 5 munkanapban 6.00 órától 17 óráig, 11 óra

II/3. Óvodánk munkarendje: Az óvoda dolgozóinak munkarendje a munkaidő táblázatban foglaltak szerinti beosztásban folyik. Táblázat mellékelve (1. sz. melléklet)

II/4. Nevelés nélküli munkanap: 5 nap

Nevelés nélküli munkanapok, nevelőtestületi értekezletek rendje:

- 2018 november 27. – Szakmai nap, kapcsolat keresése külhoni magyar óvodával.
- 2018 december 20-21. - Dokumentumok vezetése
- 2019 március – Tantestületi kirándulás
- 2019 június – Tanévzáró értekező

Témája:

- 2018/2019. nevelési év zárása
- Munkaközösség vezetőinek beszámolója, éves értékelések
- Nyári feladatok megbeszélése
- A következő nevelési év munkatervének előkészítése
- Az óvodai munkatervben szereplő feladatok ajánlása, megvitatása.

Az óvodapedagógusokkal rendszeres – havi – megbeszélés során feladategyeztetést tartunk.

Az aktuális feladatokat, problémákat beszéljük meg.

II/5. Szülői értekezletek tervezett időpontjai:

- **2018. 09. 18-19.**
- **2019. 01. 22.** Iskolák bemutatkozása
- **2019. 02. 12.**
- **2019. 05. 14.**
- **2019. 08. 23.** Tájékoztató szülői értekezlet a leendő óvodások szüleinek.

Szülői értekezletek tervezett témái

Szivárvány kiscsoport:

1. Szülők tájékoztatása gyermekük minél sikeresebb óvodai befogadásról.
2. Kiscsoportos szokásrend.
3. Befogadás tapasztalatai, dac korszak.
4. A kiscsoportban elért eredmények.

Szellő kiscsoport:

1. Szülők tájékoztatása gyermekük minél sikeresebb óvodai befogadásról.
2. A befogadás tapasztalatai. A szokásrendszer kialakításának fontossága.
3. A dackorszak jellemzői, akaratosság.
4. Tapasztalatok, az év értékelése. A következetesség fontossága a nevelésben.

Katica középső csoport:

1. Az előttünk álló változó körülmények megbeszélése:
 - munka jellegű tevékenységekben történő változások;
 - az önállóságra nevelés újabb mérföldkövei.
2. A képernyő hatása a gyermekek fejlődésére. Az élő beszéd jelenlétének, az odafigyelő magatartás meglétének fontossága a gyermeknevelésben.
3. A nevelési évben elért eredményeink, csoportunk erősségei, értékelő együttlét

Maci középső csoport:

1. A középső csoport követelményeinek ismertetése.
2. A szokásrendszer és az önállóság fontossága.
3. Az elért eredmények ismertetése, ötletek a nyári életre.

Csibe nagycsoport:

1. A nagycsoportos követelményszint ismertetése.
2. A sikeres iskolakezdés feltételei, az iskolaérettség kritériumai.
3. A nagycsoportban elért eredmények értékelése.

Mókus nagycsoport:

1. Előttünk álló év céljai, feladatai.
2. Az iskolaérettség.
3. Az év során elért eredményeink. Jó tanácsok a sikeres iskola kezdéshez.

Napsugár nagycsoport:

1. A szülők tájékoztatása a nevelési évre vonatkozó elvárásokról, követelményekről.
 - Szociális érettség,
 - Csoporton belüli viselkedésformák, társas kapcsolatok kialakítása,
 - Feladattudat kialakítása.
2. A szülők tájékoztatása az iskolaérettség szintjeiről.
3. Eredmények, tapasztalatok összegzése,

Év végi programok megbeszélése.

Az óvoda bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap tervezett időpontja:

2019. április. 3 - 5.

Ezekon a napokon az érdeklődő szülők: - bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe,

-bekapcsolódhatnak a szervezett tevékenységekbe,

-tájékoztatást kapnak az óvoda működéséről, szokás és szabályrendszeréről.

Felelős: tagóvoda-vezető

III. 2018/2019 TANÉV LÉTSZÁMADATAI

III/ 1. Csoportbeosztások, gyermeklétszám (2 sz. melléklet)

III/ 2. Óvodapedagógusi megbízatások:

Önértékelési munkacsoport vezetője: Nagyné Szaniszló Tünde

tagjai: Tolnai Gyuláné

Dobosné Kovács Éva

Pelle-varga Csilla

Meleg Gyuláné

Farsang Renáta

Fejlesztő foglalkozások: Szalisznyó Annamária

Mohácsi Mónika

Református hittan: Horvátné Petes Dóra

Tolnai Gyuláné

Munkaközösség vezetőik: Horvátné Petes Dóra

Nagyné Szaniszló Tünde

Gyermekvédelmi felelős: Farsang Renáta

Mentor: Ugi-Ráczné Zsuzsador Anikó

IV. 2018/2019. TANÉV FŐBB FELADATAI

IV/1. Tárgyi ellátottság

☺ A nyári szünetben megtörtént a lenti épületünk teljes felújítása, tisztasági meszelés, PVC ragasztás, parketta csiszolás. Megújult, szép környezetben vártuk óvodásainkat szeptember elsején. A fenntartó támogatásával, alapítványi pénzből, a Szülői Szervezet támogatásával gyarapítottuk óvodánk eszközkészletét, melyet hálás szívvel köszönünk.

IV/2. Személyi ellátottság

- Óvodánkban minden területet **szakképzett munkatárs** lát el, **így e téren** személyi feltételeink az idei nevelési évben is megfelelnek a követelményeknek.
- Óvodapedagógusaink hivatásszeretőek, hárman másoddiplomával rendelkeznek, ketten pedig a Ped. 2 besorolásban vannak. Az óvodapedagógusok munkáját 2 fő **pedagógiai asszisztens** segíti.
- Szakmai munkánkat rendszeres megbeszélésekkel, továbbképzéseken való részvétellel, az újonnan megjelent szakirodalom beszerzésével kívánjuk színvonalasan végezni.
- Fontosnak tartjuk ismeretünk és tudásunk fejlesztését. Az óvodában a nevelőmunka domináns szereplője az óvodapedagógus. Jelenléte fontos a nevelés egész időtartamában.
- Szükségesnek tartjuk, hogy a csoportban együtt dolgozó óvodapedagógusok szakmai téren, valamint személyiségükben is úgy tudjanak együtt dolgozni, hogy az a gyermek javát szolgálja.

IV/3. Tartalmi munka feladatai

A munkatervben leírt feladatokat az óvodai nevelést érintő törvények, rendeletek, az előző év értékeléséből levont következtetések, a **Pedagógiai Program** szellemében fogalmazzuk meg.

- Nagy hangsúlyt fektetünk óvodánk Pedagógiai Programjának folyamatos, eredményes és hatékony megvalósítására.
- **Hitéleti nevelésünk célja:** A keresztyén erkölcsök elültetésével hitre és hitben neveljük a gyermekeket.

- A gyermekek érdeklődésére-, aktivizálására-, egyéni sajátosságaira-, fejlődési ütemére épülő **ismeretnyújtás, készség-, képességfejlesztés, attitűdalakítás.**
- **A beszélő környezetnek, az óvodai nevelés egészében jelen kell lennie.**
- A **tehetségigéret**ek kibontakoztatása, rajzversenyeken, sportversenyeken való részvétellel.
- Folytatni kívánjuk az elmúlt nevelési években megkezdett **egészségvédő, mozgásfejlesztő** programot (**úszás, Egészségnap, kirándulások**). *Feladatunk az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só – és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése.*
- A mentális és pszichés fejlesztés érdekében az **érzelmi biztonság** megteremtése.
- *Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív pedagógiai szemlélet kell, hogy jellemezze munkánkat.*
- Az **iskolai élet** kezdésére megfelelő biológiai szociális, és pszichikus érettség kialakítása, sokszínű, változatos, cselekedtető, játékos elemeket tartalmazó tevékenységek kialakításával.
- **Hagyományok ápolása, magyar népmesék, versek és mondókák, hagyományőrző népi játékok, dalok megismerésével**
- **Házi továbbképzés** keretében **pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése.** Hospitálások szervezése.
- **Intézményünk nevelőtestülete és alkalmazotti közössége** nagy gondot fordítson arra, hogy a közösen egyeztetett és elfogadott **értékrend alapján végezze napi munkáját.**
- Az 1 **fő gyakornok** munkájának további megsegítése, minősítő vizsgára történő felkészítése.

IV/4. Szakmai továbbképzések rendje

- Szakmai továbbképzések rendjét a továbbképzési és beiskolázási terv tartalmazza.

Beiskolázási terv a 2018/2019 nevelési évben:

- Néptánc, népi játékok-Így Tedd Rá mester továbbképzés,
- Interaktív elsősegély képzés,
- Magyar népmese-hagyományos mesemondás.

- **Munkaközösségek bemutató foglalkozásai:**

- református hittan,
- segítségnyújtás a BTM-es gyermekek fejlesztéséhez, fejlesztőpedagógus bemutató foglalkozása.

IV/5. Szervezési feladatok:

Nagyobb szervezést igénylő kirándulások 2018/2019-es nevelési évben:

Tervezett kirándulások

Szivárvány kiscsoport:

1. Őszi időjárás megfigyelése a Cifrakertben.

2. Csónakázó-tó.

Szellő kiscsoport:

1. Cifrakert látogatás „őszi móka”, termékek gyűjtése.
2. Kirándulás a Csónakázó tóhoz a víz világnapja alkalmából.

Katica középső csoport:

1. Cifrakert
2. Kecskeméti Vadaspark
3. Pálfája
4. Ciróka Bábszínház

Maci középső csoport:

1. Kecskeméti Vadaspark
2. Pálfája
3. Csónakázó- tó
4. Ciróka Bábszínház

Csibe nagycsoport:

1. Tizsakécske – Tisza természeti megfigyelése.
2. Pálfája – Az őszi erdő megfigyelése.
3. Cifrakert, Csónakázó-tó.
4. Kecskeméti Arborétum.
5. Ciróka Bábszínház
6. Hetényegyháza-Vackor Vár Erdei Iskola

Mókus nagycsoport:

1. Kirándulás Tizsakécskére (ősz)
2. Kirándulás a Pálfája erdőbe (ősz)
3. Tanyalátogatás
4. Ciróka Bábszínház
5. Kecskeméti Arborétum
6. Hetényegyháza-Vackor Vár Erdei Iskola

Napsugár nagycsoport:

1. Pálfajai kirándulás

2. Tizsakécskére kirándulás
3. Csoportkirándulás: Hetényegyháza-Vackor Vár Erdei Iskola
4. Ciróka Bábszínház

IV/6. Ünnepek, megemlékezések

Jelentős alkalmak a gyermekek és az óvoda életében az ünnepekhez való érzelmi kötődés kialakításában. A közösségi élmény erejével fokozzák a gyermekek közösséghez tartozását.

Feladatunk, hogy ünnepeink, rendezvényeink folyamat jellege által érvényesüljön az előkészület, a ráhangolódás, a lebonyolítás és az élmények feldolgozása.

Magyar nyelv napja

Határidő: 2018. november 13.

Felelős: Pelle-Varga Csilla, Botka-Vincze Judit

Mikulás ünnepség

Határidő: 2018. december 6.

Felelős: minden óvodapedagógus

Adventi ünnepváró délután

Határidő: 2018. december 13.

Felelős: minden óvodapedagógus

Betlehemi műsor az iskola tornatermében

Határidő: 2018. december 19.

Felelős: nagycsoportos óvó nénik

Óvodai közös farsang

Határidő: 2019. február 14-15.

Felelős: kis- és középső csoportos óvónők

Március 15.-i megemlékezés

Felelős: minden óvónő

Anyák napi megemlékezés

Határidő: 2019. május 5.

Felelős: nagycsoportos óvó nénik

Anyák napi és Évzáró műsor egyben a kis és középső csoportban

Határidő: 2019. május 20.

Felelős: kis- és középső csoportos óvónők

Évzáró ünnepély

Határidő: 2019. június 1.

Felelős: nagycsoportos óvónők

Gyermeknap

Határidő: 2019. június első hete

Felelős: Középső- és nagycsoportos óvónők

Nemzeti összefogás napja

Határidő: 2019. június. 4

Felelős: nagycsoportos óvónők

V. ÓVODÁNK KAPCSOLATRENDSZERE

V/1. Család – óvoda kapcsolata

A szülők mindenkor **reális** kéréseit, kezdeményezéseit, mely megegyezik a **Pedagógiai Programunkban foglaltakkal**, figyelembe vesszük. Mind a szülőkkal, mind a nagyszülőkkal igyekszünk az óvodára jellemző **családi, közvetlen, a kölcsönös bizalom és megbecsülésen alapuló** kapcsolatot kialakítani, megtartani, tovább erősíteni.

Fontosnak tartjuk, hogy a szülők megismerjék az óvoda **Pedagógiai Programját, Házi rendjét**, melyet minden óvodánkba beíratott gyermekek szülei kézhez kapnak. Az óvoda alkalmazkodik a **szülők világnézeti beállítódásához**, igényük szerint megszervezzük a református-, és katolikus hitoktatást.

A Nyílt Napokon, a szülők, gyermekük mindennapi óvodai életét, játékát, szokásait láthatják. **Sportnapon** gyermek, szülő, óvónő együtt mozog, együtt végeznek játékos feladatokat, erősítve az **egészséges életmód** szokásainak kialakulását.

Minden gyermeket az óvodába lépés előtt, a **szülőkkal egyeztetve, családlátogatáson** ismernek meg az óvónők.

Információátadás

- Az óvodai rendezvényekről, a munkanapok átszervezéséről minden szülőt **egy héttel korábban** névre szólóan értesítjük. A közérdekű információkat a hirdetőtáblán kifüggesztjük.
- A gyermekekkel kapcsolatos információkat az óvónők bizalmasan kezelik. Az óvónő, **a szülő kérésére fogadóórát tart**, közösen egyeztetett időpontban, ahol a szülő tájékoztatást kap gyermeke fejlődéséről.
- A szülők mindegyike rövid kivonatot kap a **Pedagógiai Program-ból, OVIBEMUTATÓ** címmel, a gyermeke óvodai beíratásakor.
-

Óvodánk hagyományos ünnepei, rendezvényei:

Keresztyén óvodánkban a gyermekek nevelésének egyik sajátos eszköze a jól előkészített és szervezett ünneplés, mely pedagógiai szempontból kiemelt lehetőséget kínál a nevelésnek. Gondolunk itt a sokszínű tevékenységi lehetőségekre, az érzelmi-esztétikai élmények hatására, a hagyományok ápolására, kultúránk megismertetésének lehetőségeire vagy a közösségi érzések széles skálájának megmutatkozására.

A református egyházban kialakult szép rendet kívánjuk megőrizni és továbbadni, mert történelmünk kiemelkedő eseményeinek átörökítése gyermekeink számára jövőnk záloga. Óvodánk jellemző arculatának kialakításához nagymértékben hozzájárul az ünnepek sajátos gyakorlásának kialakítása. Hagományteremtésünk célja, hogy az óvodánkat választó családok közelebb kerülhessenek a református egyházhoz, az óvoda minden dolgozójához, és nem utolsósorban egymáshoz.

Óvodai életünk hagyományos ünnepei:

☀ Szüreti multság: közös mustkészítés, előadás.

♥ Óvodánk karácsonyi műsora a nagycsoportosok közreműködésével.

😊 Az óvodai **Nyílt Napokat**, minden év márciusában, csoportonként, két napot tartunk, amikor a szülők betekintheznek gyermekük óvodai életébe.

- A szülőkkal, gyerekekkel, az óvoda közösségével közösen szervezett **Egészségnapon** a mozgás szükségességét hangsúlyozzuk, különféle sportágak bemutatásával.

- **Szülői értekezletek:** tanévenként három alkalommal (a kiscsoportos szülők négy) tájékozódhatnak a szülők az óvodai életről, javaslatuk alapján nevelési témájú pedagógiai előadást hallanak az adott korcsoport sajátosságait figyelembe véve.

ADVENT

☀ **Ünnepváró délutánon** az óvónő, a szülő, gyermek együtt készül a karácsonyi ünnepekre.

Célunk, hogy a gyermekek megismerkedjenek Isten szeretetével, gondoskodásával, személyes kapcsolatuk legyen Istennel, imádkozó emberekké váljanak.

♥ **Anyák napja, évváró** ünnepélyeken e gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő módon köszöntjük a szülőket. Az életet és szüleinket Istentől kaptuk, neki tartozunk hálát adni az Édesanyákért.

😊 A Szülői Közösség által rendezett **jótekonysági rendezvényen**, kötetlen légkörben erősítjük az óvoda és a család kapcsolatát.

A szülők igényeinek megfelelő fakultatív programok szervezése:

- ❖ Zeneóvoda

- ❖ Néptánc

- ❖ Vízhez szoktatás
- ❖ Játékos angol

V/2. Az óvoda és a gyülekezet kapcsolata

Óvodánk kapcsolata a gyülekezettel élő, gyermekeink rövid szolgálatokat végeznek az ünnepek alkalmával a templomban, az óvodai ünnepekre pedig, alkalomszerűen meghívjuk lelkészeinket és a presbitérium tagjait. Minden évben ellátogatunk a templomba több alkalommal is, amikor a gyermekek a templombelső terével ismerkednek, meghallgatják az orgona hangját, együtt énekelünk, imádkozunk. Kérdéseket tehetnek fel, beszélgetnek a lelkipásztorral, aki figyelmüket ráirányítja a templomban láthatókra, elmondja és megmutatja nekik a keresztelésükkor mi, és hogyan, miért történt. Közelről megismerhetik mindent. A gyülekezetben, mely hívő emberek közössége a gyermekeknek is helye van. Személyes példát kell adnunk Isten iránti szeretetünkről, bizalmunkról. A gyermekben örömet és megerősítést eredményez, ha ismerős bibliai történeteket hall. Éppen ezért szeretnénk, ha óvodás korú gyermekeink bekapcsolódnának a gyermek istentiszteletekbe.

A szülők – intézmény- gyülekezet közötti kapcsolat kiépítése, és a szülők gyülekezetbe való bekapcsolódásának segítése, alkalmak, lehetőségek felajánlása a keresztyén értékrend és református hitünk jellemzőinek megismerésére, átadására. Ezek az alkalmak segítséget kívánnak nyújtani a gyermeküket keresztyén módon nevelni kívánó szülőknek.

V/3. A Szülői Szervezet és az óvodapedagógusok kapcsolattartása

A szülők az óvodában a Köznevelési Törvényben meghatározott jogaik és kötelezettségeik teljesítésének érdekében szülői szervezetet (közösséget) hozhatnak létre.

A **Szülői Szervezet** működéséről saját maga dönt.

- * Az intézményi szintű Szülői Szervezet vezetőjével az óvodavezető, a csoportszintű ügyekben a csoport szülői szervezet képviselőjével, illetve képviselőikkel a tagóvoda-vezető tart kapcsolatot.
- * A Szülői Szervezet vezetője részt vesz a nevelőtestületi értekezlet azon napirendi pontjainak tárgyalásán, amely ügyekben jogszabály vagy az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a szülői szervezet érintett.
- * A tagóvoda vezetője a Szülői Szervezet vezetőjét legalább félévente tájékoztatja az óvodában folyó nevelőmunkáról és a gyermekeket érintő kérdésekről.

V/4. Óvoda- Kárpátmedencei óvoda kapcsolata

„A Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvodánk a külhoni magyar óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és – lehetőségeink szerint – szakmai kapcsolatot tartunk fenn.”

V/5. Óvoda – iskola kapcsolata

- Közös rendezvények lebonyolítása
- Közös szülői értekezlet a város iskolaigazgatóival.
- Tanítónők részvétele a Nyílt napokon.
- A volt óvodások **iskolai előmeneteléről tájékozódjanak** az óvónők az téli hónapokban.
- Tavaszi hónapokban **tegyenek látogatást** a leendő elsősök, az általános iskolák első osztályaiba, hogy tapasztalatot gyűjtsenek és bepillantást nyerjenek az iskolai életbe.

Felelős: nagycsoportot vezető óvónők

V/6. Óvoda – bölcsőde kapcsolata

Törekszünk arra, hogy az óvodába lépés minél kisebb pszichés megterhelést jelentsen a gyermekeknek. Megismerjük egymás nevelő munkáját.

Kapcsolattartás formái: - bölcsődelátogatás

- gondozónők óvodalátogatása
- tapasztalatcsere

V/7. Óvoda – közművelődési intézmények kapcsolata

Az intézmények kínálatából úgy válogatunk, hogy az elősegítse a nevelési feladatok sokoldalú megvalósítását.

Kapcsolattartás formái: - látogatás

- rendezvényeken való részvétel
-

V/8. Egyéb kapcsolatok - Pedagógiai Szakszolgálat

- o A problémák, tanulási nehézségek, részképesség zavarok felismerése, kiszűrése, dokumentálása.
- o Szakszerű jellemzések elkészítése.
- o A gyermek irányítása megfelelő szakszolgálathoz.
- o Hatékony team munka végzése a gyógypedagógussal, logopédussal és a gyermekvédelmi felelőssel.
- o Egymás kölcsönös tájékoztatása. (szülő – óvónő – szakszolgálat)

A **Családsegítő** sokat segíthet a külterületen élő, elhanyagoló nevelésben részesülő gyermekek felkutatásában és a rendszeres óvodába járás elérésében.

A **védőnővel** nagyobb együttműködést kell szorgalmazni a szülők felvilágosításában, az egészséges életmód szokásainak kialakításában.

VI. ELLENŐRZÉSI TERV

VEZETŐI ELLENŐRZÉS

Célja:

- ▶ A kompetenciáknak való megfelelés.
- ▶ A beszoktatás eredményeinek vizsgálata.
- ▶ A nevelőmunka minősége, a két óvodapedagógus pedagógiai munkájának összhangja.
- ▶ Az óvodapedagógusok és dajka összehangolt munkájának ellenőrzése Kommunikáció, kapcsolattartás.

Szemponyjai:

- Dokumentum ellenőrzés:

Az **óvodapedagógus tervezőmunkája, felkészültsége**. A csoportnapló az előre meghatározott szempontsorok alapján van-e vezetve? A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum (fejlődési lapok) az egységes értékelési szabályzat szerint történik-e a vezetése? A pedagógiai program ismerete, abban foglaltak szerinti tervezés. Dokumentumok vezetése, adminisztrációs pontosság.

- o A **befogadás formái**, az egészséges életmód szokásainak alakítása.
- o **Differenciálás, egyéni képességek** szerinti fejlesztés hatékonyságának növelése a játék, munka - tanulás folyamatában.
- o **Egészségfejlesztő testmozgás** szervezése a napi gyakorlatban (mindennapos testnevelés).
- o **Tehetséges gyerekek** azonosítása - egyéni érdeklődés felderítése.
- o **Szokásrendszer** kialakítása, munkamegosztás szintjének minősége.
- o Az **óvodapedagógusok szakmai együttműködése** megfelelő-e? Együttműködés a munkatársakkal, team-munka, a partnerekkel való kommunikáció színvonala.

A 2018/2019-es nevelési évben pedagógiai ellenőrzésen vesznek részt:

- o a gyakornok,
- o az új óvodapedagógusok,
- o a minősítésre jelentkezett kollégák.

DAJKÁK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE

Folyamatos ellenőrzés az óvónők és vezető feladata.

Szempontok:

- Tisztaság a csoportszobában és a kiszolgáló helységeekben.
- Kapcsolattartás a gyerekekkel, óvónőkkel.
- Gyermekszerető, környezetvédő magatartás.
- Pozitív példaadás.
- Tapintat és elfogadás a kapcsolataiban.
- Szabályoknak megfelelően történik-e tisztítószeres adagolása, takarító eszközök tárolása, tisztántartása.
- Vagyonvédelem, HACCP rendszer-munkavédelem szabályainak betartása, működtetése.

Ellenőrzött: minden dajka

Időpont: folyamatos

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐI ELLENŐRZÉS

Tartalmi munka feladatai:

- szakmai továbbképzés, önképzés,
- az új ismeretek alkalmazása,
- új ismeretek átadása,
- kreativitás, innovatív készség.

SZÜLŐI SZERVEZET VÉLEMÉNYEZÉSE AZ ÉVES MUNKATERVRŐL

Az **Szülői Szervezet** tagjai a jogszabályban meghatározottak szerint gyakorolta véleményezési jogát. Megismerte az **Éves Munkatervben** foglaltakat, mellyel kapcsolatban a következő a véleménye:

- Az óvoda **Pedagógiai Programjával** összhangban vannak a 2018/2019 tanév fő feladatai.
- Az **élményszerző kirándulásokra, a gyermekek környezettudatos nevelésére, mozgásigényük kielégítésére** nagy hangsúlyt fektetnek az óvodapedagógusok.
- Közös programok szervezése a szülőkkel erősíti a család és az óvoda kapcsolatát.
- Az óvoda keresztyén nevelésének célja, hogy a gyermekek képesek legyenek az örömet és a boldogságot adó hit befogadására.

- Óvodán belül megvalósul a rászoruló gyermekek **megsegítése**, a **tehetséggondozás**.
- A **nevelés nélküli munkanapok** száma nem haladja meg a törvényben előírtakat, ezeken a napokon az óvoda ügyeletet biztosít a dolgozó szülők gyermekeinek.
- Az óvoda nagy hangsúlyt fektet a **gyermekvédelmi feladatok** ellátására.

Nagykőrös, 2018. szeptember 03.

Halászné Urbán Magdolna

Mesevár tagóvoda

Szülői Közösségének elnöke

MELLÉKLETEK

1 sz. Melléklet

Név: Ugi-Ráczné Zsuzsador Anikó	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö-z-i szünet	Mun-kaidő	Óra perc	Munka-közi szünet	Mun-kaidő -	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun-kaidő-	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka-idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka-idő
	6	10.30	7	6	10.30	7	6.40	10.30	6	6.40	10.30	6	6.30	10.30	6
	13.20	10.50		13.20	10.50		13	10.50		13	10.50		12.50	10.50	
Név: Ugi-Ráczné Zsuzsador Anikó	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö-z-i szün.	Mun-kaidő	Óra perc	Munka-közi sz.	Mun-kaidő	Óra perc	Munk aközi s	Munka-idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka-idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka-idő
	10.50	14	6	10.50	14	6	10	14	7	10	14	7	10.50	14.20	6
	17.10	14.20		17.10	14.20		17.20	14.20		17.20	14.20		17.10	14.40	

Név: Dobosné Kovács Éva	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö-z-i szünet	Mun-kaidő	Óra perc	Munka-közi szünet	Mun-kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun-kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka-idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Mun-kaidő
	7.20	-----	5,5	7.20	-----	5,5	7	-----	5	7	-----	5	7.50	-----	5
	12.50	-----		12.50	-----		12	-----		12	-----		12.50	-----	
Név: Dobosné Kovács Éva	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö-z-i	Mun-ka-	Óra perc	Munka-közi	Munk-a-	Óra perc	Munk aközi	Munka-	Óra perc	Munkaköz i	Munka-idő	Óra perc	Munkaköz i	Munka-idő

		szünet	idő		szünet	idő		szünet	idő		szünet			szünet	
	11.20	-----	5,5	11.20	-----	5,5	11.00	-----	5	11	-----	5	10.50	-----	5
	16.50	-----		16.50	-----		16.00	-----		16	-----		15.50	-----	

Név: Botka-Vincze Judit	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6.30	10.10	6
	12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30	

Név: Botka-Vincze Judit	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.40	13.40	6
	17.10	14		17.10	14		17.10	14		17.10	14		17	14	

Név:Pelle- Varga Csilla	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6	10.40	6,5	6	10.40	6,5	6	10.40	6,5	6	10.40	6,5	6.30	10.40	6
	12.50	11		12.50	11		12.50	11		12.50	11		12.50	11	

Név:Pelle-Varga Csilla	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö -zi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő
	10.20	14.20	6,5	10.20	14.20	6,5	10.20	14.20	6,5	10.20	14.20	6,5	10.40	14.20	6
	17.10	14.40		17.10	14.40		17.10	14.40		17.10	14.40		17.10	14.40	
Név: Horvátné Petes Dóra	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö -zi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő
	6	10.30	6	6	10.30	6	6	10.30	6	6	10.30	6	6	10.30	6
	12.20	10.50		12.20	10.50		12.20	10.50		12.20	10.50		12.20	10.50	

Név: Horvátné Petes Dóra	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö -zi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő
	10.50	13.20	6	10.50	13.20	6	10.50	13.20	6	10.20	13.20	6	10.50	13.20	6
	17.10	13.40		17.10	13.40		17.10	13.40		16.40	13.40		17.10	13.40	

Név: Szalisznyó Annamária	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
---------------------------	-------	--	--	------	--	--	--------	--	--	-----------	--	--	--------	--	--

DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö-z -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6	10.30	6,5	6	10.30	6,5	6	10.30	6,5	6	10.30	6	6	10.30	6,5
	12.50	10.50		12.50	10.50		12.20	10.50		12.50	10.50				
Név: Szalisznyó Annamária	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö-z -zi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	10.20	13.20	6,5	10.20	13.20	6,5	10.20	13.20	6	10.20	13.20	6,5	10.20	13.20	6,5
	17.10	13.40		17.10	13.40		16.40	13.40		17.10	13.40				

Név: Meleg Gyuláné	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö-z -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6.30	10.20	6,5	6.30	10.20	6,5	6.30	10.20	6,5	6.30	10.20	6,5	7.30	10.20	6
	13.20	10.40		13.20	10.40		13.20	10.40		13.20	10.40				

Név: Tolnai Gyuláné	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
	Óra perc		Munkaidő	Óra perc		Munkaidő	Óra perc		Munkaidő	Óra perc		Munkaidő	Óra perc		Munkaidő
	11.20		5	11.20		5	11.20		5	11.20		5	11.50		4
	16.20			16.20			16.20			16.20			15.50		

Név: Mohácsi Mónika	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6.30	10.10	6
	12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30	

Név: Csörgőné Gyarmati Kludia	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.40	13.40	6
	17.10	14		17.10	14		17.10	14		17.10	14		17	14	

Név: Nagyné Szaniszló Tünde	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6	10.30	6	6	10.30	6	6	10.30	6	6	10.30	6	6	10.30	6
	12.20	10.50		12.20	10.50		12.20	10.50		12.20	10.50		12.20	10.50	
Név: Nagyné Szaniszló Tünde	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra	Munkakö	Mun	Óra	Munka-	Munk	Óra	Munk	Munka	Óra	Munkaköz	Munka-	Óra	Munkaköz	Munka-

	perc	-zi szünet	ka-idő	perc	közi szünet	a-idő	perc	aközi szünet	- idő	perc	i szünet	idő	perc	i szünet	idő
	10.50	13.20	6	10.50	13.20	6	10.50	13.20	6	10.20	13.20	6	10.50	13.20	6
	17.10	13.40		17.10	13.40		17.10	13.40		16.40	13.40		17.10	13.40	

Név: Lvomszki Éva	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö -zi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munkaidő
	6	10.30	6,5	6	10.30	6,5	6	10.30	6,5	6	10.30	6	6	10.30	6,5
	12.50	10.50		12.50	10.50		12.50	10.50		12.20	10.50		12.50	10.50	

Név: Lvomszki Éva	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö -zi sz.	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi sz.	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi sz.	Munkaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munkaidő
	10.20	13.20	6,5	10.20	13.20	6,5	10.20	13.20	6	10.20	13.20	6,5	10.20	13.20	6,5
	17.10	13.40		17.10	13.40		16.40	13.40		17.10	13.40		17.10	13.40	

Név: Farsang Renáta	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö -zi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munkaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munkaidő

	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6	10.10	6,5	6.30	10.10	6
	12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30		12.50	10.30	

Név: Farsang Renáta	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.20	13.40	6,5	10.40	13.40	6
	17.10	14		17.10	14		17.10	14		17.10	14		17	14	

Név:Kalocsa -Nagy Zsuzsa	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	6	10.40	6,5	6	10.40	6,5	6	10.40	6,5	6	10.40	6,5	6.30	10.40	6
	12.50	11		12.50	11		12.50	11		12.50	11		12.50	11	

Név:Kalocsa -Nagy Zsuzsa	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munk aközi szünet	Mun- kaidő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaköz i szünet	Munka- idő
	10.20	14.20	6,5	10.20	14.20	6,5	10.20	14.20	6,5	10.20	14.20	6,5	10.40	14.20	6
	17.10	14.40		17.10	14.40		17.10	14.40		17.10	14.40		17	14.40	

Csoportbeosztások, gyermeklétszám 2018/2019 nevelési év 2 sz. melléklet

	csoport	létszám
1.	Szivárvány	24 fő
2.	Szellő	24 fő
3.	Katica	24 fő
4.	Maci	26 fő
5.	Csibe	24 fő
6.	Mókus	17 fő
7.	Napsugár	21 fő
	Összesen:	160 fő

12. Záradékok

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2018/2019. tanév egységesített munkatervét az iskolai **Diákönkormányzat** 2018. év szeptember hó 26. napján tartott ülésén véleményezte.

Nagykőrös, 2018. szeptember 26.

.....
Hornyák Németh Anikó
alsós diákönkormányzat vezető

.....
Csapó Irma
felsős diákönkormányzat vezető

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2018/2019. tanév egységesített munkatervét az iskolai **Szülői Szervezet** Választmánya 2018.év szeptember hó 19. napján tartott ülésén véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett.

Nagykőrös, 2018. szeptember 19.

.....
Kőházi-Kis Albertné és Gömöriné Pintér Zsófia (iskola)
Szülői Szervezet vezetői

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2018/2019. tanév egységesített munkatervét az óvodai **Szülői Szervezet** Választmánya 2018.év szeptember hó 3. napján tartott ülésén véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett.

Nagykőrös, 2018. szeptember 3.

.....
Halászné Urbán Magdolna
Mesevár tagóvoda
Szülői Közösségének elnöke

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda **Nevelőtestülete** a 2018/2019. tanév egységesített munkatervét, 2018. év augusztus hó 28. napján tartott ülésén elfogadta.

Nagykőrös, 2018. augusztus 28.

.....
Szabóné Istári Judit
alkalmazotti tanács elnöke

.....
Vas János Zoltán
igazgató

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2018/2019. tanév egységesített munkatervét, a fenntartó **Nagykőrösi Református Egyházközség** elnöksége a P. 2018.09.12./1. sz. számú határozatával jóváhagyta.

Nagykőrös, 2018. szeptember. 12.

.....
Szabó Gábor
lelkészelnök, az igazgatótanács elnöke,

.....
Rácz Péter
főgondnok

13. Mellékletek:

Napközis munkaterv a 2018 – 2019-es tanévre

A napközi otthon alsó tagozaton 12 osztályonkénti csoporttal, 256 fővel működik. Felső tagozaton három „tanulószoza” alakult: az 5. o. a 6. o. és a 7.- 8. o. 82 fővel. A menzás tanulók száma: 65 fő.

Az ebédlőbe évfolyam szerint érkeznek a csoportok, a váratlan helyzeteket rugalmasan kezeljük. Ha hatosával engedjük a gyerekeket, elkerüljük a tumultust. Az E-napló használatával a saját digitális kompetenciánkat is fejlesztjük. Tapasztalt két új kolléga folytatja pályáját munkaközösségünkben, kívánok örömteli munkálkodást a tanévre.

A napközis nevelési célja: A napköziben tanórán kívüli nevelőmunka folyik: A gyermekek komplex személyiség fejlesztése a közösségben, a szocializáció folyamatában.

Feladat: A napközi alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket. Biztosítson olyan körülményeket, amelyek által a gyermekek megtapasztalhatják a közösséghez tartozás élményét és fontosságát.

Kiemelt terület a kulturált kommunikáció, játékszokások, étkezési szokások fejlesztése, a tanulás feltételeinek megteremtése. Értjük el, hogy a gyermekek kipihten, szívesen, motiváltan végezzék tevékenységüket, önállósodjanak a tanulásban, feladattudatuk erősödjék. „Segítségkérésben bizalommal forduljanak hozzánk. A csoportvezetők helyzetelemzést készítenek a csoport összetételéről, figyelemmel kísérik a gyerekek egyéniségét és haladását.

A napközis nevelő feladata:

- Szokásrend kialakítása (étkezési és ebédlői rend, udvari - utcai közl. szabályok)
- Heti értékelés
- Felelősrendszer kialakítása a gyermekekkel
- Iskolai, közösségi szabályok betartatása
- A nyugodt tanulás körülményeinek biztosítása
- A tanulás segítése, a házi feladat mennyiségi ellenőrzése, de lehetőség szerint minőségi ellenőrzése
- Törekvés az iskola állapotának fenntartására, megóvására.
 - A csoportjára ügyel
 - Kulturális programok szervezése

Az adott osztályban tanítók együttműködése alapozza meg a harmonikus légkört, melyben a gyerekek kibontakoznak. **Motiváljon mindannyiönkat a ránk bízott gyerekek fejlesztése, boldogsága!**

2018. augusztus 28.

Papné Csontos Ilona mkv.

AZ ARANY JÁNOS REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ÓVODA ALSÓ TAGOZATÁNAK
MUNKATERVE

2018/2019

Szeretettel köszöntöm munkaközösségünk új tagjait: Szatmári Ritát és Turák Évát. S köszöntöm a szülési szabadságáról visszatérő Farkasné Sasinszky Mónikát. Kívánom, hogy közösségünkben találjanak olyan közegre, melyben hivatásukat lelkesen és színvonalasan tudják végezni.

Az év eleji alsó tagozatos munkaközösségi értekezletünkön meghatároztuk azokat a feladatokat, tevékenységeket, programokat amelyek ebben a tanévben ránk várnak.

Ismét a kiszámíthatóság és tervezhetőség jegyében határoztunk meg olyan célokat, feladatokat, melyeket a „jó gyakorlat,” szerint évek óta hagyományként őrzünk, s meghatároztunk olyanokat melyek a megújulási törekvéseinket hordozzák.

Legfőbb feladatunk ezentúl is az *alapképességek és készségek*: a beszéd, olvasás, írás, helyesírás és számolás kiemelt fejlesztése valamint a *komplex személyiségfejlesztés*. Nevelő-oktató munkánk tervezésénél, szervezésénél gondolunk a korszerű tanulási technikák, módszerek és munkaformák alkalmazására, melyekkel megalapozzuk a gyermekek tanulási szokásait, eredményességüket, s hosszútávon formálhatjuk jellemüket.

Figyelmet fordítunk azoknak a *hátrányoknak a csökkentésére*, optimális esetben megszüntetésére, melyek gyermekeink különböző szociális, kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű fejlődéséből fakadnak. Több formában is segítséget nyújtunk számukra a tanulási nehézségeik leküzdéséhez. Egyénre szabott, differenciált órai foglalkoztatással, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus által végzett tervszerű gondozással kívánjuk eredményes tanulmányi munkájukat elősegíteni.

E tevékenységünk mellett fontosnak tartjuk, hogy a szorgalmas, *tehetséges tanulók* erőfeszítésének példája ösztönző hatással legyen társaikra, ezért számukra többféle tanulmányi verseny lehetőségét kínáljuk, felkészülésüket segítjük.

Kiemelt feladatainkat annak tükrében határozzuk meg, hogy keresztyén identitásunk jelen legyen a tervezéstől a megvalósításig, a közösség építéstől a személyes elköteleződésig, az írott és szóbeli kommunikációig munkánk minden területén.

Ebben a tanévben is indítjuk az angol-magyar két tanítási nyelvű osztályt, a német-magyar két tanítási nyelvű osztályt, s a matematika-informatika orientáltságú osztályt.

2018/2019-es tanévtől iskolánk alsó tagozatán bevezetésre kerül a Polgár Judit Sakk Alapítvány SAKKPALOTA Program: Tehetségfejlesztő Sakk a kerettanterv – NAT alapján évfolyamonként egy osztályban Testnevelés és sport tantárgy keretében. A tanulók teljesítményének értékelésére szöveges minősítést alkalmazunk.

Az első és második évfolyamon tanító pedagógusok „költözése,, egyik épületből a másikba, folyamatban van. Minden tanítónő szépíti, készíti az osztálytermét a gyerekek fogadására. Köszönjük az iskolavezetésnek a folyamatos fejlesztést, eszközbiztosítást.

Céljaink, feladataink az egész évet áthatóan:

A ránk bízott gyerekek keresztyén nevelése, tanítása.

A gyermek személyiségének teljes megismerése.

Szokások kialakítása református értékrendszerünk szerint.

A műveltségi területek tananyagának elsajátíttatása, jártasságok, készségek, képességek fejlesztése.

Kiemelt területként kezeljük az:

*** Anyanyelvi területen:**

- az **igényes szóbeli és írásbeli nyelvhasználat kialakítását**

- a **szövegértés- szövegalkotás fejlesztését**

- az **írástempó fokozását az íráskép megtartásával**

- a **helyesírás fejlesztését**

***Matematika területén:**

- a **logikus gondolkodás fejlesztését**

- az **alpműveletek begyakorlását**

- a **problémamegoldó gondolkodás fejlesztését**

- Egységes követelményrendszer megfogalmazása

- Egységes értékelési rendszer kialakítása

- Kötelesség- és feladattudatra nevelés

- A tanulás tanítása

- A tehetséggondozás, felzárkóztatás, differenciálás

- A gondos fűzetvezetés megkövetelése, folyamatos javítása és javíttatása

- A hátrányos helyzetű tanulók figyelemmel kísérése, együttműködés a szülőkkel

- A mindennapos mozgás, az egészséges életmód igényeinek kialakítása

- Óvoda- iskola átmenet megkönnyítése

Feladatunk ebben a tanévben felkészülni a **Digitális környezet a köznevelésben EFOP-3.2.3-17 programcsomag** megvalósítására.

Mind a gyerekek, mind a pedagógusok számára fontos a mindennapi élethez és az oktatásban is, hogy az informatikai eszközök felé bizalommal forduljanak, biztonságosan és tudatosan használják az IKT eszközöket. Ezért nagymértékben szükséges a pedagógusaink és a diákjaink számára is a szemléletformálás, hiszen a digitális eszközök jelen vannak mindennapjainkban, akár az iskolában, akár az otthonunkban.

Kiemelt kompetenciafejlesztési célok :

- Kommunikációs készség fejlesztése
- Együttműködési készség fejlesztése
- Problémamegoldás és algoritmikus gondolkodás készségének fejlesztése
- Digitális műveltség készségének fejlesztése

Járulékos kompetenciafejlesztési célok

- Kreatív kompetencia fejlesztése
- Önkifejezés és önértékelés képességének fejlesztése

Ezzel kapcsolatos feladatainkat az iskola Digitális Fejlesztési Terve tartalmazza.
Folyamatos feladataink:

A TANÉVI PROGRAMOK ÜTEMEZÉSE

AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS
Tanévnyitó ünnepség	Szeptember 2. 10.00	minden pedagógus, forgatókönyv alapján
Csendesnap Tankönyvatadás	Szeptember 3.	Osztályfőnökök
Teremrendezés Órarendek elkészítése	Aug.utolsó hete-Szept. első hete	Osztályfőnökök
Ügyeleti rend kialakítása	Szeptember első hete	
Tanmenetek elkészítése/bemutatása	Szeptember 14. ill. 28.	Tanítók
Szülői értekezletek egyeztetése, megtartása	Szeptember 3-14.	Osztályfőnökök
Osztályprogramok, tanórán kívüli tevékenység tervezése. Hálaadó istentisztelet	Szeptember Szept. 29. 15.00	Tanítók
e-napló aktiválása	Szeptembertől folyamatos	Osztályfőnökök
Balesetvédelmi oktatás, tűzriadó.Házirend ismertetése Szeptember		
Alsós munkaközösségi értekezletek,megbeszélés k programok előkészítéséhez Suliváró beiskolázási megbeszélés	Szeptember	Osztályfőnökök, Bartáné Járó Anita Iskolavezetés, leendő elsős tanítók
Az első osztály beilleszkedésének megkönnyítése	Szeptember folyamatos Gólyahír-oszt.fénykép szept.első hete.	1.évfolyamon tanítók
Logopédiai szűrés	Szept.első hete.	1.évfolyamon tanítók
OKTÓBER		
1. 2. 3.4. osztályosok törzslapok adategyeztetése	Október 1.	Osztályfőnökök
Statistika elkészítése	Október első hete	Osztályfőnökök

Jelentkezés tanulmányi versenyekre	Októbertől folyamatos	Osztályfőnökök
Szüreti mulatság	Október –délután osztálykeretben.	Osztályfőnökök
Iskolaelőkészítő foglalkozás előkészítése-plakát, óvodákba való eljuttatása-	Szeptember	Kósa Zoltánné
Suliváró-iskolaelőkészítő foglalkozások indítása	Október 3. 16.30	leendő elsős tanítók
Papírgyűjtés DÖK Okt.		
Megemlékezés október 6-ról és 23-ról	Október Október	lásd külön terv szerint
Főiskolai hallgatók fogadása/Nagykőrösről, Budapestről/	Nagykőrösről szept.-től folyamatos, Bp. Okt.15-26.	
NOVEMBER		
Suliváró Iskolaelőkészítő foglalkozások	Szerdánként	
1.osztályosok iskolapolgárrá fogadása	okt.26. péntek 10.00	1. és 5. évf.osztályfőnökei, tanítói
Ajándékkészítés a karácsonyi vásárra	Nov. végig	Osztályfőnökök
Adventi műsorok előkészülete	November hó Hitoktatói munkaterv szerint	
Óvónők meghívása 1.osztályos nyílt órákra 1.osztályban tanítók	November 28.	Elsős tanítók
Alsós munkaközösségi értekezlet		tanítók
DECEMBER		
Mikulás ünnep az iskolában	December 6.	Osztályfőnökök
Adventi, karácsonyi készülődés osztálykeretben.	Osztályban tanítók	
Gyülekezeti karácsonyi vásár látogatása	December	Osztályfőnökök
Suliváró-Iskolaelőkészítő	szerdánként	
JANUÁR		
Félévi felmérések, értékelések	Január közepéig	Osztályfőnökök
FÉLÉV ZÁRÁSA		Január 25.
Alsós munkaközösségi értekezlet: az Arany János születésének évfordulójához –Febr.25-		minden tanító

márc.1- kapcsolódó program előkészítése, megbeszélése		
Magyar Kultúra Napja - megemlékezés	Január 22.	lásd külön terv szerint
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
Hálaadó Istentisztelet	Január 27. 10.00	Osztályfőnökök
FEBRUÁR		
Szülői értekezletek egyeztetése, megtartása Febr.4-15. Osztályfőnökök		
Farsangi mulatság szervezése	Február	DÖK,osztályfőnökök
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	Február 3. hete	Igazgató, leendő osztályfőnökök
Nyílt órák óvodások szülei részére	Február 3.hete	leendő elsős tanítók, idegen nyelvi munkaközösség
MÁRCIUS		
Arany János születésének évfordulójához kapcsolódó programok, házi versenyek-iskolai szavalóverseny megrendezése	Március első hete	osztályfőnökök
Megemlékezés az 1848-as eseményekről	Március	lásd külön terv szerint
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
ÁPRILIS		
Húsvéti előkészületek, ünnepi műsor	Április	Hitoktatói munkaközösség
Digitális témahét Április 8-12.		
Megemlékezés a Költészet Napja alkalmából Városi Szavalóverseny szervezésében való részvétel	Április 11.	osztályfőnökök
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
Fogadóóra	Április 1.	
Papírgyűjtés	Április	DÖK
MÁJUS		
Anyák napja	Május I. hete	Osztályfőnökök
Országos Atlétikai Verseny	Május	tanítók

Nyílt nap szülőknek	Májusig	Osztályfőnökök, tanítók
Gyermeknap	Május	DÖK
Év végi felmérések	Május vége	Osztályfőnökök
Szülői értekezletek	Május 1.hete	Osztályfőnökök
Osztálykirándulások	Május vége	Osztályfőnökök
JÚNIUS		
Erdei-iskola		4.évf.tanítói
Osztálykirándulások szervezése	Június I. hete	osztályfőnökök
Évzáró műsor		lásd külön terv szerint

Mindennapi munkánk folyamatos megújulást kíván tőlünk, mind szakmaiságban, mind lelkiületben. Munkaközösségünk terveink szerint minden hónap utolsó hétfőjén illetve szükség szerint munkaközösségi megbeszéléseket tart. Egyrészt a hónap eseményeinek reflexiója, értékelése, másrészt a következő hónap programjainak előkészítése történik ezeken az alkalmakon. A megbeszéléseket szakmai műhelyként is tervezzük működtetni köznevelést, oktatást érintő témák megvitatásához. Kívánatos lenne, ha egymást segítő, támogató közösségi alkalom lenne az együttlét.

Tervezzük továbbképzési alkalmakon való részvételt- online feladatlap készítő képzés-.

Különös figyelmet fordítunk az új kolléganők munkájának megsegítésére, illetve két kolléganő minősítési eljárásra való felkészülésére. Szeretnénk szorosabb kapcsolatot ápolni mindazokkal, akik az alsó tagozaton tanítanak, így a napközis munkaközösséggel, a nyelvi munkaközösséggel és a hitoktatói munkaközösséggel.

Kívánom, hogy a tanév idején a hit, az egymásra figyelés és az együtt végzett munka összekovácsoljon egy közösséggé mindannyiunkat a közös célok érdekében. S hogy a munkatársi közösség együttgondolkodásában mindenki megerősödhessen abban, hogy jó helyen van, egy kiváló tantestület tagjaként örömmel végezheti a mindennapok feladatait a rá bízott gyermekek között.

Kívánok az új tanévre új erőt és Isten Szentlelke által vezérelt elhivatottságot.

Nagykőrös, 2018. augusztus 28.

Bartáné Járó Anita
munkaközösség-vezető

Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a 2018/2019-es tanévre

Munkaközösségünk is megtartotta alakuló értekezletét. Búcsút vettünk Csapó Irma Rebekától. Örömmel üdvözlöttük közöttünk az új osztályfőnököket, Nagy Andreát és Zana Zsuzsannát.

Az osztályfőnök szerepe, feladatai

Az osztályfőnök az osztály anyja/apja. Az osztály egy gyermekközösség, melynek felnőtt vezetőre van szüksége, aki összefogja a közösséget, meghatározza alapvető szabályait, s ezek alapján fenntartja a fegyelmet, megőrzi a biztonságot. Nagyon fontos, hogy ezt a szerepet nem láthatja el több személy, mert a gyermekeknek ez átláthatatlan lenne, sok bizonytalanságot, fegyelmezetlenséget okozna.

A szabályokat egyetlen, a gyermekek által ismert és elfogadott személyiségnek kell közvetítenie, betartásukat megkövetelnie. Egy olyan személyiségnek, aki egyúttal hiteles példát tud nyújtani a gyerekeknek a szabályok betartását és a felállított értékrend képviselését illetően. Ezt az igen fontos célt nehéz lenne létrehozni közvetlen, személyes kapcsolattartás híján. Az osztály osztályfőnök nélkül gazdátlan, kóbor nyájra emlékezteti az embert. Az osztályfőnök a pásztor, aki egyben tartja a nyáját, felelősséggel tartozik a tagjaiért külön-külön is, és együtt is.

Az osztályfőnök az, aki ismeri a gyerekek személyiségét, sajátosságait, családi viszonyait egyenként, egyúttal pedig rálátása van a gyermek osztályban elfoglalt helyére, kapcsolataira. Az osztályfőnök látja osztálya tagjait a legteljesebben, igazán személyes módon, ahogy a (felső tagozaton) jövő - menő szaktanárok nem láthatják. Az osztályfőnök viszont fontos és nélkülözhetetlen információk birtokában sokat segíthet a gyermeknek felmerülő iskolai, tanulási, személyes problémái megoldásában.

Akár családi, akár tanulási nehézség, az osztályfőnök a gyermekek körülményeinek, személyiségük összes aspektusának ismeretében, meg tudja látni a gyermek esetleges változását, problémáját, és jó esetben meg tudja találni az iskolai szinten megoldható problémák orvoslásának lehetőségét. Ha ez nem sikerül, akkor közvetíteni tudja a problémát, a gyermek igényeit a szülőknek, illetékeseknek, és érvényesíteni, védeni tudja a gyermek jogait. Az osztályfőnök tehát korántsem csak szervező és adminisztrátor.

Az alsós gyermek életkora alapján is megkívánja az egy személyes kapcsolattartást. A kicsiktől nem elvárható, hogy egyszerre sok emberhez alkalmazkodjanak. Ellenben felső tagozaton ez a fajta alkalmazkodás, illetve a minél nagyobb fokú önállóság, egyéni kezdeményezés, problémamegoldás már elvárás is. Minél idősebbek a diákok, annál kevesebbet vannak együtt osztályfőnökükkel.

Ezt a tendenciát az osztályfőnökök azzal igyekeznek ellensúlyozni, hogy tanítási órán kívüli és szabadidős foglalkozásokat szerveznek osztályuk számára.

Feladataink hatékony elvégzéséhez könnyebbséget jelent, hogy az osztályfőnöki munkát vállaló kollégáim már rendelkeznek több-kevesebb tapasztalattal.

Feladataink a következők:

- az osztályfőnökök tevékenységének összehangolása, egymás segítése
- évfolyam megbeszélések tartása
- a tankönyvek kiosztása az osztályoknak szeptember elsején
- az iskolai ünnepek és megemlékezések szervezése, az osztályokban tanító magyar/történelem szakos kollégák segítségével
- az e-napló pontos vezetése
- az ügyelet hatékony működtetése
- közvetlen nevelőmunka
- a helyes viselkedési és tanulási szokások kialakítása
- adminisztrációs teendők ellátása
- információáramlás biztosítása
- a házirend egységes, következetes betartása és betartatása
- a szülő-pedagógus kapcsolat szorossá tétele
- a hátrányos, rászoruló gyerekek segítése, a tehetségek felkutatása
- kapcsolattartás az osztályban tanító nevelőkkel, a védőnővel, a DÖK-tal és a SZM-gel
- szülői értekezletek tartása, fogadó órákon való részvétel, tájékoztatás
- folyamatos önképzés.

Egyebek:

- köszönet az új függönyökért és a nagy méretű szemetesekért
- kérjük az alsós kollegákat, hogy a földszinten ill. az emeleten segítsék az ügyeletes diákok munkáját
- felső tagozatosok tanulmányi versenye (2019. február 11-23.)

Nagykőrös, 2018. augusztus 28.

dr. Técsi Szilvia
munkaközösség-vezető

A természettudományi munkaközösség munkaterve 2018-2019

Új tanév → új tervek + ugyanakkor nemcsak új ötletek és elképzelések, hanem hagyományos, tulajdonképpen kötelező feladatok megvalósítása vár ránk.

Az új természettudományos tárgyak bevezetése a hetedik évfolyamon örömteli – mondhatnám könnyű – feladat, hiszen a földrajz, biológia, fizika, kémia egy rendkívül látványos és szép részét ölelik fel a tudományoknak. A térképet bújni, a messzi tájakon élő különleges állatokról tanulni, kísérletezni, megfigyelni minden gyerek számára érdekes, ilyenkor könnyű motiválni a diákokat. A hetedik évfolyamon, a tanév elején a gyerekek tele vannak lelkesedéssel, nagy elszántsággal vetik bele magukat ebbe az új világba. Tanév végén viszont gyakran hallom az iskolavezetéstől, hogy jó lenne ha ezeknek a tantárgyaknak az ága jobb lenne és főleg emelkedő tendenciát mutatna. Természetesen mi magunk is látjuk, hogy bizony lehetnének jobbak a tanulók által elért érdemjegyek. Úgy látom, hogy munkaközösségem tagjai sokat tesznek azért, hogy a diákokkal megszeretessék ezeket a

tárgyakat, felkeltsék az érdeklődésüket, akár tanórákon, akár a tanév során megrendezett környezetvédelmi és egyéb rendezvényekkel. A problémák ott jelentkeznek, amikor a gyerekek rájönnek, hogy a megfigyelés, kísérletezések, térkép-nézegetés mellett bizony **tanulni is kell**. Ezek bizony tanuló tárgyak. Amikor pedig kiderül, hogy fizika, vagy kémia órán a matematika is megjelenik, hiszen nagyon sokféle számolási feladat van mindkét tárgy esetén, hát akkor bizony már egy kicsit visszaesik az addig töretlen lelkesedés. Ugyanaz a diák, aki a környezetvédelmi napokon örömmel kutat, olvas, rejtvényt fejt, a kémia órán lelkesen kísérletezik, amikor azt mondja neki a tanár, hogy akkor most ülj le és ezeket tanuld meg, akkor erre már nem igazán hajlandó. A **rögzítés** folyamata, ami otthoni feladat és azzal jár, hogy leülök, fogom a könyvet, elolvasom újra és újra, memorizálom és megpróbálom összefüggően elmondani, hát ez bizony már nem olyan csábító feladat. A mai felgyorsult világ és szerintem a digitális világ sem erre motiválja a gyerekeket, valamint az a **hatalmas mennyiségű tananyag** sem, amit el kell sajátítani.

- Legmagasabb óraszámban természetesen a **matematika** tanítása a feladatunk. A cél a biztos alapok elsajátítása, hiszen a matematika felvételi, kompetencia és a későbbiekben pedig érettségi tárgyként végigkíséri a diákokat 18 éves korukig. Éppen ezért **a logikus gondolkodó képesség és a matematikai szövegértés fejlesztése**, valamint a **megfelelő számolási készség kialakítása** alapvető célja matematika tanárainknak. Matematikából **kompetencia és felvételi előkészítő foglalkozásokat is tartunk** a minél jobb eredmények elérése érdekében. (6. évfolyam: Bélteki Lajosné, Lebbenszki Andrea, Tózsér Márta, 8. évfolyam: Lebbenszki Andrea). Nagy örömünkre a 6. A és a 8. A osztályokban **kaptunk heti 1, illetve másfél óra csoportbontást az informatika tantárggyal**, vagyis ezeken az órákon az osztály fele matekon, fele informatikán van. Ennek nagyon-nagyon örülünk és köszönet érte a vezetésnek. Ezek **matekos osztályok** és természetesen kifejezetten **képességfejlesztésre** fogjuk használni, **minőségi csoportbontás** keretében.

- Munkaközösségünk fontos feladata az előbbieken túl a diákok **természettudományos szemléletének kialakítása**, a környezeti problémák iránti fogékonyság, valamint a **környezettudatos magatartás fejlesztése**.

Tematikus környezetvédelmi napokat rendezünk természetesen ebben a tanévben is. Megünnepeljük az **Állatok világnapját (október 5. Csapó Irma Rebeka)**, a **Víz világnapját (március 22. T Nagyné Szűcs Mónika) a Madarak és fák napját (május 10. Lebbenszki Andrea)**. A néhány éve újjáélesztésként bevezetett **állat- illetve madárhangos kicsengetések** idén is megvalósulnak.

A Föld napja helyett idén **április 3-án Csillagászati világnapot (Tózsér Márta)** fogunk tartani. Ennek oka egy neves évforduló. **1969 július 20-án** – vagyis 2019-ben éppen 50 éve – **lépett először ember a Holdra**. (Neil Armstrong, Edwin Aldrin, Apolló-11). Így a csillagászati világnapon erre fogunk emlékezni és ezért főleg a Hold és a holdra szállás lesz a témája ennek a zöld napnak. Amennyiben az iskolavezetés hozzájárul és van igény rá, szeretnénk újra elhozni – ennek apropóján – újra iskolánkba a **mobil planetáriumot**. (Április, költséggel jár!)

A zöld napok megünnepelése a tavalyi évhez hasonlóan a **felsős osztályok közötti verseny** is lesz. A fődíj is változatlan: az utolsó napokban (az osztályozó értekezlet után) egy szabad délelőtt, amelyet egy biciklis, vagy lovaskocsis kirándulásra ki lehet használni.

- **Nagykőrös – a 650 éves város** Földrajz tanárként nem tudok elmenni emellett az évforduló mellett. Lelkes diákokkal szeretnék az emeleti folyósóra – a gyerekek munkáiból – egy **kiállítást** összeállítani „**65 mondat egy 650 éves városról**” címmel. Egy **játékos vetélkedővel** fog zárulni a kiállítás: 3 fős csapatokban lehet nevezni. A cél

pedig az, hogy a diákok ne csak rácsodálkozzanak, hanem tanuljanak is meg néhány dolgot lakóhelyükről. (Nem kötelező osztályonként csapatokat kiállítani!)

- Diákjainkat felkészítjük különböző szintű városi, megyei, országos **természettudományokkal kapcsolatos** – akár egy-egy tárgyat felölelő, akár komplex – **tanulmányi versenyekre**.

Herman Ottó Verseny, Bolyai csapatverseny (mat. tanárok)

Medve Matek Szabadtéri Matematika Verseny (mat. tanárok)

Alapműveleti Matematikaverseny (matematika tanárok)

Varjú Lajos Emlékverseny (munkaközösség)

Kecske Kupa matematika verseny (matematika tanárok)

Zrínyi Ilona Matematikaverseny (mat. tanárok)

Orchidea-Pangea Tehetségkutató Mat. Verseny (mat. tanárok)

Sziporka Országos Matematika Verseny (mat. tanárok)

Levelezős mat. versenyek (Bendegúz, Mozaik) (mat. tanárok)

Városi Matematika Tehetségfejlesztő szakkör

- Ez lesz a nyertes **digitális pályázat bevezető éve**, amelyben egy **szaktanterem** kerül kialakításra és vélhetően a 2. félévben fognak kezdődni számunkra az ehhez kapcsolódó **tanfolyamok**. Tehát tanulás is vár munkaközösségem valamennyi tagjára. Kitartást és erőt kívánok mindenkinek a fenti program megvalósításához.

Nagykőrös, 2018. augusztus 27.

Tózsér Márta munkaközösség-vezető

Humán munkaközösség munkaterve

(2018-2019-es tanév)

Magyar nyelv és irodalom

A tantárgymeghatározó az alpfokú iskolai nevelésben és oktatásban.

Céljaink, feladataink a tanév során:

Az anyanyelvi és irodalmi nevelés alapvető célja és feladata, hogy gondozza, fejlessze tovább a jövő generációkhoz szükséges és a felnőtt életben használandó olvasni és írni tudást, a tanulók szövegértését, szövegalkotását.

Részletesen:

- ápolja nemzeti kultúránkhoz, hagyományainkhoz való ragaszkodást,
- formálja az erkölcsi, etikai normák iránti fogékonyságot,
- fejlessze a kritikus, a problémamegoldó és fogalmi gondolkodást,
- bátorító, önbizalmat növelő, önismeretet, elősegítő nevelést folytasson,
- fejlessze a kreativitást,
- neveljen az olvasás szeretetére,
- fejlessze a kommunikációs képességet, a lényegkiemelő képességeket és kulcskompetenciákat (olvasási készség, szövegértés)
- a tanulók világgképének formálását,
- neveljen becsületességre, őszinteségre,

- formálja a közösségi magatartást
- magyarságtudatunk megőrzésére, nemzeti hagyományink ápolására neveljen,
- helyes emberi magatartásra neveljen.

Fejlesztési követelmények:

- beszédkészség, szóbeli szövegek alkotása és megértése
- olvasás, írott szöveg megértése
- írásbeli szövegek alkotása, íráskép, helyesírás
- a tanulási képességek fejlesztése
- ismeretek az anyanyelvről
- ismeretek az irodalomról
- az ítélőképesség, az erkölcsi, esztétikai érzék fejlesztése.

Értékelés:

Az alapkészségek és az irodalmi tudás szintjének fejlesztő szándékú, folyamatos és tervszerű értékelése, a célnak megfelelően szóban és írásban.

Különös figyelmet fordítunk a szóbeliségre.

Memoriterek számonkérése.

Irodalmi feladatlapok, munkafüzetek feladat megoldásainak értékelése.

Témazáró dolgozatok , röpdolgozatok .

Szövegértés feladatlapok, témazárók.

Tanulói kiselőadások, ppt-k.

Írásbeli szövegalkotás.Írásbeli szövegszerkesztés , önálló fogalmazás választható címmel.

Tanévenként legalább két munka

Történelem:

Céljaink, feladataink:

A történelmi tanulmányoknak jelentős szerepük van számos pozitív személyiségvonás kifejlesztésében, tudatosításában. A történelmi eseményekben résztvevők tetteinek ismerete, viselkedésük, döntéseik és cselekedeteik motívumainak megértése olyan kulcskompetenciák kialakulását teszik lehetővé, amelyek által az egyén, mint társas lény és állampolgár megtalálhatja a helyét a társadalomban. A múltból a jelenbe vezető utak feltárása pedig segít a jelenkor politikai, gazdasági, társadalmi jelenségeinek megértésében.

A történelem és a hozzá kapcsolódó műveltségterületek moduljainak feladata, hogy e célok eléréséhez a szükséges tartalmat közvetítsék. Ehhez olyan körülményt kell megteremtünk, ahol a tudás megszerzésének módja örömet jelent a diákok számára.

A tanulók tudása ne szűköljön le pusztán a tények ismeretér, hanem mindez problémaérzékenységgel, a tudás bővítésének igényével, az önálló tanulási, tájékozódási módszerek ismeretével is együtt járjon.

5. osztályban új tárgyként lép be a történelem. Szeretnénk, ha örömet nyújtana számukra a múlt eseményeinek felidézése, hiszen a múlt sorskérdéseiben mai életünk problémái is megjelenhetnek. Elemzésük, megértésük megerősítheti az egyént a társadalomért, a kisebb

közösségekért, az önmagáért vállalt felelős magatartásában. Nyolcadik évfolyamon kiemelt az állampolgári ismeretek megismertetése.

Fejlesztési követelmények:

- fontos feladat az időben való tájékozódás képességének és készségének fejlesztése,
- biztos térképhasználat,
- ok-okozati összefüggések levonása,
- forrás és térkép egybevetése,
- folyamatok nyomon követése,
- lényegkiemelés,
- fogalommegértés,
- a tanulóknak tudniuk kell az események sorrendjét, a legfontosabb évszámokat,
- szóbeli, vagy írásbeli feladatok elvégzésekor törekedjenek a téma, probléma tömör, egyértelmű megfogalmazására, megoldására.
- lehetőséget kell adnunk diagramok, grafikonok elemzésére,
- a megértés alapvető feltétele, hogy a tanulók lássák egységében a topográfiai és a kronológiai adatokat,
- képessé kell válniuk a történelmi és földrajzi térképek összekapcsolására, a történelem eseményeinek és a természeti feltételek viszonyának érzékeltetésére.

Könyvtár céljai, feladatai:

Tanulás támogatása

Könyvtári órák szervezése

Újságíró szakkör működtetése

Tanórákon kívüli feladatink:

Iskolai versenyeket szervezünk a tanév során diákjaink számára.

Felkészítjük tehetséges diákjainkat a különböző, helyi, megyei, országos nyelvi, irodalmi, műveltségi versenyekre.

Hatodikos és nyolcadikos tanulóink számára kompetencia -mérésre felkészítő foglalkozásokat szervezünk.

A végzős diákokat felkészítő órákon segítjük a felvételi vizsgán való sikeres teljesítésre.

Korrepetálási alkalmak szervezésével támogatjuk a lemorzsolódó, nehezen teljesítő diákokat.

Névadónk, Arany János születése tiszteletére városi szavalóverseny szervezését vállaljuk,támogatjuk.

Szervezzük, támogatjuk testvériskolai kapcsolataink programjait./ Espelkamp, Nagyszalonta, Szászrégen/

Munkaközösségünk az iskolai megemlékezések és ünnepek szervezésében és lebonyolításában tevékenyen vesz részt a tanév során, szakmai támogatással, szervezéssel, felkészítéssel. Az október 23-i iskolai ünnepség, valamint a városi március 15-i ünnepség emlékműsorát elkészítjük, természetesen más munkaközösségekkel együttműködve.

Lehetőség szerint továbbképzéseken veszünk részt a tanév során.

A főiskolai műveltségterület hallgatók szakvezetését végezzük a tanév során.

Nagykőrös, 2018. augusztus 25.

Tóthné Patonai Csilla
munkaközösség-vezető

Hitoktatói munkaközösség 2018/2019 éves programja

Célok:

- A hittan oktatás célja Jézus Krisztus missziói parancsából(Mt28,18-20) adódóan a tanítvánnyá tétel, azaz a tanítványi létre való nevelés, a tanítványi lét megélésének segítése, és áldásközvetítés
- Tisztában vagyunk azonban azzal, hogy a hitoktatás lehetőségei ezen a téren korlátozottak. Egyrészt azért, mert a hit a Szentháromság Isten ajándéka az ember számára. Másrészt a keresztyén nevelés napjainkban is hármass pilléren nyugszik /a keresztyén család, a gyülekezet és az iskola/. e három közösség nem csak nem veszi át egymás funkcióját, de az első kettő nélkül a harmadik nem igazán életképes.
- Természetesen a keresztyén nevelés mindig egy társadalmi közegben történik, így célunk a nemzeti értékeink megőrzése és közvetítése
- Az iskolai hittanoktatás komplex célrendszerrel tervez, melynek az értelmi vagy kognitív,és az érzelmi nevelés mellett része a hit megélésére (cselekvésre) buzdítás is.
- _Cselekedtetés alapvető ismeretek átadása a Szentháromság Istenről, Isten és az ember szeretetkapcsolatáról. A bizalom és a szeretet tapasztalati élménye. Az Istennel való kapcsolat gyakorlati elemei (imádság, bibliaolvasás, hétköznapi élet)
- Az adás és elfogadás keresztyén gyakorlatának és következményeinek megismertetése.
- A tanítványi lét és kegyességi élet elemei gyakorlása (imádság, igeolvasás, istentisztelet)
- Az elköteleződés és a felelősségvállalás élményvilága életkorhoz és élethelyzetekhez kapcsolódó döntések meghozatalának lehetőségei és korosztályhoz alkalmazkodó diakóniai tevékenység kialakítása.
- A Szentírás kortörténeti háttérének megismerése. A Bibliához való pozitív érzelmi kötődés kialakítása. A Szentírás mindennapi használatának módjainak gyakorlása.
- Az egyház története, jelene és szokásrendszereinek megismerése.. A régi korok tiszteletének élményvilága, a személyes meggyőződés felvállalásának és bátorságának megtapasztalása.
- Hagyománytisztelet kialakítása.
- Nemzeti értékeink, ünnepeink tisztelete
- Hitvallási helyzetek felismerése
- Református alapfogalmak, alapelvek és a református egyházközösségek alapvető sajátosságainak megismerése.
- A közösségi lét érzelmi háttérének megtapasztalása.
- Isten népéhez való tartozás vállalása és gyakorlása
- Az élhető és egészséges család modelljének megismertetése
- A családhoz tartozás érzelmi háttére és annak tudatosítása

Hitéleti rendezvények – 2018/2019

DÁTUM	ESEMÉNY	ÉVFOLYAM / OSZTÁLY	FELELŐS HOKTKATÓ / NEVELŐ
Évet előkészítő munkaközösségi megbeszélés megtartása			
szept. 3.	Csendesnap	Minden évfolyam	
Osztályfőnökök és			

Az éneklés imádságos ereje		hitoktatók Szabó Katalin	
lelkész		Faragóné	
Kmecsek Lilla			
szept. 29 valamennyi	Püspöki hálaadó	Minden évfolyam	tantestület
	istentisztelet	énekkari szolgálat	tagja
	Iskolapolgárrá fogadás	1.évfolyam 5.évfolyam	Első évfolyamon tanító osztályfőnökei Ötödik évfolyam osztályfőnökei
KARÁCSONYI ÜNNEPKÖR			
december 3.	Első gyertya gyújtása	2. évfolyam	Megyesi Erika
december 10.	Második gyertya gyújtása	3. évfolyam	Karsay Mariann
december 17.	Harmadik gyertyagyújtás	Katolikus hittancsoport	Csertő Szilvia
	Karácsonyi műsor	4. évfolyam	Szabóné Istári Judit 1. évfolyam osztályfőnökei
2019 január 27.	Félévi hálaadó istentisztelet	Minden évfolyam	Tantestület
HÚSVÉTI ÜNNEPKÖR - 2019			
március 11	Böjti áhítat	5. évfolyam	Kósa Zoltánné
március 18	Böjti áhítat	6. évfolyam	Szabóné Istári Judit
március 25	Böjti áhítat	7.évfolyam	F Hegedüs Zoltánné
április 1	Böjti áhítat	8. évfolyam	Szabó Katalin -F Hegedüs Zoltánné
április 8.	Böjti áhítat	Katolikus hittancsoport	Csertő Szilvia
	Passió olvasása	Felső tagozat hittancsoportjai	Kósa Zoltánné Szabóné Istári Judit F Hegedüs Zoltánné Vas János
május 30	áldozócsütörtök	templomi ünnepi istentisztelet	felsőtagozat
június 9.	pünkösd	8. évfolyam	Szabó Katalin 8. évfolyam osztályfőnökei
VERSENYEK			
„Velünk az Isten” – Kecskemét Hittanverseny - Kunhegyes			
FŐISKOLAI KÉPZÉS			

GYÜLEKEZETI MUNKA

Vasárnapi gyerekistentisztelet – szükségszerint
Gyerekdélutánok

CSENDESNAPI PROGRAM

- 1-2 óra: Osztályfőnöki: Osztályfőnökök
3. óra Templomi áhítat és énekek tanulása: Szabó Katalin
Faragóné Kmecs Lilla
Szabó Katalin
4. óra Zsoltárfal készítése: Osztályfőnökök /fénymásolat, színezők, ragasztó, /
5. óra Alsó tagozat ebédel
Felső tagozat osztályfőnöki óra vagy a zsoltárfal befejezése

**MŰVÉSZETI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE
2018-2019**

Munkaközösségünk a rajz és vizuális kultúra, az ének-zene, a testnevelés-úszás, az informatika valamint a technika és életvitel tantárgyakat tanító kollégákat fogja össze. Az egyre növekvő mennyiségű tananyag elsajátíttatása mellett mindannyian nagy hangsúlyt helyezünk az említett tantárgyakon keresztül a legfontosabb képességek fejlesztésére. A munkaközösségünkben folyó nevelés alkalmat ad az érdeklődő és fogékony tanulók számára a különböző területeken való jártasságok megszerzésére, gyakorlására. Figyelembe véve az életkorra jellemző fizikai és szellemi sajátosságokat. A tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítjuk készségeiket és gyarapítjuk ismereteiket.

Feladatunk a tanulók személyiségének, szépérzékének fejlesztése; kitartó munkára ösztönzés. A zene és egyéb művészetek iránti szeretet, befogadóképesség kimunkálása .A mozgáskultúra, fizikai állóképesség, ritmusérzék, hallás, tér- és formaérzék fejlesztése.

Célunk, hogy a tanuló ki tudja magát fejteni, merjen és tudjon önmaga lenni. Az alkotómunkával együtt járó pozitív élmények által érzelmileg gazdag személyiséggé váljon. Fontos, hogy diákjaink megtanuljanak közösségi célokért is dolgozni. A közös alkotásban, munkában megtalálják saját lehetőségeiket, örömeiket. A közösségben végzett tevékenység során fejlődjön a közösség iránt érzett felelősségük, ön- és emberismeretük, alkotóképességük, rugalmas gondolkodásuk, testi és térbeli biztonságuk. Szeretnénk nagyobb hangsúlyt fektetni a tanulók fizikai munkára nevelésére. Úgy érezzük, ezzel a mai világunkban komoly gondok vannak. A munkához való hozzáállásban, a pontos-precíz munkavégzésben, a kitartásban, a munkafegyelemben nagy hiányosságok mutatkoznak. Az alkotás öröme közelebb viheti a tanulót egy-egy szakma megismeréséhez, megszeretéséhez is. Ami a későbbiekben a továbbtanulásban is segítséget adhat.

Tárgyi feltételek: A nyári szünet során felújításra került a pincében a termék előtti folyosó szakasz. Az ott lévő szekrények bekerültek a raktár helyiségbe, Az így felszabadult , kifestett előtér megfelelő helyet biztosít az órákra előkészülő, várakozó tanulóknak. Annál is inkább, hiszen befejeződött a kisműhely átalakítása is, mely az év során német teremként funkcionál majd. Ezáltal nagyobb tanulómozgás lesz lent. Örülünk, hogy a kisműhely újra

benépesül. (Ugyanakkor remélhetőleg a szerelési gyakorlatok munkája nem zavarja a magnóhallgatást.)

Nagy örömmel vettük tudomásul, hogy egy - az állam által az egyház részére kiírt - pályázat sikeres elbírálásának köszönhetően elektromos zongorát kapott iskolánk. A Yamaha típusú komoly hangszer nagy segítséget jelent majd a tanulók zenei képzésében.

A személyi feltételek terén nem történtek változások az elmúlt tanévhez képest.

Az egyes tantárgyakat tanító **pedagógusok**:

Ének –zene / egyházi ének: F. Hegedűsné Particska Ágota

Rajz és vizuális kultúra: Csapó Irma (technika 5.c)

Informatika: Debreczeni János

Ronkó Antal

Technika és életvitel: T. Nagyné Szűcs Mónika

Testnevelés / úszás: Bányai Viktor

Pörge Rita

(Rendszergazda: V. Faragó Péter)

A tavalyi év végén egyeztettük az e-napló / e-kréta használata során szerzett tapasztalatokat, a felmerülő problémák miatt a változtatás mellett döntött a nevelőtestület. Reméljük, hogy az új rendszer (mozaNapló) jobban kiszolgálja az igényeinket és gördülékeny lesz az átállás.

A **szakkörök** az idei tanévben is megkönnyítik a tanulók szabadidejének hasznos eltöltését, a zene, a képzőművészet és a sport terén egyaránt. Népszerű szakköreinket, sportköreinket meghirdetjük, várjuk a diákok jelentkezését.

Tehetséges tanulóinkat **versenyekre** készítjük fel. Ebben az évben is szeretnénk indulni a következő megmérettetéseken: Tiszakécskei kézműves verseny, zoltáréneklő verseny, rajzverseny, Diákolimpia, Nagy Vagy sport verseny....

Énekkarunk a már megszokott védett időszámban, keddenként a 7. órában tartja majd próbáit. A helyszín azonban változik, ugyanis az 56-os teremben lesznek. Az énekkar mindig kiemelkedő színvonalú előadásaival támogatta intézményünk programjait. Idén a szeptember 29-ei püspöki hálaadó istentisztelet alkalmára készülnek nagy lelkesedéssel. Az elmúlt évek jól bevált, gyümölcsöző együttműködéseként a zeneiskolával kooperálva. (A tornateremben lebonyolítandó 300 fős vendéglátás mindannyiunktól különös odafigyelést igényel majd.)

Szervezési feladatok: Az első napokban tűz- és balesetvédelmi oktatást tartunk a tanulóknak. A balesetek megelőzése érdekében felhívjuk a tanulók figyelmét a potenciális veszélyforrásokra. Ismertetjük a szaktantermek rendjét, különös tekintettel: informatika terem, uszoda, tornacsarnok, műhely. Ellenőrizzük a tankönyveket. A tantárgyakkal, felszereléssel kapcsolatos elvárásokról tájékoztatjuk az új tanulókat (úszás-tornafelszerelés, rajz-technika doboz....). Egyeztetjük a csoportbontásokat. Új gyerekcsoportok esetén felmérjük, mely tanulók esetében áll fenn tanulási, magatartási nehezítettség ill. egészségügyi problémából fakadó felmentés.

Munkaközösségünk jellegénél fogva minden munkaközösséggel aktív kapcsolatot tart fenn. Az iskolai élet számos színterén segítjük kollégáink munkáját. A tanórákon a multimédiás eszközök használatakor informatikusaink készséggel állnak mindenki rendelkezésére. Statisztikák elkészítésében, kompetencia ill. idegen nyelvi mérésben, oklevél nyomtatásban nyújtanak segítséget. Rendezvények hangosítását vállalják. Az új e-napló rendszer használatához is hatékony segítségükre lesz szükségünk. Precíz, naprakész adminisztrációt kell végeznünk. Az idei tanévtől egy új eszköz segítségével az informatika oktatás algoritmusok témakörét igyekeznek bővíteni kollégáink. A BBC mikro:bit egy kisméretű, programozható panel, beépített szenzorokkal. Az eszköz egyszerűen használható, grafikus blokknyelv segítségével is programozható. A tanévben megvalósítandó feladatuk lesz még a

természettudományos tantárgyak oktatását támogató pályázat eszközbeszerzése után a kijelölt terem berendezése, gépek beállítása.

Az elmúlt években folyamatosan szépítettük, díszítettük iskolaépületünket. Számos ötletes, látványos dekorációt készítettünk az ünnepekhez kapcsolódóan. Iskolai műsorok háttérdekorációját terveztük, alkottuk meg. Az egyházi jótékonyági vásárt támogattuk. Üdvözlő lapokat készítettünk az iskola partnereinek. Gyermekmunkákkal tettük hangulatosabbá a tereket. Igyekszünk idén is ezt a munkát folytatni.

Testnevelő kollégáink már az uszoda és a tornacsarnok beosztásán dolgoznak. A mindennapos testnevelés órái mellett szakköri alkalmakat biztosítanak a mozogni vágyó gyerekseregnek. Ovis úszást tartanak, ahol alkalom nyílik a kisgyerekek vízhez szoktatására. Igény esetén bekapcsolódnak a Suli váró foglalkozásokba. A NET-FIT rendszerhez kapcsolódó fizikai állapot felmérést végzik a tanulóink körében.

Az elmúlt évben kiemelt programként valósult meg az iskolánk által Albertirsán megrendezett **Református Iskolák Országos Bajnoksága**. A rendezvény sikeres, nagy népszerűségnek örvend a résztvevő iskolák és a versenyző tanulók körében. Kollégáink szívesen vállalnák idén is ezen sportesemény szervezését és lebonyolítását. A jelentkezést majd beadva bízunk a sikeres, kedvező elbírálásban.

Kérések:

- Az alsós kollégák felé lenne az a kérésük, hogy ettől az évtől kezdve ne szedjék be a fehér tornapólókat. Terveik szerint egy adott mennyiségű iskolapóló nyomtatását előre elkészíttetnék és így folyamatosan lehetne belőle vásárolni igény esetén.
- A megújult, leaszfaltozott iskolaudvar mindannyiunk örömét szolgálja. A szülők közreműködésével a pályák újra felfestése is jó lenne.
- A templomban elhangzott műsorok anyaga mindenkor megfelelő és egyeztetett legyen.
- Lehetőség szerint a karvezetőnek ne legyen 6. órája kedden az énekkari próba miatt.
- Faanyag szükséglet ill. a dekorációs alap biztosítása.

Javaslatok:

- A jeles napok, évfordulók, világnapok az élet valamely területére irányítják az adott napon a figyelmünket. Minden tantárgyhoz kapcsolódóan találunk ilyeneket az év során. Építsük be, ha csak egy-egy mondat erejéig is az aznapi tanításunkba.
- Az új elektromos zongora használatával a régi zongora felszabadul, ezáltal a másik két épületrész valamelyikébe átszállítva ott is segíthetné a gyerekek zenei nevelését.

Nagykőrös, 2018. augusztus 28.

T. Nagyné Szűcs Mónika

Az idegen nyelvi munkaközösség tervezete 2018/2019. tanév

1. Munkaközösség célja, feladatai

Az idegen nyelv tanításának és tanulásának céljait a tanulók szükségletei határozzák meg. Ahhoz, hogy a diákjaink hazánk, Európa és a nagyvilág művelt, mobilis, többnyelvű polgárai lehessenek, használható és tovább fejleszthető idegen nyelvi tudással kell rendelkezniük, mely személyiségfejlődésüket is előnyösen befolyásolja.

2. Fejlesztési feladatok

Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása. A kommunikatív nyelvi kompetencia fogalma azonos a használható nyelvtudással. Az adott szituációnak megfelelő nyelvhasználati képességet jelentik, melyek mérése és értékelése a négy nyelvi alapkészségen (hallás, beszéd, olvasás és írás) keresztül lehetséges. A kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése a következőket jelenti:

- (1) a kötelező oktatás végére a tanulók legyenek képesek egy idegen nyelvet személyes, oktatási, közéleti és szakmai kontextusban megfelelően használni;
- (2) a nyelvtanulás során a tanulóknál alakuljon ki és maradjon ébren a kedvező attitűd és motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák megismerésére;
- (3) a tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni.

A nyelvtanulás folyamata a megfogalmazott általános kompetenciákra épül, melyek magukba foglalják az alaptanterv műveltségi területeinek tartalmait, ismereteit és készségeit. A kommunikatív nyelvi kompetenciák integrálják az általános kompetenciákat és tanulási képességeket, ezeken belül az anyanyelvi kommunikatív nyelvi kompetenciákat.

Az alaptanterv a közoktatás kétéves szakaszaira (6., 8. évfolyamok végére) minden diák számára a minimális szintet határozza meg, melyet a négy alapkészség területén kell teljesíteni.

Az alaptantervi követelmények az általános iskola végére minden diák számára legalább egy élő idegen nyelvből az A1-es szint elérését tűzik ki célul. A két tanítási nyelvű osztályainkban B1-es szint.

3. Feladataink, kiemelt eseményeink a tanév során:

- az éves munka megszervezése, szaktantermek berendezése, német és angol nyelvi terem berendezése, augusztus végén, szeptember elején,
- külföldről iskolánkba látogató kollegákkal, vendégekkel, az új idegen nyelvi lektorral az iskolai élet megismertetése,
- pályázatokra, idegen nyelvi mérésre való felkészítés segítése, irányítása a 6. és 8. évfolyamon,
- levelező versenyeken való részvétel,
- a kéttannyelvű osztályok működésének, az itt tanító kollegák munkájának segítése,
- Goethe Intézettel kialakított kapcsolat további ápolása, látogatás szervezése az intézetbe alsó tagozatos tanulóinknak!

- tehetséges tanulók nyelvvizsgára, versenyekre való felkészítése,
- idegen nyelvi előkészítő foglalkozásokkal bekapcsolódás a sulivári foglalkozásokba
- testvériskolai kapcsolat elmélyítése, szeptemberi német vendégek programjának előkészítése ,megszervezése
- adventi /délután/ szervezése, lebonyolítása német és angol nyelvet tanuló gyerekeink körében,
- továbbképzéseken veszünk részt,
- egymás óráit látogatjuk, szakmai tudásunkat bővítjük.
- tavasszal kirándulás szervezése idegen nyelvi célországba.

Nagykőrös,2018.augusztus 29

Nagy Andrea
mk.vez.

A diákönkormányzat éves munkaterve 2018-2019. tanév

A diákönkormányzat célja, hogy iskolánk tanulói befolyásuk alatt tartsák a mindennapi diákéletet, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogukat és gyakorolják kötelezettségeiket.

A diákönkormányzat célja:

- a diákjogok védelme
- a diákok érdekeinek képviselése
- a véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak megteremtése
- az iskolán belüli jogérvényesítés, illetve köteleességteljesítés
- a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése
- a tagok számára lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására.

A diákönkormányzat működési területe, feladatai:

- A diákok mindennapi életének megszervezése.
 - Az iskola belső kommunikációs csatornái:
 - az iskola folyosóján elhelyezett hirdetőfal szerkesztése
 - a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő eseményekről a diákgyűlések alkalmával
 - rendszeres jelenlét iskolánk honlapján az aktualitásoknak megfelelően
 - fontosabb események, programok, eredmények hirdetése rádión keresztül
- Társadalmilag hasznos munkák irányítása:
 - papírgyűjtés évente kétszer

- Kulturális rendezvények segítése:
 - iskolai megemlékezések
 - közösségi, szabadidős programok szervezése (iskolarádió, DÖK nap, Balatonakali tábor)

A DÖK szervezeti felépítése:

A 4. évfolyamtól kezdve minden osztály minimum 2 fővel képviselteti magát a DÖK általános gyűlésein .

A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák az diáktársaikat a DÖK tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

Éves munkaterv

Szeptember:

- A DÖK alakuló gyűlése:
- DÖK KAMPÁNY
- DÖK elnök megválasztása
tisztviselők megválasztása, az éves munkaterv megbeszélése
- Ügyeleti rend kialakítása
- Iskolanyitó buli az udvaron

Október:

- Iskola rádió elindítása
- Szüreti bál
- Papírgyűjtés

November:

- DÖK gyűlés
- Karácsonyi ajándékgyűjtés gyerekeknek

December:

- Mikulás
- Adventi készülődés, osztályonkénti versenyek

Január:

- DÖK gyűlés: félévi munka értékelése; a második féléves feladatok megbeszélése

Február:

- DÖK gyűlés
- Farsangi mulatság

Március:

- Arany-hét, tanulmányi versenyek

Április:

- DÖK gyűlés

- Papírgyűjtés

Május:

- DÖK gyűlés
- Balatonakali tábor szervezése

Június:

- DÖK gyűlés: a második féléves munka értékelése
- DÖK nap szervezése

ÓVODAI GYERMEKVÉDELMI MUNKA ÜTEMTERVE

2018-2019 TANÉV

AZ ÉV ÁLLANDÓ FELADATAI:

- Környezettanulmányok, családlátogatások; különös tekintettel az újonnan érkezett kiscsoportosokra.
- Nyilvántartás vezetése a hátrányos, veszélyeztetett és a kisebbséghez tartozó gyerekekről.
- A halmozottan hátrányos,- ill. veszélyeztetett gyerekeknek segítségnyújtás a szakintézményekkel együtt.
- Esélyegyenlőség biztosítása: a beilleszkedés elősegítése, az esetleges szociális hátrányok kompenzálása a támogató intézményekkel összefogva.
- Az óvodaköteles gyerekek felkutatása, óvodánkba történő beíratásuk.
- Szükség esetén a szülők tájékoztatása a szociális ellátás rendszeréről, valamint a gyermeknevelési támogatásokról.
- Az étkezési térítési díjkedvezmények határozatainak begyűjtése, azok érvényességének folyamatos ellenőrzése.
- A Családsegítő szolgáltatásainak felajánlása a rászoruló családoknak.
- A részképesség zavarokkal küzdő gyermek szakemberhez történő irányítása.
- A speciális fejlesztést igénylő gyerekek állandó egyéni fejlesztése, fejlődésük figyelemmel kísérése.
- Az indokolatlanul mulasztott gyerekek szüleinek felkeresése.

A gyermekvédelem elsősorban a család feladata, magába foglalja a gyermek gondozását, eltartását, nevelését, erkölcsi és anyagi érdekképviselését. Az óvoda feladata, hogy felvállalja a család komplex segítségét, amelynek fókuszában a gyermek áll, a gyermek védelme, jogainak biztosítása.

A család tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése és ezzel együttesen a gyermek iránti felelősség ébrentartása. Tapintatos, személyes kapcsolat kialakítása azokkal a családokkal, akik segítséget kérnek, vagy látszólag segítségre szorulnak.

A gyermekvédelmi munkát a humánus, segítőkészség, a megértés és a támaszkodás jelenti. A gyermekvédelmi munka fő céljának a prevenciót tekintjük, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását. A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és intézményi hatások az értékek és a normaválság, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültség szintje és csökken a feszültségtűrő képesség, ami a családi otthonokban érezteti hatását és leggyakrabban a gyerekeken vezetődik le. A fentiek káros hatása megjelenik az óvodában is, a gyermekek teljesítmény-, magatartás-, és kapcsolatzavarainak formájában. Az óvodai gyermekvédelem egyik legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek minden problémája (éhsége, agresszivitása, szorongása, hiányzások stb.) itt érzékelhető először.

Ez az az intézmény, ahol szoros naponkénti ismétlődő kapcsolat alakul ki a családok és a pedagógus között

Óvodai nevelőmunkánk során, a gyermekek szociokulturális körülményeinek feltérképezésekor világosan körvonalazódik számunkra, hogy kik azok a gyermekek, akiknek családi háttere nem mindig képes biztosítani a gyermek optimális fejlődéséhez szükséges feltételeket, kik azok, akikre fokozott figyelmet kell fordítanunk hátrányaik enyhítése érdekében.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységért az intézmény vezetője felel (Köznevelési Törvény 69.§ (2) f.).

Minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése /Közoktatási Törvény 19§/.

Farsang Renáta
gyermekvédelmi felelős

Óvodai Református hittan munkaközösség éves terve 2018-2019 tanév

4 kollégánk (két új és két Gyes-ről visszatérő) kezdte meg a nevelési évet szeptember 1-én. Ők és további három kolléga megsegítésére törekszünk a reggeli áhítatok megtartásában.

„Mert ahol a kincséd van, ott lesz a szíved is.”(Mt6:21)

Óvodánk a Nagykőrösi Református Egyházközség által fenntartott intézmény. Óvodai nevelésünk célja a keresztyén szellemi nevelés során a gyermekek megismertetése a keresztyén hit alapelemeivel.

Célunk, hogy hitre segítsük a gyerekeket, ennek érdekében a hittan mellett áhítatokat is tartunk a kis és középső csoportosoknak. Az óvodapedagógusok megerősítést és szakmai segítséget kértek, hogy:

hogyan és miként lehet képviselni a református szellemiséget,
hogyan vezessék be a református köszönést,
mi a tartalma az áhítatoknak,
mi a liturgiája az áhítatoknak,
milyen gyerekdalokat énekeljenek,
milyen imádságokat mondjanak,
milyen fokozatai vannak az áhítatok tartalmának életkoronként,
hogyan lehet az áhítatokat indítani, kezdeményezni,
hogyan, milyen módszerekkel lehet színesebbé tenni az áhítatokat.

Ennek érdekében szerveződött ismét a munkaközösség és megpróbáltam segítséget nyújtani nekik ebben. Olyan gyermekeket szeretnénk nevelni, akiknek szívéhez szeretettel közeledhetünk, mert közel engednek, és viszont szeretnek. Minden ember legfontosabb vágya szeretni, és szeretve lenni. „...a világon minden változik, egyetlen biztos pont, egyetlen mentsvára az embernek Isten: az Atya, a Fiú és a Szentlélek.”

Célom az, hogy szakmai segítséget kapjanak az óvó nénik. Lássanak gyerekeknek tartott áhítatokat, mintákat, bemutatókat, amit követni tudnak. Kapjanak mintát az áhítat menetére, tartalmára, motivációs lehetőségére nézve. Rögzíteni kell az áhítatok tartalmát és liturgiáját ill., a Báránka füzetek használatát. Ezért csoportonként szeretnék bemutatókat tartani. Segítséget, szeretnék nyújtani arra nézve, hogy amit ők a gyakorlatban végeznek az jó- e, megfelelő –e, hogy megerősítést kapjanak. Ennek érdekében célom, hogy a munkaközösség vezető előtt is tartsanak bemutató áhítatokat, hogy azokat közösen

értékelni lehessen. Legyen visszacsatolás a munkájukról, a munkaközösség gyakorlati alkalmazásáról.

Szeretném, ha minden óvó néninél az áhítatok menete automatikussá válna. Ez egy hosszú folyamat, hiszen kialakulóban vannak ezek a szakmai dolgok. A legtöbb óvó néni most találkozik először áhítatokkal. Szeretném, ha mindenki egyéni segítséget kapna, hogy a gyakorlatban magabiztosabbak lehessenek. Szeretnék fokozatosságra törekedni korcsoportonként. Áhítatoknak a menetét még jobban rögzíteni és életkoronkénti fokozatait megismertetni az óvó nénikkel. Céлом, hogy havi rendszerességgel legyenek munkaközösségi megbeszélések. Szorgalmazom, hogy a gyülekezetünkben, ill. más testvér gyülekezetekben lássanak példát, ill. mintát az óvó nénik. Az óvodában más hitoktatásban szolgáló embertől is, lelkipásztortól is, hogy támuljon az áhítatokról kialakított alkalmazási lehetőségek száma.

Áhítat

A hittan foglalkozás heti egy alkalmán kívül szükséges, hogy a gyermekek az Úr Jézussal kezdjék a napot, áhítat formájában. Isten Igéjét, a Bibliát a felnőtteknek is nagyon nehéz megérteni. Sokszor van úgy, hogy aki olvassa, sem biztos, hogy teljesen érti, amit Isten neki üzen. Mivel a Szentírás nem a gyermekek nyelvén íródott, ezért a kisgyermekeknek és az óvodásoknak még nehezebb megbirkózniuk a Biblia szavaival. Pedig Isten hozzájuk is szól. A Magvető, Jézus már az ő szívükbe is veti a magot. Jézus mondja: „Engedjétek hozzám jönni a kisgyermekeket, mert ilyeneké az Isten országa.” Engedjük és segítsük mi is a ránk bízott óvodásokat is Istenhez! A Báránka füzet Isten Igéjén alapul és arra tesz kísérletet, hogy a mindennapokban Isten Szava megszólaljon az óvodások számára. Az óvodai élet minden napjára tartalmaznak áhítatokat, melyeket református óvodákban a reggeli elcsöndesedés során fölolvashatnak a szolgálatot végző óvodapedagógusok.

Ez korcsoportonként, és pedagógusonként változó formában történhet.

Célja: hogy a gyermek érezze, tudja, hogy az Úr Jézus ma is és minden nap velük szeretne lenni, rá kell figyelni, Ő szól hozzájuk. Ismerjék meg a gyerekek, hogy a Bibliában Isten szava szól. Onnan tudhatjuk meg üzeneteit.

Az áhítat - Bibliából felolvasással

- beszélgetés formájában,
- imádsággal
- énekléssel - meghitt hangulat biztosításával történjen.

A teljes áhítat időtartalma 5 -8 perces, korcsoportonként változó, a gyerekek életkorához mérten, ill. változó időpontban, ha már minden gyermek megérkezett, játékokat elpakoltuk, üljük körbe a szőnyeget kb. 9 óra magasságában.

Az áhítat menete, liturgiája:

Apostoli köszöntés helyett köszönés: (Áldás békesség! Istennek dicsőség!)

Ének (református gyermekdalok, amelyeket a hittanról ill. munkaközösségi gyülekezeti alkalmakról)

Elő ima (Jó Atyánk istenünk...)

Textus (Bibliából, Báránka füzetnek megfelelően)

Igehirdetés (1 oldal Báránka füzetből)

Utóima (Válaszoljon az igében, igehirdetésben hallottakra)

Záró ima (Köszönjük Istenünk)

Záró ének(református gyermekdalok, amelyeket a hittanról, ill. munkaközösségi gyülekezeti alkalmakról)

Gyermekáhítatok

A hitben élő ember számára az imádság a lélek lélegzetvétele, nélküle elerőtlenedik az ember, elhal a szív. Gyermekünk közül kevés az, akinek első imádságát az Édesanya a kiságy mellett mondta el. Többségük az óvónőtől hallja ezt először.

Az óvodába érkező gyermek kezdetben kezeink összekulcsolását lesi el, később ajkainkról a szavakat is. Nem kell tehát erőltetni, mivel a szeretett óvónővel napokon belül együtt mondják az étkezéshez, lefekvéshez kapcsolódó rövid imákat. Rövid időn belül pedig megkezdhetjük a mindennapi áhítatot. Az óvónő halkán énekel, összekulcsolja a kezét és fejét meghajtva csendesesen, egyszerű szavakkal imádkozik. Az imádság legyen őszinte, szívből jövő.

Ismét énekelünk egy egyszerű dallamú és szövegű éneket, amely Istenről vagy Istenhez szól, s átölelünk egy-két gyereket. Vigyáznunk kell arra, hogy a gyermeket áhítat alatt és után lehetőleg ne fegyelmezzük.

A gyermekek lassan megszokják, hogy ilyenkor elcsendesedünk, hálát adunk, és bizalommal tesszük Isten elé kéréseinket.

Ahogy telik az idő, vagy középső csoportban már teljesen természetes, belülről jövő igény, hogy napjainknak része az áhítat. Itt már pár mondattal bővíthet imádságunk, s egy-egy könnyen érthető bibliai üzenetet is tartalmazhat.

Amennyiben a csoportban bátrabb gyermekek maguktól imádkozni szeretnének, adjunk ennek teret, de sohasem erőltessük, —produkáltassuk mások előtt. A bensőséges hangulatot csak fokozza, ha énekünket, vagy a dallamot hangszerrel kísérik, akár furulyával, gitárral.

Nagy csoportos korokra a gyermekekben belső igénnyé válik az, hogy állandó kapcsolatban álljanak az Úrral. Örömeiket, kudarcaikat, félelmeiket az áhítatokon Isten elé viszik.

Természetesen az Úrral való közösség sem köthető az életkorhoz, annak szakaszaihoz, így az egyéni fejlődés figyelembevétele itt is rendkívül fontos. Az óvónő attitűdje legyen türelmes, bizalmat és biztatást sugárzó.

Az Úrtól tanult imádságot nagy csoportra tanulják meg a gyerekek, de ez is attól függ, milyen családból érkeznek és hogyan fejlődnek. Az őszinte áhítatok jelenlévővé teszik csoportunkban az interakciós kapcsolatot Istennel, akinek elmondhatjuk gondjainkat, örömeinket, s Nála megnyugvást, vigaszt találunk. A gyermek ilyen légkörben megérzi Isten mindenhatóságát, s ennek gyümölcse későbbi életében pótolhatatlan. Imádkozunk a gyermekek közösen megtartott születés napján, illetve szervezett alkalmakkor: templomlátogatás, gyülekezeti összejöveteleken való részvétel.

Másod részben kiemelkedő fontosságúnak tartom, hogy megismerkedjenek gyülekezeti gyerekdalokkal és azokat jártasság szintjén meg is tanulják. A legtöbb dalhoz mutogatást is elsajátítsanak, mert a gyerekek életkori sajátossága ezt kívánja meg. Összegyűjtöttem a leggyakrabban használt gyülekezeti énekeket, de ezen kívül bátran forgassák a Dicsérvételeket az Urat, a Jertek énekeljünk, Vígan énekelj az Úrnak, köteteket.

- A mélyből hozzád száll szavam...
- Áldd meg édes Istenünk...
- Két kezünket összetéve...
- Kis házad földi életed...
- Jézus szeret minden kicsi gyereket...
- Hol az Úr Jézus jár...
- Kicsi katicabogár...
- Ha sátán kísért...
- Bércet rónaságot...
- Szívem csendben az Úrra figyel...
- Ó vigyázz kicsi szem...
- Ki teremtette ezt a világot...
- Az Isten oly nagy...
- Páncélba bújt a pogány Góliát...
- Nyisd ki a kezéd...
- Csodálatos Jézus a szeretet....
- Pillangó ha lehetnék...

- Szólt az Isten egykor Ábrahám...
- Lépésről , lépésre...
- Süt a nap az égen...
- Ne félj , csak higgy...
- Jézus szeret minden kicsi gyereket...
- Kicsiny kis fényemmel...
- Szólnak a harangok a toronyban...
- Én nem vagyok gyalogos katona...
- Kimegy a magvető...
- Azt akarja Jézus...
- Hallelu', hallelu', hallelu'...
- Ne aggodalmaskodjál...
- Kimegy a magvető...
- Nem lesz egyedül a szívem többé...
- Jól vigyázz kicsi kéz...
- Templomunk az Isten háza...
- Csak nyisd ki a szíved...
- Új szívet adj...
- Ne aggodalmaskodjál...
- Olyan örömet, mint a forrás...
- Minden mi él...
- Jézus a mi oltalmunk...
- Örvendezek, énekelek...

Megismertetem velük a kötött imádságok korcsoportonként fokozatait.

-Áhítatot kezdő és záró imádságot mind a három korcsoportban lehet tanítani:

Jó Atyánk Istenünk,
te taníts bennünket.
Jézus Krisztus útján,
vezesd a lelkünket
Szentlelked ereje,
növelje hitünket. Ámen
Köszönjük Istenünk,
hogy itt voltál velünk.
Kérünk Édesatyánk,
vigyázz mindig reánk. Ámen.

- Esti imádság:(délutáni alvás előtt) kicsiknek első 4 sor, nagyoknak egész imádság

Én Istenem, jó Istenem,
becsukódik már a szemem,
de a tiéd nyitva Atyám,
amíg alszom vigyázz reám,
Vigyázz kedves szüleimre,
meg az én szeretteimre.
Mikor a Nap újra felkel,
csókolhassuk egymást reggel. Ámen.

- *Reggeli imádság:(délutáni alvás után) kicsiknek első 4 sor, nagyobbaknak egész imádság*

-Jó Istenem, felébredtem,
te őrködtél én felettem.
Köszönöm, hogy megtartottál,
hogyan felettem virrasztottál.
El ne hagyj a mai napon,
légy kísérem a jó úton.
Hogy parancsod meg ne szegjem,
Krisztusomat hűn kövessem. Ámen

- *Evés előtti imádság:*
Jövel Jézus légy vendégünk,
áldd meg, amit adtál nekünk. Ámen.

-*Evés utáni imádság:*
Aki ételt, italt adott,
annak neve legyen áldott. Ámen.

Óvodapedagógus feladata

- Az óvodai dolgozók példaként éljék meg a hétköznapokat.
- A keresztyén erkölcsöt ültessék el gyermekekben, ezek által is értékes emberré, személyiséggé formáljon.
- Önálló imádkozó életre neveljen.
- A hitben, és hitre neveljen, életre segítsen.
- Juttassák el a gyermekekhez a Jézus üzenetét.
- Az énekek szolgálják a bibliai tanítás elmélyülését, valamint az esztétikai élmények erősödését.
- Üzenetet közvetítsen.
- Hidat építsen az egyház és a gyermek tapasztalati világa között.
- **A gyermekkel éreztessék meg, hogy az Úr Jézus ma is és minden nap velük szeretne lenni, rá kell figyelni, Ő szól hozzájuk. Ismertessék meg a gyerekekkel, hogy a Bibliában Isten szava szól. Onnan tudhatjuk meg üzeneteit.**

Fejlődés várható eredménye óvodáskor végére.

- A gyermekekben alakuljon ki egy 3-6 éves gyermek szintjén az Istenkép.
- Ismerjék és tudják, hogy a Biblia szent könyv, Isten igéjét tartalmazza.
- Ismerjenek bibliai történeteket

- Ismerjenek egyházi, keresztyén énekeket, tudják, hogy az ének Isten dicséretére történik.
- Tudják, hogy a templom Isten háza és annak megfelelően kell ott viselkedni.
- Tudják, hogy ezt a világot Isten teremtette, minket is Ő alkotott, ezért hálával figyelhetjük a szavát.
- Alakuljon ki bennük az imádság, az Úr Jézussal való kapcsolatteremtés igénye.
- Érezzék, hogy az Úr Jézus őket is nagyon szereti.
- Keresztyén erkölcs egy-két alappillére jelenjenek meg az életükben, váljon igényükké az.
- Harmonikus, boldog, békés Istenre figyelő személyiséggé váljanak.

Áhítat során alkalmazható módszertani javaslatok:

- bábozás
- zenehallgatás
- képek nézegetése
- beszélgetés
- drámajáték
- szerepjáték
- eszközökkel szemléltetés
- magyarázat
- elbeszélés
- kérdés
- vita
- játék

Isten áldását kívánom mindazokra, akik olvassák, hallgatják a mindennapi üzeneteket és viszik a magot a kisgyermeknek.

Horvátné Petes Dóra
Hittan munkaközösség vezető

Óvodai Önértékelési csoport éves munkaterve

2018-2019. nevelési év

1. Előkészítési fázis

1.1 Szükséges ismeretek megszerzése.

A vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása, közös értelmezése

Hivatalos segédletek tanulmányozása (Önértékelési kézikönyv, Tanfelügyeleti kézikönyv).

1.2. Az önértékelés szervezeti háttérének megteremtése – önértékelési csoport létrehozása.

Önértékelési csoport megalakulása: 2017. szeptember 1.

A csoport tagjai a 2018-2019. tanévben:

- Tolnai Gyuláné
- Nagyné Szaniszló Tünde
- Meleg Gyuláné
- Farsang Renáta
- Dobosné Kovács Éva
- Pelle-Varga Csilla

Önértékelési csoport kiemelt célja és feladata:

Az önértékelés lebonyolításának irányítása, koordinálása az intézményben. Szakmai szervezetfejlesztés. Önértékeléssel kapcsolatos teendők tanéven belüli ütemezésének megtervezése.

1.3. Tájékoztatás

- A *nevelőtestület* tájékoztatása az önértékelési munka részleteiről, az önértékelés céljáról, folyamatáról.

- Az *érintett pedagógus* tájékoztatása az ütemezésről, az értékelésben részt vevő személyekről, azok feladatairól, valamint az értékelés módszereiről, eszközeiről. Terv készítése az értékelésük folyamatához.

- A *szülők* tájékoztatása szerepükről, feladataikról.

2. Tervezés

2.1. Az intézmény ötéves önértékelési ciklusának tervezése

A programban az intézményvezető meghatározza az önértékelési munka célját, elvárt eredményeit, a megvalósításhoz szükséges feladatokat, azok ütemezését és a szükséges emberi és egyéb erőforrásokat.

Az ötéves önértékelési programban foglalt feladatok megvalósítása az adott tanévre vonatkozó éves önértékelési terv szerint történik, mely tartalmazza, hogy:

- mely pedagógusok önértékelésére kerül sor,

- sor kerül-e a vezető önértékelésére,
- az intézményi önértékelés mely elemeit végzik el az adott tanévben,
- kik, milyen részfeladatok ellátásával, milyen ütemezés szerint végzik az egyes értékelési feladatokat.
- megadja az értékelésben közreműködő partnerek (szülők, kollégák) bevonásának módját,
- Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen és a valóságban is nyomon követni a folyamatokat, gondoskodni az önértékelés minőségbiztosításáról,
- adatgyűjtés (foglalkozáslátogatás, dokumentumelemzés, interjúk felvétele, szükség esetén a kérdőíves felméréshez kapcsolódó adatrögzítés).

A 2018-2019-es tanév során az érintett pedagógusok 20%-át javasoljuk ütemezésre az önértékelés rendszerében.

Nagyné Szaniszló Tünde
munkaközösség-vezető