

# Arany János Református Általános Iskola és Óvoda

## 2023-24-es tanév munkaterve

(2750 Nagykőrös, Hősök tere 8.)

(OM: 037715)



Összeállította: Kósa Zoltánné (igazgató)

Nagykőrös, 2023. szeptember



## 1. Tárgyi feltételek biztosítása

### Nyár folyamán történt felújítások, beszerzések:

Az idei nyári felújítások elsősorban a Hősök tere 8. sz. alatti épületünkre összpontosultak:

- Mindkét szint és a hátsó lépcső új hidegburkolatot kapott
- főlépcső felújításra került
- a tanterem ajtók kb. 70%-a újra mázolásra került.
- mindkét szinten a folyosók végén lévő üveges helyiségek elbontásra kerültek, helyükön közkívánatra zsibongó kialakítása van folyamatban – egység!!!
- a női mosdó teljes felújításra került
- a takarítók számára új helyiség került kialakításra
- két új ajtó került az igazgatói irodára
- tisztasági festések mosdókban, tantermekben
- felújításokhoz kapcsolódó villanszerelések valamint az uszodában is ledes fénycsövekre cseréltettük az összes régi fénycsöveket

Losonczi utca

- kapu csere (mely minden reménység szerint éppen most történik)
- kisebb festések, javítások

Kecskeméti út

- minden tanterem ajtóval párhuzamos oldala ugyanolyan színű gyöngylábazat festéket kapott, mint a folyosókon van
- tisztasági meszelések, tábla festések

Kazinczy utca:

- kerítés javítás
- harmonikaajtó elhelyezése,
- tisztasági meszelések

Sziget utca:

- egy db udvarra nyíló nagyon régi rossz állapotú ajtó cseréje, hőszigetelt műanyag nyílászáróra
- tisztasági meszelések
- karbantartóink nagyon esztétikus tolóajtót készítettek az új kazán elé a folyosón

Nagyon köszönjük a felújításokat végző vállalkozók pontos, határidőre történő munkavégzését.

Kőműves munkák, burkolás, nyílászáró készítés: Zsigó és Társa Kft. Katonatelep, Vívezetékszerelés: Palotai János Gáz-Szolg Bt. Nagykőrös, festés: Kovács Péter és csapata Nagykőrös, Főlépcső felújítás: Huber Isván Nagykőrös, Villanszerelés: Szécsény Róbert Nagykőrös, kapu készítés Losonczi utcára: Szívós Ambrus Nagykőrös.

Eszközbeszerzéseink, mint ahogyan az évzáró értekezleten elhangzott már júniusban szinte 100%-ban megtörténtek. Néhány beszerzés maradt a nyári szünetre:

- Az óvodai konyhára poharakat, tányérokat az iskolai konyhára pedig rozsdamentes mosogatót, asztalt és 2 db stokit kellett vásárolnunk, hogy a HACCP előírásoknak megfeleljünk.
- Karbantartóink részére gérvágó, dekopírfűrész, ütvefűrész és fűszegély vágó került beszerzésre.
- Kosárlabdák beszerzése maradt őszre, mivel nem lehetett kapni.

Sor került a pincében lévő informatika terem szellőztető, légkondicionáló tisztítására, karbantartására, a tűzoltó készülékek és 9 db projektor, és a keverőpult karbantartására. A kazánok éves karbantartása folyamatban van.

Minden számla nem érkezett még meg, Épületfelújításaink összességében kb. 30 millió Ft-ot tesznek ki, Eszközbeszerzéseink nagy karbantartásaink kb. 7.000 Ft körül lesznek, melyből az informatikai beszerzések és karbantartások kb. 5.000 Ft-ot körül van.

Az idei évre tervezett felújításaink és eszközbeszerzéseink végére értünk. Épületeinket és tárgyi eszközeinket illetően a hálaadás ideje van. Istennek hála nagyon sokat szépültek épületeink, gyarapodtunk ismét.

Nagyon köszönöm Kósa Zoltánné Márti igazgató asszony közreműködését és türelmét a nyári felújításokban, Tolnai Gyuláné Sárrika óvodavezető koordináló szerepét az óvodai felújításokban. Hálásan köszönöm a technikai személyzet és V.Faragó Péter nyári munkáját, mindazok segítségét, akik a szertárak ki-be pakolásában segítettek. Igazán szép összmunka volt, reméljük a gyerekek örömmel és vandalizmus nélkül tudják majd használni az új teret.

Nagyon köszönöm a délutáni foglalkozást tartó nevelők étkezési adagszám összesítését az év lezárásához, a sok segítséget a kollégák részére Villám Nórikának, Gyurkó Editkének, Kohon Szilvikének, valamint minden segítségét Kovács Editkének.

A fenntartóval történt egyeztetés alapján szeptember 4-re feltöltésre kerül az uszoda. Várhatóan a téli szünet elejéig fog üzemelni, utána az energiaárak függvényében tavaszra tervezzük a feltöltést.

Az előttünk álló időszak legnagyobb feladata, persze az eddigi összes többi mellett, a 2023. évi LII. Pedagógusok új életpályájáról szóló törvényben foglaltak teljesítése. Az iskolavezetés, együttműködve a fenntartóval mindent megtesz, hogy pedagógusaink bérezése a jövőben megfelelő, versenyképes legyen, ügyelve hogy a kiszámíthatatlan gazdasági környezetben az intézmény anyagi stabilitása is megmaradjon, nem veszítve szem elől a hamarosan elkezdődő új szárny megépítését sem.

## **2. Tanulói létszám adatok, tanulócsoportok, bontások**

### **Tanulók létszáma:**

- Összesen: 729 fő
- Nappali tanulók száma: 533 fő
- Óvodások száma: 193 fő
- Tanulói jogviszonya szünetel: 2 fő
- Vendégtanul: 1 fő
- SNI-s tanulók: 3 fő
- BTMN-es tanulók: 18 fő

### **Tanulócsoportok száma:**

- alsós tagozaton: 12 osztály
- felső tagozaton 12 osztály
- napközis csoportok száma: 12 csoport
- tanulószobai csoportok száma: 1 csoport

**Bontott csoportban oktatott tantárgyak, bontások száma:**

Évfolyam	Bontott óra	Heti óraszám	Csoportok száma óránként
1. évfolyam	angol	2x3	2
	vizuális kultúra	2x2	2
	technika és tervezés	2x1	2
	angol (1.b)	1x2	1
	német (1.b)	1x2	1
	római kat./ref. hittan	6x2	6
	mat./inf.	2x1	2
2. évfolyam	angol	2x3	2
	vizuális kultúra	2x2	2
	technika és tervezés	2x1	2
	angol (2.b)	1x2	1
	német (2.b)	1x2	1
	római kat./ref. hittan	6x2	6
	mat./inf.	2x1	2
3. évfolyam	angol	2x4	2
	német	2x4	2
	római kat./ref. hittan	6x2	6
	dig.kult./dig.kult. (3.c)	2x1	2
	mat./dig.kult.	2x1	2
4. évfolyam	angol	2x4	2
	angol	2x2	2
	német	2x4	2
	római kat./ref. hittan	4x2	4
	dig.kult./dig.kult. (4.c)	2x1	2
	mat./inf.	2x1	2
5. évfolyam	angol (c)	2x4	2
	német (b)	2x4	2
	angol (a)	2x3	2
	római kat./ref. hittan	4x2	4
	történelem	1x2	2
	mat./digitális kultúra (a)	2x1	2
	lektor (b,c)	2x1	2

	célnyelvi civilizáció (b,c)	2x1	2
6. évfolyam	angol (c)	2x4	2
	német (b)	2x4	2
	történelem	2x2	3
	hon és népismeret	1x2	3
	római kat./ref. hittan	6x2	6
	lektor (b,c)	2x1	2
	célnyelvi civilizáció (b,c)	2x1	2
	mat/ dig. kult. (a)	2x1	2
7. évfolyam	angol (c)	2x4	2
	német (b)	2x4	2
	római kat./ref. hittan	4x2	4
	digitális kultúra	1X2	3
	matematika/matematika	2x4	3
	történelem	2x2	4
	lektor	2x1	2
	célnyelvi civilizáció	2x1	2
	testnevelés	3x3	3
8. évfolyam			
	angol (c)	2x4	2
	német (b)	2x4	2
	római kat./ref. hittan	2x2	2
	vizuális kultúra/ ének-zene	2x1	2
	biológia/ kémia	2x1,5	2
	földrajz/fizika	2x1,5	2
	digitális kultúra	1X1,5	1
	történelem	2x2	3
	lektor (b,c)	2x1	2
	célnyelvi civilizáció (b,c)	2x1	2

## 4. Személyi feltételek

### **Pedagógusok száma:**

- igazgató 1 fő
- igazgató helyettes 3 fő
- tagóvoda igazgató 1 fő
- főállású 46 fő (iskola)
- főállású 17 fő (óvoda)
- óraadó 4 fő
- egyházi jogviszonyban alkalmazott: 2 fő
- GYES-en, GYED-en ill. tartós táppénzen lévők 2 fő (óvoda)

### **Pedagógus munkát segítők:**

- iskolatitkár 2 fő
- óvodatitkár 1 fő (5 óra) + 1 fő (3 óra)
- pedagógiai asszisztens 5 fő (iskola)
- pedagógiai asszisztens 2 fő (óvoda)
- rendszergazda 1 fő
- dajka 9 fő

### **Irodai és technikai személyzet:**

- gazdasági vezető 1 fő
- gazdasági ügyintéző 1 fő
- gondnok 1 fő
- karbantartó 5 fő (iskola)
- karbantartó 1 fő (óvoda)
- konyhai dolgozó 4 fő (4 órás)
- takarító 3 fő (8 órás), 5 fő (4 órás), 1 fő 6 órás,

## 5. Tanév rendje

- **Tanévnnyitó ünnepség:** 2023. augusztus 31.
- **1. tanítási nap:** 2023. szept. 1. (péntek)
- **Utolsó tanítási nap:** 2024. június 21. (péntek)
- **A tanítási napok száma:** száznyolcvan (180)
- **Az 1. félév vége:** 2024. január 19. (péntek)
- **A félévi értesítő kiadása:** 2024. január 26-ig
- **Tanítás nélküli munkanapok felhasználása: (4)**
  1. 2023. október 14. (szombat) – **Pályorient.** nap (online)
  2. 2023. dec. 21. – (csütörtök) + téli szünet
  3. 2024. március 27, (szerda) + tavaszi szünet
  4. 2024. jún. 20. (csütörtök) **DÖK**
- **Szünetek:**
- **Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap:** 2023. október 27. (péntek)  
**utáni 1. tanítási nap:** 2023. november 6. (hétfő)
- **Téli szünet előtti utolsó tanítási nap:** 2023. december 20. (szerda)  
**utáni 1. tanítási nap:** 2024. január 8. (hétfő)
- **Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap:** 2024. március 26 (kedd)  
**utáni 1. tanítási nap:** 2024. április 8. (hétfő)
- **Magyar Diáksport Napja:** 2023. szeptember 29.
- **Városi ünnepség:** 2023. október 23. (Iskolánk a szervező!)
- **DIFER-mérés:** 2023. okt. 27-ig az 1.o. - létszámjelentés a Hivatalnak, dec. 8-ig vizsg.
- **Jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára:** 2023. november 30-ig
- **Központi írásbeli felvételi:** 2024. január 20. (szombat) 10 óra
- **Félévi istentisztelet:** 2024. január 21. (vasárnap) 10 óra
- **Első évfolyamosok beíratása:** 2024. április 18-19-én
- **Értekezletek:**
- **Félévi értekezlet:** 2024. január 29. (hétfő)
- **Év végi értekezlet:** 2024. június 28. (péntek) 8 óra
- **Osztályozó értekezletek:** 2024. január 22. (hétfő) 14 óra  
2024. június 24. (hétfő)
- **Szülői értekezletek:** 2023. szeptember 4-  
2024. február 5-  
  
2024. május
- **Fogadóórák:** 2023. november 13. (hétfő) 16.30  
2024. április 15. (hétfő) 16.30
- **Országos mérés, értékelés:\***  
8. évf.: 2023. szept. 19 – okt. 11. között a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata – digitális mérő- és támogatóeszközökkel; okt 18-ig jelentés (Nkt. 80.§ (1.a)

- **NETFIT-mérés:** 2024. január 9 – május 10.; jún. 21-ig feltöltés (Nkt. 80. § (9))
- **Szakmai ellenőrzés:** 2020. évi Nat-hoz illeszkedő tartalmi szab. vizsg. az int.-i dokumentumokban, felmenő rendszerben. 2024. jan. 8-ápr. 30-ig. (Hivatal által kiv. int.)!
- **Ballagás:** 2024. június 22. (szombat) 10 óra
- **Évzáró:** 2024. június 27. (csütörtök) 16 óra (Biz. osztás egységesen minden tan.!) )

**\*Mérési feladatok: dátumok, határidők**

A lebonyolítás pontos időszakai évfolyamonként - a próbamérések kivételével - a Hivatal által későbbiekben megadott időszakok szerint történik.

**Előzetes adatszolgáltatás:** 2023. 12. 06-ig

Évfolyam	Mérés jellege	Témakör	Időszak
7.	<i>próbamérés</i>	<i>történelem, digitális kultúra</i>	2023.09.01-2023.10.18.
6., 8.	orsz. mérés	szövé., mat,	2024.03.04-2024.06.03.
6, 8.	orsz. mérés	tt., idegennyelvi;	2024.03.04-2024.06.03.
6-8.	orsz. mérés	tt., célnyelvi;	2024.03.04-2024.06.03.
4-5.	orsz. mérés	szövé., mat.	2024.03.04-2024.06.03.

**6. Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények a 2023/24-es tanévre**

**2023. aug. 31., csütörtök** – tanévnnyitó ünnepség – Református templom

**2023. szeptember 1. első tanítási nap** - Tanulói Csendesnap – Református templom + minden épületünk

**2023. szeptember 28.** – Sportnap – iskola, Templomkert, Cifra kert, Hősök tere

**2023. október 2-12.** - Szüreti mulatság - minden épületünkben

**2023. október 2-12.** - Adománygyűjtés az állatmenhely számára – minden épület

**2023. október 12.** - Rendhagyó természetismeret óra 6. évfolyam számára - Pálfája

**2023. október 15. vasárnap** – hittanos tanévnnyitó a Református templomban

**2023. október 20.** iskolai megemlékezés – főpróba az 1956-os forradalom és szabadságharcra

+ iskolai dekoráció

**2023. október 23. hétfő** - 1956. október 23. – városi műsor

**2023. október 27., péntek** – Iskolapolgárrá fogadás – Református templom + Losonczi u.2.

**2023. november 3.hete** - Alsós nyílt napok szülőknek

**2023. december** - Adventi, karácsonyi készülődés osztálykeretben

**2023. december 5. kedd** - Nyílt órák az óvónőknek + szeretetvendégség – Losonczi u.2.

**2023. december 6. szerda** – Mikulás bábműsor az alsó tagozatnak és az óvodásoknak

**2023. december 13. szerda** – Luca-napi rádiós műsor és táncház

**2023. december 20. csütörtök** – Krisztus születésének ünneplése

**2024. január 21. vasárnap** - Félévi hálaadó istentisztelet –Református Templom

**2024. január** - Tevefélék éve programsorozat elindítása

**2024. február** - Farsangi mulatság szervezése

**2024. február 20-22.** - Nyílt órák nagycsoportos óvodások szülei részére

**2024. február 26 - március 1.** - Arany-hét – választható programok

**2024. március 8. péntek** – Arany Gála (alsó és felső tagozatos bemutatók)

**2024. tavasz** - Rendhagyó természetismeret óra 5. évfolyam

**2024. március 15. péntek** - 1848. március 15. - szerkesztett színpadi műsor

**2024. március 22. péntek** - Víz világnapja - Ráhangolódás a témahétre

**2024. március 27.** – A húsvét megünneplése – passiójáték

**2024. május 17. péntek** - Pünkösdi megünneplése - szerkesztett színpadi műsor

**2024. június 21. péntek**- Baba-nap

**2024. június 22. szombat** – ballagás

**2024. június 24-28.** - Szabadidő tábor

**2024. június 27. csütörtök** – tanévzáró istentisztelet

## 7. Tervezett versenyek

### Városi- és kistérségi versenyek:

- Arany János Versmondó Verseny - Gyál
- Benedek Elek Kistérségi Szövegértő verseny (3-4. évf., Cegléd)
- Városi Rajzpályázat „Az én Karácsonyom”
- kistérségi idegen nyelvi verseny (Cegléd, Kossuth Gimnázium)
- Szarka Mihály kistérségi szavalóverseny (Nyársapát)
- Vers és prózamondó verseny (Nagykőrös)
- Varjú Lajos Emlékverseny (term.tud.)
- Kossuth Lajos Általános Iskola idegen nyelvi versenye
- II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola helytörténeti versenye
- II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Anyanyelvi órjázat elnevezésű versenye
- Ceglédi Tankerületi Központ intézményei által kiírt versenyek

### Országos versenyek

- Kunhegyesi Országos Adventi Szavaló verseny
- Országos Karácsony Sándor Zsoltáréneklő verseny (Budapest)
- Jane Haining Országos angol nyelvi verseny
- Zrínyi Ilona matematika verseny
- Orchidea-pangea matematika verseny
- Wass Albert mesemondó verseny (Törökszentmiklós)
- Református Iskolák Országos Multimédiás bibliaismereti versenye (Szentés)
- Református Iskolák Országos Multimédiás prezentációs versenye (Szentés)
- Országos Bibliaismereti Verseny (Kecskemét)
- A Tiszakécskei Református Iskola által hirdetett országos versenyek
- A Szent Benedek Általános Iskola, Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium által hirdetett országos versenyek
- A Református Pedagógiai Intézet versenynaptárában szereplő versenyek
- Alapműveleti matematika verseny.
- KRESZ verseny

### Sportversenyek

- Diákolimpia

## 8. Kiemelt feladatok

- A belső önértékelés folytatása.
- Intézkedési terv készítése a diabéteszes gyermekek ellátáshoz.
- A jó beiskolázást segítő programok folytatása, Sulivárási foglalkozások módosítása.
- Differenciált és egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Kooperatív tanulási technikák alkalmazása tanórákon.
- Nívócsoportos oktatás felső tagozaton matematikából és idegen nyelvből.
- Kompetenciafejlesztés felső tagozaton matematikából, magyarból és idegen nyelvből.
- Felkészülés az új típusú digitális országos kompetenciamérésre.
- Városi, megyei és országos versenyeken való megmérettetés.
- Szabadidős tevékenységek szervezése iskolai- és osztálykeretben, a délutáni foglalkozások színesítése.
- Arany napok megszervezése és lebonyolítása.
- Diákjaink felkészítése a sikeres továbbtanulásra, pályaeorientáció.
- A főiskolával való szoros együttműködés a Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Karának Központi Kiemelt Gyakorlóhelyeként.
- Pedagógus szakvizsga gyakorlatvezetői feladatokra felkészítő képzésen való részvétel.
- Mesterképzésen való részvétel.
- Az érzelmi intelligencia fejlesztése a gyermekeknél.
- A felső tagozaton a mozaweb használata.
- A fejlesztő szoba használata.
- A regisztrált tehetségpontkénti tevékenységek.
- A marketingkommunikáció jó működtetése.

## 9. Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje

### HÉTFŐ

	Tanítási óra:			Szünet :	
1.	8.30-	9.15		9.15	9.30
2.	9.30-	10.15		10.15	10.25
3.	10.25-	11.10		11.10	11.20
4.	11.20-	12.05		12.05	12.15
5.	12.15-	13.00		13.00	13.10
6.	13.10-	13.55		13.55	14.30

### KEDD - PÉNTEK

	Tanítási óra:			Szünet :	
1.	8.00-	8.45		8.45	9.00
2.	9.00-	9.45		9.45	10.00
3.	10.00-	10.45		10.45	11.00
4.	11.00-	11.45		11.45	11.55
5.	11.55-	12.40		12.40	12.50
6.	12.50-	13.35		13.35	14.30

## 10. Ügyeleti rend

### Ügyelet

#### Hősök tere épülete- Felső tagozat

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
reggel (7.00-7.30)	Villám Nórika				
csengetés előtt (7.30-8.00) (2fő)	T. Márti T. Szilvi	T. Márti S. Izabella	Böbe Ottó	T. Márti Gy. János	T. Márti Gy. János
1.óra után (2 fő) alsó tagozat a teremben marad	Z. Zsuzsa K. Titi	Z. Zsuzsa K. Titi	Z. Zsuzsa K. Titi	Z. Zsuzsa K. Titi	Z. Zsuzsa K. Titi
2. óra után (3fő)	T. Szilvi M. K. Zsuzsa L. Andi	T. Szilvi M. K. Zsuzsa L. Andi	T. Szilvi M. K. Zsuzsa L. Andi	T. Szilvi M. K. Zsuzsa L. Andi	T. Szilvi M. K. Zsuzsa L. Andi
3. óra után (3fő)	Sz.T.Szilvi Ágota Mónika	Sz.T.Szilvi Ágota Mónika	Sz.T.Szilvi Ágota Mónika	Sz.T.Szilvi Ágota Mónika	Sz.T.Szilvi Ágota Mónika
4. óra után (3fő)	Irma Böbe	Irma Böbe	T.Márti Irma	Irma Böbe	Irma Böbe
5. óra után (2 fő)	Izabella Rita	Izabella P. Ági	Izabella P. Ági	P.Ági Balázs	Izabella P.Ági

A tanulókat az udvarra küldjük ki 5 °C feletti hőmérséklet és száraz idő esetén.

Az udvaron az óraközi szünetekben csak száraz szivacs labdával lehet játszani, a focilabda és a kosárlabda használata tilos!

## Ügyelet

### Hősök tere épülete- Alsó tagozat

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
reggel (7.00-7.30)	Villám Nórika				
csengetés előtt (7.30-8.00)	A tanító nénik a tanteremben várják a gyermekeket.				
1.óra után	Tízóraiztatás a tanteremben.				
2. óra után	O. Timi	K. Mariann	K. Mariann	H.N. Anikó	K.Mariann
3. óra után	K. Mariann	H.N. Anikó	B. Kriszta	B.Kriszta	B.Kriszta
4. óra után	T. Éva	B. Kriszta	O. Timi	O.Timi	T.Éva
5. óra után	T. Éva	O. Timi	H.N. Anikó	T.Éva	H.N.Anikó

A tanulókat az udvarra küldjük ki 5 °C feletti hőmérséklet és száraz idő esetén.

Az udvaron az óraközi szünetekben csak száraz szivacsabdával lehet játszani, a focilabda és a kosárlabda használata tilos!

### Kecskeméti úti épület

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
reggel (7.00-7.30)	Kohon Szilvi (főiskolás napjain Feri)				
első óra előtt (7.30-8.00)	S.V.Ági	A.Viola	B.Anikó	Sz-G.Ági	V.Márti
délelőtt	<p>Kérünk mindenkit, segítsétek egymást, hogy az épületek közt vándorló kollégák osztályira mindig felügyeljen valaki az óraközi szünetekben!</p> <p>Továbbá kérjük, hogy a csoportokat, osztályokat másik épületbe kísérő kollégák, előre jelezzék a többieknek, hogy melyik szünetben nem tudnak az épületben tartózkodni, felügyelni !</p>				

délután (16.00- 16.30)	S.V.Ági	A.Viola	S.Mónika	V.Márti	B.B.Anita
------------------------------	---------	---------	----------	---------	-----------

### Losonczi utcai épület

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
reggel (7.00- 7.30)	Gyurkó Edit				
első óra előtt (7.30- 8.00)	Cs.S.Benita	K-G.Adri	H.K.Éva	M.Erika	H.K.Éva
délelőtt	<p>Kérünk mindenkit, segítsétek egymást, hogy az épületek közt vándorló kollégák osztályira mindig felügyeljen valaki az óraközi szünetekben!</p> <p>Továbbá kérjük, hogy a csoportokat, osztályokat másik épületbe kísérő kollégák, előre jelezzék a többieknek, hogy melyik szünetben nem tudnak az épületben tartózkodni, felügyelni !</p>				
délután (16.00- 16.30)	M.Erika	Sz.Rita	H. Zsuzsika	Cs-S.Benita	K-G.Adri

## MELLÉKLETEK

### ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2023-2024

Szeretettel köszöntöm az Arany János Református Általános Iskola munkatársi közösségét.

Az év eleji alsó tagozatos munkaközösségi értekezletünkön áttekintettük azokat a feladatokat, amelyek ebben a tanévben ránk várnak.

Az Arany János Református Általános Iskola kiemelt célkitűzéseit, céljait tevékenységeinkkel támogatjuk.

Az iskolában működő munkaközösségekkel szakmai együttműködésben munkálkodunk.

*A nevelő-oktató munkánkban legfőbb feladatunk továbbra is az alapképességek és készségek: a beszéd, olvasás, írás, helyesírás és számolás kiemelt fejlesztése valamint a komplex személyiségfejlesztés.* Fontosnak tartjuk a differenciált tanulásszervezési mód alkalmazását és a tehetséges tanulók gondozását.

Ebben a tanévben is három első osztály indul: angol-magyar két tanítási nyelvű osztály, idegen nyelvi orientáltságú osztály /német/angol csoportokkal/ kibővítve hagyományőrző profillal, matematika-informatika orientáltságú osztály. A matematika-informatika orientáltságú osztályokban folytatjuk a Polgár Judit Sakk Alapítvány SAKKPALOTA Programot 1-4. évfolyamokon. 1-2. évfolyamon megjelenik továbbra is a Lego More To Math képességfejlesztő módszer, 3. évfolyamon a Lego WeDo programozás, 4. évfolyamon a Scratch programozás.

#### **Céljaink, feladataink az egész évet áthatóan:**

- *A ránk bízott gyerekek keresztyén nevelése, tanítása. Szokások kialakítása református értékrendszerünk szerint.*

-hétkezdő áhítat

-napi igeolvasás az első óra elején

-mindennapi nevelő-oktató munkánkat áthatja a keresztyén szellemiség, értékrend, a Szentírás lelki üzenete

-hónapzáró istentisztelet

-gyülekezeti alkalmak látogatása –vasárnapi istentisztelet, gyermekistentisztelet, Kincsház programja

-Tanári bibliaóra látogatása lelki feltöltődésre

- *A gyermek személyiségének teljes megismerése.*

-A gyermekek között töltött időben iskolai formális keretek között és iskolán kívül szervezett programokon. A mindenkori egészségügyi rendelkezésekhez igazodva.

**Kiemelt területként** kezeljük az:

#### **\* Anyanyelvi területen:**

- az igényes szóbeli és írásbeli nyelvhasználat kialakítását
- a szövegértés- szövegalkotás fejlesztését
- az írástempó fokozását az íráskép megtartásával
- a helyesírás fejlesztését

#### **\*Matematika területén:**

- a logikus gondolkodás fejlesztését

- az alapműveletek begyakorlását
- a problémamegoldó gondolkodás fejlesztését

- Feladatunk továbbvinni, fenntartani a **tanórai digitális pedagógiai módszertan alkalmazását, a digitális eszközök használatát**. A rendelkezésére álló multimédiás, digitális eszközöket a napi gyakorlatban alkalmazni.
- Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Karának Központi Kiemelt Gyakorlólhelye vagyunk. A gyakorlatvezetői tevékenység nemes feladata vár ránk.
- Kiemelt feladat évről évre a beiskolázás, s az ahhoz vezető folyamat. Suliváró foglalkozások, nyílt órák szervezését tervezzük. Alsós közösségünk 3 alkalommal tervez nyílt órákat. *Nyílt óra* 1. december 5. az óvopedagógusok számára teremtünk betekintési lehetőséget az 1. évfolyamon. *Nyílt óra* 2. november 3-4. hetében tanítványaink szülei számára engedünk betekintést. *Nyílt óra* 3. február 4. hetében /II.20-22./ a leendő elsőosztályosok szüleinek tartunk nyílt órákat, osztályorientáltságainknak megfelelően, érintett a 2. évfolyam tanítói csapata.
- A megjelent tanulmányi, képzőművészeti és sportversenyeket meghirdetjük tanulóinknak a tehetséggondozás jegyében.

### ÜNNEPEK RENDJE – alsós bekapcsolódás – lásd külön mellékletben

A hagyományok ápolása, népszokások, jeles napok felelevenítése ebben a tanévben is kiemelkedő figyelmet kap a feladatok sorában.

**Arany-hét** – dramatizálás erősítése, decemberben elindítjuk a felkészülési folyamatot. Tervezett tevékenységek: múzeumlátogatás tárlatvezetéssel, évfolyamspecifikum szerinti programok, osztálykeretben szervezett csapatversenyek, művészeti jelleg erősítéseként versek megzenésítése.

**Anyák napja** – Anyák napi ünnepséget osztálykeretben tartunk.

**Cipősdoboznyi szeretet** – csere-bere ajándékozási lehetőséget szervezünk a közösségi zsibongóban.

**Adventi készülődés:** adventi délutáni programot szervezünk a szülők meghívásával.

### A TANÉVI PROGRAMOK ÜTEMEZÉSE

#### **AUGUSZTUS-SZEPTEMBER**

PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS
Tanévnyitó ünnepség	Augusztus 31. 16.00	minden pedagógus, Turák Éva forgatókönyv alapján
Csendesnap	Szeptember 1.	Osztályfőnökök
Teremrendezés, tartós dekoráció Órarendek elkészítése	Aug. utolsó hete-Szept. első hete	Osztályfőnökök
Ügyeleti rend kialakítása	Aug. utolsó hete-Szeptember első hete	
Tanmenetek digitális elkészítése/bemutatása	Szeptember 29.	Tanítók
Szülői értekezletek egyeztetése, megtartása	Szeptember 4-15.	Osztályvezetők
Osztályprogramok, tanórán kívüli tevékenység tervezése.	Szeptember	Tanítók
KRÉTA - e-napló aktiválása, vezetése	Szeptembertől folyamatos	Osztályvezetők
Balesetvédelmi oktatás, tűzriadó. Házirend ismertetése	Szeptember	Osztályvezetők

Alsós munkaközösségi értekezletek, megbeszélések programok előkészítéséhez: Suliváró beiskolázási megbeszélés	Szeptember 14.	Osztályvezetők Bartáné Járó Anita Iskolavezetés, leendő elsős tanítók
Az első osztály beilleszkedésének megkönnyítése	Szeptember folyamatos Gólyahír-oszt.fénykép szept.	1.évfolyamon tanítók
<b>OKTÓBER</b>		
1. 2. 3.4. osztályosok törzslapok adategyeztetése	Október 1.	Osztályvezetők
Statisztika elkészítése	Október első hete	Osztályvezetők
Jelentkezés tanulmányi versenyekre	Októbertől folyamatos	Osztályvezetők
Szüreti mulatság	Október	Osztályvezetők, DÖK
Iskolaelőkészítő foglalkozás előkészítése-plakát, óvodákba való eljuttatása-	Szeptember	Bartáné Járó Anita, tanítónők
Suliváró-iskolaelőkészítő foglalkozások indítása	Október 4. 16.30	Bartáné Járó Anita, leendő elsős tanítók
Papírgyűjtés DÖK		
Megemlékezés október 6. Október 23.	Október 6. Október 23.	1-2.évf. osztálykeretben/ovez. 3-4.évf. iskolarádió 4.évf. iskolai faliújság
Főiskolai hallgatók fogadása	szept.-től folyamatos	
<b>NOVEMBER</b>		
Suliváró Iskolaelőkészítő foglalkozások	Szerdánként 16.30	
1.osztályosok iskolapolgárrá fogadása	okt.27. péntek 10.00	1. és 5. évf.osztályfőnökei, tanítói
Ajándékkészítés a karácsonyi vásárra	Nov. végig	Osztályfőnökök
Adventi műsorok előkészülete	November hó Hitoktatói munkaterv szerint	
Óvónők meghívása 1.osztályos órákra 1.osztályban tanítók nyílt	December 5.	Elsős tanítók
Alsós munkaközösségi értekezlet	November 20.	tanítók
<b>DECEMBER</b>		
Mikulás ünnep az iskolában	December 6.	Osztályfőnökök /DÖK
Adventi, karácsonyi készülődés osztálykeretben.	Osztályban tanítók	
Pályaorientációs nap	Osztályfőnökök	
Gyülekezeti karácsonyi vásár látogatása	December	Osztályfőnökök
Suliváró-Iskolaelőkészítő	szerdánként	
<b>JANUÁR</b>		
Félévi felmérések, értékelések	Január 19.	Osztályfőnökök
<b>FÉLÉV ZÁRÁSA</b>		Január 19.
Alsós munkaközösségi értekezlet: az Arany János születésének évfordulójához –Febr.26.-márc.8-kapcsolódó program előkészítése, megbeszélése	Január 29.	minden tanító
Magyar Kultúra Napja -megemlékezés	Január 22.	lásd külön terv szerint
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
Hálaadó Istentisztelet	Január 22. 10.00	Osztályfőnökök

<b>FEBRUÁR</b>		
Szülői értekezletek egyeztetése, megtartása Febr.5-16. Osztályfőnökök		
Farsangi multság szervezése	Február 15.	DÖK, osztályfőnökök
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	Február 3. hete	Igazgató, leendő osztályfőnökök
Nyílt órák óvodások szülei részére	Február 3.hete	leendő elsős tanítók, idegen nyelvi munkaközösség
<b>MÁRCIUS</b>		
Arany János születésének évfordulójához kapcsolódó programok, iskolai szavalóverseny megrendezése	Március első hete, febr.26-márc.8.	osztályfőnökök
Megemlékezés az 1848-as eseményekről	Március 14.	lásd külön terv szerint 3.évf. iskolai faliújság
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
<b>ÁPRILIS</b>		
Húsvéti előkészületek, ünnepi műsor	Április	Hitoktatói munkaközösség
Beiratkozás		
Megemlékezés a Költészet Napja alkalmából Ápr.11.	Április 11.	osztályfőnökök
Suliváró-Iskolaelőkészítő	Szerdánként	
Fogadóóra	Április 15. 16.30	
Papírgyűjtés	Április	DÖK
<b>MÁJUS</b>		
Anyák napja	Május 1. hete	Osztályfőnökök
	Május	tanítók
Nyílt nap szülőknek	November 3-4. hete, 2.évf. febr.3.hete	Osztályfőnökök, tanítók
Gyermeknap	Május	DÖK
Év végi felmérések	Június	Osztályfőnökök
Szülői értekezletek	Május 1.hete	Osztályfőnökök
Osztálykirándulások Május vége- Június eleje	Osztályfőnökök	
Erzsébet-tábori lehetőség	aktualizáltan	3-4.évfolyam ovez.
<b>JÚNIUS</b>		
Osztályozó értekezlet	2024.június 19.	Osztályfőnökök, iskolavezetés
Osztálykirándulások	Június 1. hete	osztályfőnökök
Évzáró műsor 2024. június 27.	Szabó-Gróf Ágnes lásd külön terv szerint	

Mindennapi munkánk folyamatos megújulást vár tőlünk, mind szakmaiságban, mind lelkiületben. Törekedni fogunk arra, hogy egymást segítő, támogató közösség alakuljon ki ne csak a munkaközösségen belül, hanem a többi munkaközösséggel is. Kívánom, hogy Isten Szentlelke munkálkodjon a nevelőtestület együttműködő békés kapcsolatain, egymás megbecsülésén, és az összetartó közösségi érzület kialakításán. Bízva abban, hogy elmondhatjuk, minden esetben egységbe állunk, ha a közösség érdekeit kell képviselni.

Kívánok az új tanévre új erőt és Isten Szentlelke által vezérelt elhivatottságot.

Nagykőrös, 2023. aug. 28.

Bartáné Járó Anita  
munkaközösség-vezető

## A diákönkormányzat éves munkaterve

2023-2024. tanév

A diákönkormányzat célja, hogy iskolánk tanulói befolyásuk alatt tartsák a mindennapi diákéletet, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogaikat és gyakorolják kötelezettségeiket.

Tervszerű program kialakításával fogalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában. A Törvény szerinti elsőrendű feladata az érdekképviselet, ám a gyakorlatban az iskolai élet és programszervező szerepe érvényesül leginkább. Ehhez azonban elengedhetetlen, hogy a diákönkormányzat megkapja működéséhez szükséges információkat, eszközöket. A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A diákok több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő tanulókat.

### A diákönkormányzat célja:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával.
- Az alsó és felső tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.
- A diákjogok védelme.
- A diákok érdekeinek képviselete.
- Véleménynyilvánítás biztosítása.
- Hagyományok őrzése és újak megteremtése.
- Tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése.
- Lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására.

### A diákönkormányzat működési területe, feladatai:

#### 1) A diákok mindennapi életének megszervezése.

Az iskola belső kommunikációs csatornái:

- hirdetőfal szerkesztése
- a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő eseményekről a diákgyűlések alkalmával
- rendszeres jelenlét iskolánk honlapján az aktualitásoknak megfelelően
- fontosabb események, programok, eredmények hirdetése rádión keresztül
- hónap utolsó péntekjén SULI- RÁDIÓ

#### 2) Társadalmilag hasznos munkák irányítása:

- papírgyűjtés

#### 3) Kulturális rendezvények segítése:

- iskolai megemlékezések

- közösségi, szabadidős programok szervezése ( szüreti bál, farsangi bál, Arany-hét, iskolarádió, DÖK nap, táborok szervezése)
- Iskolai projektekben és témaheteken való részvétel

**4) Környezettudatos magatartás kialakítása, fejlesztése**

- Zöld hét - Fenntarthatóság hete

**5) Sportrendezvények, kirándulások, túrák**

**6) Egyéb tevékenységeink:**

- versenyek lebonyolításában való részvétel
- közös programok iskolán kívüli szervezőkkel
- kapcsolat az iskolai könyvtárral

**A DÖK szervezeti felépítése:**

A 4. évfolyamtól kezdve minden osztály 2 fővel képviselteti magát a DÖK általános gyűlésein .

A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák az diáktársaikat a DÖK tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

**Éves munkaterv**

**Szeptember:**

- A DÖK alakuló gyűlése
- Házi rend felülvizsgálata
- DÖK tisztségviselők megválasztása, az éves munkaterv megbeszélése
- Iskola rádió elindítása – bemutatkoznak az új médiások

**Október - November**

- Szüreti bál
- Papírgyűjtés
- DÖK vezetői gyűlés
- Részvétel a Városi Ifjúsági Tanács gyűlésén

**December:**

- Mikulás – reggeli meglepetés
- Adventi készülődés, osztályonkénti részvétel a programokon
- Karácsonyi meglepetés

**Január:**

- DÖK gyűlés: félévi munka értékelése; a második féléves feladatok megbeszélése
- Tevéfélék éve – programsorozat meghirdetése

## **Február- Március**

- Farsangi mulatság- Aranyos dalárda patronálása
- Arany-hét 2022.02.26-03.03-ig
- Arany gála

## **Április:**

- Iskola táská nélküli nap
- Papírgyűjtés
- Részvétel a Városi Ifjúsági Tanács gyűlésén

## **Május-Június**

- DÖK nap szervezése
- Nyári tábor szervezése
- DÖK gyűlés: a második féléves munka értékelése
- DÖK-nap
- DÖK díj átadása

Hornyák-Németh Anikó Judit

DÖK vezető

**DSK**  
**(Digitális kultúra, sport és környezetkultúra)**  
**MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE**  
**2023-2024.**

**Munkaközösségünk** digitális kultúra, ének-zene, testnevelés és sport, technika és tervezés, vizuális kultúra tantárgyakat tanító kollégákat fogja össze, évek óta stabil létszámmal dolgozik, végzi tevékenységét. Idei évtől oszlopos tagunk, Bányai Viktor elbúcsúzott iskolánktól. Kívánjuk neki, hogy találja meg számításait az új munkájában! Köszöntjük Gyimesi Balázst munkaközösségünkben, aki Viktor munkáját veszi át iskolánkban. Kívánjuk neki is, hogy találja meg számításait közöttünk!

Munkaközösségünk tagjainak fele osztályfőnöki teendőket is ellát, illetve tagjaink közül végeznek még minőségbiztosítási koordinátori, igazgatóhelyettesi, vezetői munkákat.

**Tagok/8fő**

Ballai Ottó /*testnevelés és sport*

Csapó Irma Rebeka /*vizuális kultúra*

Debreczeni János /*digitális kultúra*

Festő-Hegedüs Zoltán Lászlóné /*ének –zene*

Gyimesi Balázs/*testnevelés és sport*

Pörge Rita /*testnevelés és sport*

Ronkó Antal /*digitális kultúra*

Turkevei Nagyné Szücs Mónika /*technika és tervezés*

**Célunk**, hogy a tanuló ki tudja magát fejezni, merjen és tudjon önmaga lenni. Az alkotómunkával együtt járó pozitív élmények által érzelmileg gazdag személyiséggé váljon. Fontos, hogy diákjaink megtanuljanak közösségi célokért is dolgozni. A közös alkotásban, munkában megtalálják saját lehetőségeiket, örömeiket. A közösségben végzett tevékenység során fejlődjön a közösség iránt érzett felelősségük, ön- és emberismeretük, alkotóképességük, rugalmas gondolkodásuk, testi és térbeli biztonságuk. A tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítjuk készségeiket és gyarapítjuk ismereteiket.

Szeretnénk nagyobb hangsúlyt fektetni a tanulók fizikai munkára nevelésére. Úgy érezzük, ezzel a mai világunkban komoly gondok vannak. A munkához való hozzáállásban, a pontos-precíz munkavégzésben, a kitartásban, a munkafegyelemben nagy hiányosságok mutatkoznak. Az alkotás öröme közelebb viheti a tanulót egy-egy szakma megismeréséhez, megszeretéséhez is, ami a későbbiekben a továbbtanulásban is segítséget adhat. A csapatszellem, csapatban gondolkodás képességének fejlesztésénél jó alkalmat ad a sport, közös játék, közös alkotás vagy zenélés.

A délutáni énekkar, sporttevékenységek az idei tanévben is megkönnyítik a tanulók szabadidejének hasznos eltöltését.

Szakmai munkánkban mindig szükség van:

- rugalmasságra;
- innovatív ötletre;

- hagyományaink ápolására, azok új tartalommal való megtöltésére
- tehetségfelismerésre, tehetséggondozásra
- együttgondolkodásra

## Szervezési feladatok

Az első napokban, első órákban tűz- és balesetvédelmi oktatást tartunk a tanulóknak. A balesetek megelőzése érdekében felhívjuk a tanulók figyelmét a potenciális veszélyforrásokra. Ismertetjük a szaktantermek rendjét, különös tekintettel: informatika terem, uszoda, tornacsarnok, művészeti terem. A tantárgyakkal, felszereléssel kapcsolatos elvárásokról tájékoztatjuk az új tanulókat (új technika tankönyv, úszás-tornafelszerelés, rajz-technika doboz...). Egyeztetjük a csoportbontásokat. Új gyerekcsoportok esetén felmérjük, mely tanulók esetében áll fenn tanulási, magatartási nehezítettség ill. egészségügyi problémából fakadó felmentés.

A tanév elején megbeszéltük, hogy az adott tanévben szükséges-e változtatni a tanmeneteken, figyelembe véve a **NAT2020** előírásait, ajánlásait, illetve a helyi sajátosságokat.

Felső tagozaton is jó lenne azt megvalósítani, hogy a 180 órás **testnevelés tantárgy** tanmenete egy tanulócsoportot érintsen a mindennapos testnevelés érdekében. Sajnos helyhiány, óraszervezések miatt ez még várat magára. A mindennapos testnevelés szakmai ellenőrzésénél ezt figyelembe kell venni. Testnevelés órákon az osztályok bontását szaktanáraink szeretnék elkerülni. Örülünk, hogy idén is lehetőség lesz az uszoda használatára, mivel az úszásoktatáshoz is éves tanmenetet írnak kollégáink, így lehetőség szerint jó lenne, ha nem állna le az uszoda üzemeltetése. A balesetek elkerülése érdekében az első és második évfolyamon az érdemi munkához szükség lenne asszisztens jelenlétére a tanórákon. Testnevelő kollégáink a NETFIT rendszerhez kapcsolódó fizikai állapot felmérést végzik a tanulóink körében. Testnevelőink kéri, hogy az év végén ebben az évben inkább kulturális programokkal töltsük meg az osztályozó értekezlet utáni napokat, mivel testnevelők ekkor már a ballagatásra, ballagásra, államvizsgára készülnek.

Örömmel vettük, hogy a **digitális kultúra tantárgy** tanításához folyamatosan gondoskodik az iskola az állandó fejlesztésekről. Annál is inkább, mert a digitális kultúra minden tantárgynál jelen van már napjainkban, a tananyagba bekúszik és az informatika termen kívül is szereznek a tanulóink digitális kompetenciákat.

Digitális kultúrát tanító szaktanárainknak plusz terhet jelentenek az országos mérések, azok lebonyolítása, a digitális termék biztosítása. A munkaállomások számát a legmagasabb osztálylétszámhoz kell igazítani. Idén már digitális kultúra és történelem tantárgyakból és mérni fogják tanulóinkat.

**Ének-zene és vizuális kultúra tantárgyaknál** elkészítjük a NAT2020 programjához az új tanmeneteket. Eszközigényes tantárgyaknál, a felszerelés listáját eljuttattuk az osztályfőnökökhöz, akik továbbítják a szülők felé. Vizuális kultúra tantárgyhoz szeretnénk, ha az iskola idén is biztosítana tanári hozzáférést a mozawebhez. A tantárgyhoz nem rendeltünk tankönyveket, viszont a mozaweb anyaga nagy segítség lenne a tantárgyhoz.

Munkaközösségünk jellegénél fogva minden munkaközösséggel aktív kapcsolatot tart fenn. Az iskolai élet számos színterén segítjük kollégáink munkáját.

A tanórákon a multimédiás eszközök használatakor informatikusaink készséggel állnak mindenki rendelkezésére. Statisztikák elkészítésében, országos méréseknél, oklevél nyomtatásban nyújtanak segítséget. Rendezvények hangosítását, berendezését vállalják. Az e-napló, közös drive használatában is segítenek.

Az előző években is folyamatosan szépítettük, díszítettük iskolaépületünket. Idén is vállaljuk látványos dekorációkat, az iskolai műsorok háttér dekorációját. Üdvözlő lapokat készítjük az iskola partnereinek. Segítjük az évfolyamokat a számukra kijelölt jeles nap megjelenítésében.

Figyeljük a pályázatokat, lehetőségeket.

### **Munkaközösségünk megvitatta a kért témákat:**

- Az „Arany-hétre” újítási ötletünk nincs, de továbbra is segítünk a lebonyolításban, dekorálásban, helyszínek biztosításában, fotózásban.

- cipősdoboz akcióra: válaszunk, hogy a mi iskolánkban is egyre több a rászoruló család a segítségre. Sajnos ezt a tényt a családok igyekeznek nem kimutatni, így talán az egyházi gyűjtésbe lehetne bekapcsolódni és az egyház segítségét kérni, hogy az adományozottak megkapják a segítséget.

- nyílt nap: Nem nyitnánk meg óráinkat a szülők előtt. Indokaink a következők:

1. szakmai munkánk minősége a felső tagozaton a szülők számára a továbbtanulási mutatók, a felvételi eredmények, a kompetencia mérések /minden évfolyamon, szinte már minden tantárgyanknál/ az irányadók.
2. Egyéb megmozdulásainkról az iskolai média felületein folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket. Megjelenünk városi ünnepi műsorokkal, személyesen veszünk részt versenyeken.
3. Nem ismerünk a szülők felől érkező igényt arra, hogy nyílt órán vennének részt. Nem ismerjük, hogy honnan jött a kezdeményezés erre. Sajnos más kapcsolattartási módokat is egyre ritkábban vesznek igénybe, illetve kevésbé mutatnak érdeklődést, úgymint fogadó óra, szülői értekezlet, ballagtatás, családi nap stb.
4. Nem ismerjük azt sem, hogy mi a célja a nyitott órákkal a kezdeményezőknél és mit várnak ettől a programtól? Véleményünk szerint nem most van itt az idő arra, hogy újabb teendővel terheljük a szaktanárokat, a fent említett kompetenciamérések miatt sem, az új változások miatt sem. Piaccgazdaságilag sem indokolt, hiszen a városban egy iskolában sincs felső tagozaton a szülők felé megnyitva tanóra. Az iskola tanulói létszáma stabil, reklámozni kirakatórákkal jelenleg nem célszerű.
5. Hallgatóknak, kollégáknak, külföldi vendégeknek eddig is, ezután is szeretettel várjuk az érdeklődőket!

### **Programjaink, tervezett versenyek, feladatok havi bontása:**

*Szeptember:*

- Műhelynap / drive, e-napló használata, kurzusok kezelése évváltásnál
- 28. Kiemelt egész napos programunk: SPORTNAP ,ami az iskolák éves programjában is megjelenik.  
Esőnap: október Téma: ÖRÖM A SPORTBAN

Alsó tagozatosoknak átengedjük a sportolásra alkalmas iskolai helységeket.

Felső tagozat kivonul városi helyszínekre.

Pályaorientációs mérés 8. évfolyamon

*December:*

- Bozsik-program / gyermeklabdarúgás
- Képzőművészeti iskolai pályázat

*Január:*

- NETFIT mérés indítása /május 10-ig/
- Mindennapos testnevelés szakmai ellenőrzése /március 31-ig/

*Február-Március:*

- Bekapcsolódás az „Arany-hét” programjába

*Március-május:*

- Országos kompetencia mérések 5., 6., 7., 8. évfolyamokon
- Kölyökatlétika városi verseny
- Diákolimpia (kosár)

Atlétikai VB után örök érvényű mottóink aktuálisabb az idei évre:

*“Bármire képes vagy. Ezt se felejtsd el. Mindenki tud valamit, amit ő tud a világon a legjobban. Azért született meg.” (Kornis Mihály)*

Nagykőrös, 2023. augusztus 28.

Csapó Irma Rebeka  
munkaközösség-vezető

Hitoktatói munkaközösség munkaterve  
2023/2024. tanév

A 2023-2024-es tanévre vonatkozó munkaközösségi terveinket a tanévkezdő csendesnap mottóját szemünk előtt tartva fogalmaztuk meg. Ez a mottó pedig így szól: Bízz bennem! Isten

Céljaink, feladataink között megtartottunk olyanokat, amelyek az előző években is működtek, mintegy gerincét adva hitoktatói munkánknak.

Ezek a következők:

- Tanév eleji csendesnap megtartása, melyről Szabó Katalin nagytiszteletű asszony ad tájékoztatást mindannyiunk számára.
- Az adventi időszak hétkezdő áhítatain műsorral szolgálunk.
- A böjti heteket az előző éveknek megfelelően szeretnénk megszervezni.

- Főiskolai hallgatókat ebben az évben is fogadunk. Az ő gyakorlatvezetésüket Megyesi Erika hittanoktató társunk fogja végezni.

Ezek mellett új feladataink a következők:

- Az őszi szünetet megelőző utolsó péntek reformációs ünnepi tartalommal, a téli szünet utáni első hétfő keresztyén újévi tartalommal való megtöltése.
- A pünkösdöt másorral ünnepeljük.
- Időnként pedig szeretnénk a közösségi tereket használni, hogy betekintést engedjünk a hittanórákon folyó munkánkba.

Az előző években már több alkalommal együtt dolgoztunk a humán munkaközösséggel, a DÖK-vel és a katolikus kollégákkal. Ezt ebben az évben is így szeretnénk tenni. Előre is köszönöm az előbb említett munkaközösségek vezetőinek a támogató, pozitív hozzáállást.

Istenben bízva kívánunk mindenkinek derűs, szeretetteljes újévet!

Nagykőrös, 2023. 08.28.

Karsay Mariann  
munkaközösség vezető

## **A humán munkaközösség munkaterve**

**2023/24. tanév**

### **1. Pedagógiai alapelveink**

Iskolánk keresztény intézmény, ezért humán munkaközösségünk célja és feladata tárgyaink tanítása kapcsán nemcsak a tárgyi tudás átadása, nemcsak diákjaink személyiségének harmonikus fejlesztése, hanem vallási nevelése is.

A mai, egyre bizonytalanabbá váló világunkban különleges felelősségünk, hogy értéktudatos, gondolkodó emberré neveljük tanítványainkat, megerősítsük keresztény és nemzeti identitástudatukat, alakuló személyiségük számára biztos kapaszkodókat adjunk a nagy, magyar pedagógustudós, Karácsony Sándor szellemében társaslelki alapon, tanár és diák kölcsönös szeretetben megvalósuló együttműködésük révén. A tanár és diák kölcsönös szeretetkapcsolatán alapuló, keresztény nevelés módszertanáról hallottunk gondolatébresztő, ihletadó előadást Szontagh Páltól, a Református Pedagógiai Intézet igazgatójától a tanári csendesnapon. Hálásak vagyunk ezért a gazdagító tanérvindításért.

A keresztény és nemzeti értékek, valamint a szaktárgyi tudás érzelm- és élménydús átadására nemcsak tanóráinkon fordítunk figyelmet, hanem változatos programjaink során is törekszünk erre.

Az érzelmdús, lelki-szellemi iránymutatás egyik alapvető módszere tanítási óráinkon különböző szépirodalmi és ismeretterjesztő szövegek olvasása, feldolgozása, megbeszélése, így diákjaink szövegértő, szövegfeldolgozó képessége természetes módon fejlődik anélkül, hogy ezt a célkitűzésünket adminisztratív, hivatalnoki módszerekkel kellene erőltetnünk. Természetesen a kompetenciamérésre és a nyolcadikos felvételre a vizsgafeladatokhoz hasonló tesztek megoldásával, megbeszélésével is felkészítjük diákjainkat.

A gyermekek egészséges lelki-szellemi fejlődésének nélkülözhetetlen feltétele, hogy nevelőik személyre szóló figyelemmel ajándékozzák meg őket. Ennek a személyes figyelemnek egyik összetevője a differenciált oktatás módszere, az egyéni képességeknek megfelelő tantárgyi munka. Figyelembe vesszük az SNI-s és a BTMN-es diákjaink tanulási igényeit, segítjük a gyengébben teljesítőket, a tehetségeket felkaroljuk, különleges képességeik kibontakozását támogatjuk. Ezt a célt szolgálja, hogy munkaközösségünk tagjai a gyermekek és önmaguk fejlesztésében elkötelezett nevelők, hogy iskolánk immár tehetségpont, könyvtárunk pedig integrált művészeti és kommunikációs nevelési programot valósít meg együttműködésben más munkaközöségekkel. A tehetséggondozás kiemelt terepe iskolai programok szervezése, ünnepi műsorok létrehozása, a különböző versenyekre való felkészítés is.

Csapatunk az idei tanévben az eddigiekhez hasonló módon, tevékenyen részt kíván venni az iskolai megemlékezések és ünnepségek szervezésében és lebonyolításában szakmai támogatással, szervezéssel, felkészítéssel.

## **2. Ünnepek, megemlékezések a humán munkaközösség szervezésében**

**2023. szeptember 28., csütörtök** – A népmese napja – vetélkedő

- *Pavelka Ágnes*

**2023. szeptember 28., csütörtök** - A zene világnapja - rádiós műsor a 3-8.évf. számára

– *Pavelka Ágnes (6.b)*

**2023. október 6., péntek** - Az aradi vértanúk napja – rádiós műsor 3-8.évf. számára, faliújság

- *Torma Szilvia (7. c)*

**2023. október 23., hétfő** - 1956. október 23. – városi műsor

- *Orisek Márta, Villám Eleonóra, Szűcs Anikó, Sági Izabella, Módné Kovács Zsuzsanna, dr. Técsi Szilvia*

- *október 24-én a műsorkészítés folyamatáról beszélgetés főiskolai hallgatókkal az Erasmus+ Blended Intenzív Program keretében – Orisek Márta*

**2023. december 6., péntek** – Mikulás-műsor az alsó tagozatnak és az óvodásoknak

- *A báb- és színjátszó szakkör tagjai – Orisek Márta*

**2023. november 13., hétfő** – A magyar nyelv napja – vetélkedő

- *Pavelka Ágnes*

**2023. december 13., szerda** – Luca-napi rádiós műsor a 3-8.évf. számára

- *Kis Titanilla – 5.b*

**2024. január 22. hétfő** - A magyar kultúra napja - rádiós műsor a 3-8.évf. számára

– *Módné Kovács Zsuzsanna*

- *az Arany-hét választható programjainak meghirdetése – Orisek Márta*

**2024. február 26 - március 1., péntek** - Arany-hét – választható programok

- A humán és az alsó tagozatos munkaközösség összefogásával

**2024. március 8., péntek** – Arany Gála (alsó és felső tagozatos bemutatók)

- az iskolai versünnepek legjobbjai, versdramatizálók, énekelt versek

- A humán és az alsó tagozatos munkaközösség szervezésében

- **2024. március 15., péntek** - 1848. március 15. - szerkesztett színpadi műsor

- Sági Izabella

**2024. június** – ballagás

- 7. évfolyam - Módné Kovács Zsuzsanna, Pörge Rita

**2023. június** - Szabadidő tábor

- A humán munkaközösség tagjai is segítenek.

### **3. Versenyek:**

Az alábbi versenyeken tervezzük részvételünket:

*Tankerületi Anyanyelvi Verseny (Kossuth Iskola), Nyársapáti Kistérségi Szavalóverseny, Református Iskolák Országos Mesemondó és Meseíró Versenye (Tiszakécske), Anyanyelvi Őrjárat (II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola), Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny, „Szép Magyar Beszéd” Verseny, DUE Médiahálózat pályázata, a Honismereti Szövetség pályázata, meseírópályázatok.*

### **3. Szakkörök, szabadidős foglalkozások:**

- diákújságírók (könyvtár)

- báb- és színjátszók (könyvtár)

- rendhagyó órák

- könyvtárhasználati órák (könyvtár)

- részvétel kulturális rendezvényeken (pl. színházlátogatások, Sajtófesztivál stb.)

### **4. Tanügyi feladataink**

- országos bemeneti és kimeneti mérés

- a tanfelügyeleti ellenőrzés minőségi követelményeinek megfelelő oktatás

- munkaközösség-vezetői óralátogatások

- áttérés a Kréta rendszerre

Orisek Márta  
humán munkaközösség-vezető

## Az idegen nyelvi munkaközösség tervezete 2023/2024.tanév

### **1.Munkaközösség célja, feladatai**

Az idegen nyelv tanításának és tanulásának céljait a tanulók szükségletei határozzák meg. Ahhoz, hogy a diákjaink hazánk, Európa és a nagyvilág művelt, mobilis, többnyelvű polgárai lehessenek, használható és tovább fejleszthető idegen nyelvi tudással kell rendelkezniük, mely személyiségfejlődésüket is előnyösen befolyásolja.

### **2. Fejlesztési feladatok**

Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása. A kommunikatív nyelvi kompetencia fogalma azonos a használható nyelvtudással. Az adott szituációnak megfelelő nyelvhasználati képességet jelentik, melyek mérése és értékelése a négy nyelvi alapkészségen (hallás, beszéd, olvasás és írás) keresztül lehetséges. A kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése a következőket jelenti:

- (1) a kötelező oktatás végére a tanulók legyenek képesek egy idegen nyelvet személyes, oktatási, közéleti és szakmai kontextusban megfelelően használni;
- (2) a nyelvtanulás során a tanulóknak alakuljon ki és maradjon ébren a kedvező attitűd és motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák megismerésére;
- (3) a tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni.

A nyelvtanulás folyamata a megfogalmazott általános kompetenciákra épül, melyek magukba foglalják az alaptanterv műveltségi területeinek tartalmait, ismereteit és készségeit. A kommunikatív nyelvi kompetenciák integrálják az általános kompetenciákat és tanulási képességeket, ezeken belül az anyanyelvi kommunikatív nyelvi kompetenciákat.

Az alaptanterv a közoktatás kétéves szakaszaira (6., 8. évfolyamok végére) minden diák számára a minimális szintet határoz meg, melyet a négy alapkészség területén kell teljesíteni.

Az alaptantervi követelmények az általános iskola végére minden diák számára legalább egy élő idegen nyelvből az A1-es szint elérését tűzik ki célul. A két tanítási nyelvű osztályainkban B1-es szint.

Az idegen nyelv oktatásának alapvető célja, összhangban a Közös európai referenciakerettel (KER), a tanulók idegen nyelvi kommunikatív kompetenciájának megalapozása és fejlesztése. A kommunikatív nyelvi kompetencia szorosan összefonódik az általános kompetenciákkal, vagyis a világról szerzett ismeretekkel, a gyakorlati készségekkel és jártasságokkal, valamint a motivációval, amelyek mindenfajta tevékenységhez, így a nyelvi tevékenységekhez is szükségesek. A korszerű idegen nyelv-oktatás a nyelvhasználó valós szükségleteire épül, ezért tevékenységközpontú. Olyan helyzetekre készíti fel a tanulókat, amelyek már most vagy a későbbiek során várhatóan fontos szerepet játszanak életükben. A nyelvtanulási folyamat középpontjában a cselekvő tanulók állnak, akik az idegen nyelv segítségével kommunikatív feladatokat oldanak meg. A feladatok megoldása során receptív, produktív, illetve interaktív nyelvi tevékenységeket végeznek. Mivel a valóságban a legtöbb megoldandó feladat több készség együttes alkalmazását teszi szükségessé, ezeket integráltan fejlesztjük. A sikeres kommunikáció érdekében a tanulóknak meg kell

ismerniük és használniuk kell azokat a nyelvi eszközöket, amelyekből, és amelyekkel helyesen megformált, értelmes mondanivaló alakítható ki. Tisztában kell lenniük a mondanivaló szerveződésének, szerkesztésének elveivel, hogy koherens nyelvi egységgé formálhassák közlendőjüket. Ismerniük kell azokat az eszközöket és forogatókönyveket, amelyekkel sikeresen megoldhatók a különféle kommunikációs helyzetek. Tisztában kell lenniük az egész nyelvi érintkezést átszövő szabályokkal, amelyek a nemek, korosztályok, társadalmi csoportok között különböző alkalmakkor szabályozzák az érintkezést. Ide tartoznak a nyelvi udvariassági szabályok, rituálék és a helyzetnek megfelelő hangnem használatának szabályai is. A nyelvtanítás során törekszünk arra, hogy a hallott vagy olvasott szöveg autentikus, a feladatvégzés szempontjából hiteles legyen. Az internethasználat segítségével a tanulók maguk is részeseivé válhatnak az adott kultúrának, kapcsolatot teremthetnek a célnyelven beszélőkkel, ami komoly motivációs forrás lehet, és elősegítheti az autonóm tanulóvá válást. A tanulási folyamat szervezésében nagy jelentősége van a kooperatív feladatoknak és a projektmunkának, ezek szintén erősíthetik a motivációt. Az idegen nyelvű kommunikáció során meghatározó jelentőségű a nyelvekkel, a nyelvtanulással és az idegen nyelveket beszélő emberekkel és a más kultúrákkal kapcsolatos pozitív attitűd, ami magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti nyitottságot.

### **3. Feladataink, kiemelt eseményeink a tanév során:**

Iskolánkban a 2023/24-es tanévben 8 évfolyamon működik magyar-angol két tanítási nyelvű osztály, 6 évfolyamon - harmadiktól felfelé magyar-német két tanítási nyelvű osztály, az 1. és 2. évfolyamon idegen nyelvi orientáltságú osztály német és angol csoportokkal, a matematika-informatika osztályokban pedig 4. évfolyamtól felfelé angol nyelvi csoportokban tanulják diákjaink az idegen nyelvet.

- Legfontosabb feladataink egyikének azt tekintjük, hogy javítsunk iskolánkban a német nyelvet tanulók arányán. Szeretnénk elérni, hogy a nyelvi orientáltságú osztály a következő tanévtől tisztán németes osztály lehessen. Ehhez kérjük az iskolavezetés támogatását, határozott állásfoglalását a beiskolázás során.

Célunk elérése érdekében a következőket tervezzük:

- óvodánkban szeretnénk a nagy ünnepek alkalmával német nyelvű játékokra hívni a kicsiket
- a suliváro foglalkozásokon ismét tartanánk német foglalkozást
- a Goethe Intézet képviselőinek meghívásával szeretnénk ráirányítani a szülők és gyerekek figyelmét a német nyelv létjogosultságára
- szeretnénk bekapcsolódni a diákönkormányzat szüreti rendezvényébe egy német standdal
- szeretnénk egy rövid, közös megemlékezést Szt. Márton nap alkalmából
- tervezünk egy ausztriai kirándulást a német nyelvet tanuló diákok részére

A német és az angol nyelvet egyaránt fontosnak tartjuk, nem célunk, hogy a német nyelvű programok túlsúlyával az angol nyelvet háttérbe szorítsuk de iskolánk sokszínűségének megőrzése érdekében kell, hogy a német nyelvvel, annak „reklámozásával” többet foglalkozzunk.

- Az angol és a német nyelvet tanuló diákjaink esetében egyaránt szeretnénk, ha a gyerekek tanórai kereteken kívül is - digitális eszközeiket nem számítva – találkozhatnának mindkét idegen nyelvvel, ezért idegennyelvi faliújságot szeretnénk valamelyik zsidóházban. Ezen a felületen szeretnénk egy egészen egyszerű háziversenyt indítani.
- Fontosnak tartjuk nyelvi lektoraink munkájának megsegítését, a lektori órákon gyakran felmerülő magatartási problémák rendezését. Ennek érdekében javasoljuk, hogy nyelvi lektoraink havonta egy érdemjegyet adhassanak tanulóiknak és azt rögzíteni is tudják az elektronikus felületünkön.

Feladataink továbbá:

- idegen nyelvi mérésekre való eredményes felkészítés

- nyelvi versenyekre való eredményes felkészítés
- továbbképzéseken való részvétel
- óralátogatások, egymás segítése, együttműködés

... *éljeteik méltón ahhoz a hivatáshoz, amelyet kaptatok, teljes alázatban, szelídségben és türelemben. Viseljétek el egymást szeretettel.*”  
Ef. 4, 1-2

Nagykőrös, 2023. augusztus 28.

Szabó-Gróf Ágnes  
mk. vezető

## A NAPKÖZIS MUNKAKÖZÖSSÉG 2023-24. TANÉVI TERVEZETE

Az új tanévben is 12 napközis csoport és egy tanulószoba alakult meg. Továbbra is két csoportot vezet Dúzs Dominika.

Teljes ellátás és ebéd: 395 diétás:8 hozza az ebédjét:2  
Menzás: 72 Tanulószobás: 37 Összesen: kb: 512

Az ebédeltetési menetrendet összeállítjuk, a csoportok folyamatosan érkeznek az ebédlőbe, a hat fős haladási tempót kéri a konyhai dolgozók, és a baleset elkerülése végett - A tálcásoké az elsőbbség!- udvariasságot gyakoroltatjuk. A tízórai, uzsonna elfogyasztása a tanteremben történjen. Udvaron délután ne egyen, ennivalóval a kézben ne induljon haza!

- **A napközi alapvető feladata**, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket.

Biztosítson olyan körülményeket, ahol a gyerekek megtapasztalhatják a közösséghez tartozás élményét és fontosságát. Délután is folytatódik a komplex személyiségfejlesztés, együttműködésre nevelés, a szokások kialakítása keresztyén értékek szerint.

A tanév kiemelt fejlesztési feladata az egészséges táplálkozás, életmód tudatosítása gyakorlása, környezetünk tisztasága és rendben tartása kötelesség.

Játék tanítással, kezdeményezéssel motiváljuk a gyerekeket közös, önszerveződő játékokra, mely a szocializációt, a státuszváltást, a demokratikus szereplést biztosítja.

### A napközis nevelői feladatok

- Szokásrend kialakítása (tantermi, ebédlői rend, udvari, utcai közl. szabályok betartatása.)
- Tanulásirányítás, tanulási technikák fejlesztése, egyéni segítségnyújtás.
- A házi feladat mennyiségi, minőségi ellenőrzése, javíttatása.
- Játéktanítás, ebéd után játékkezdemenyezés.
- A csoportjára ügyel.
- Az osztályvezetővel szervezi a programokat.
- Az étkezési díjbefizetés figyelemmel kísérése.

Az alsós munkaközösséggel együttműködve szervezzük a programokat, megoldjuk a feladatokat, a Suliváró tevékenységben is aktívak tagjaink.

„ **Ha tudjátok ezeket, boldogok lesztek, ha meg is teszitek.**” ( János 13:17)

2023.08.28.

Papné Csontos Ilona  
mkv.

## Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a 2023/2024-es tanévre

*"Néha elég egy jó szó, egy kedves mosoly,  
egy szeretetteljes pillantás ahhoz, hogy feldobd egy másik ember napját,  
és szebbé tedd életét.  
Ehhez nem kell pénz.  
Ehhez te kellesz.  
A szíved, a lelked és a szereteted"*

*(Lippai Marianna)*

Munkaközösségünk is megtartotta alakuló ülését. Nehéz szívvel engedjük el Lebbenszki Andit, de annál nagyobb lelkesedéssel fogadtuk Módné Zsuzsit és Sági Izát.

Az iskolai nevelőmunkában fontos szerepet töltenek be az osztályfőnökök. Az ő tervszerű, céltudatos, folyamatos, emellett az aktualitásokat is mindig figyelembe vevő, de mégsem ötletszerű munkánk kulcsfontosságú.

Kiemelt feladatunk a jó osztályközösség kialakítása, illetve továbbfejlesztése tapasztalatainkra támaszkodva, hiszen minden osztály egy gyermekközösség, melynek felnőtt vezetőre van szüksége, aki összefogja a közösséget, meghatározza alapvető szabályait, s ezek alapján fenntartja a fegyelmet és megőrzi a biztonságot.

### Feladataink:

- az osztályfőnökök tevékenységének összehangolása, egymás segítése
- évfolyam-megbeszélések tartása
- az iskolai ünnepek és megemlékezések szervezése, az osztályokban tanító magyar/történelem szakos kollégák segítségével
- az e-napló pontos vezetése
- az ügyelet hatékony működtetése
- közvetlen nevelőmunka
- a helyes viselkedési és tanulási szokások kialakítása
- adminisztrációs teendők ellátása
- információáramlás biztosítása
- a teremrend egységes, következetes betartása és betartatása
- a szülő-pedagógus kapcsolat szorossá tétele
- a hátrányos, rászoruló gyerekek segítése, a tehetségek felkutatása
- kapcsolattartás az osztályban tanító nevelőkkel, a védőnővel, a DÖK-tal és a SZM-gel
- szülői értekezletek tartása és folyamatos tájékoztatás
- önképzés
- iskolai dekoráció készítése évfolyamok szerint (5. évf. – tél és az adventi időszak; 6. évf. – tavasz; 7. évf. – nyár és ballagás; 8. évf. – ősz; alsósok – Reformáció, márc. 15.)
- Magyar Diáksport Napja – szeptember

### Javaslataink és kéréseink:

- kérjük a kollégákat, hogy versenyek, ill. bármilyen program esetén értesítsék az osztályfőnököket arról, hogy kiket érint a távollét
- a kötelező iskolai alkalmakról való távol maradást csak az igazgató engedélyezheti
- Herczeg Hajnalka ill. Pocsai Ilona felkérése rendhagyó osztályfőnöki órák megtartására
- napvitorlák kihelyezése az udvar több pontjára
- felső tagozaton a jelenléti anyák napi ünnepek mellőzése
- támogatjuk továbbra is a Cipősdoboz akciót, de más formában, ez újragondolást, megújulást igényel, segítsünk a rászoruló diákjainknak, de másképpen
- az Arany-hét programjaiban idén is szeretnénk részt venni
- felsős nyílt nap tartása számunkra érthetetlen és indokolatlan, mert a felső tagozat az év minden napján nyitva áll mindenki előtt, ill. a szülők részéről sem érkezett felénk semmilyen megkeresés és a nyílt nap célja sem világos, nem utolsó sorban a mutatóink (versenyeredményeink, 8.-os felvételi, városi műsorok...) sem indokolják nyílt nap tartását

Nagykőrös, 2023. 08. 28.

dr. Técsi Szilvia  
munkaközösség-vezető

### **Természettudományi munkaközösség munkaterve 2023-2024**

*„Az ember és a természet egysége valamiféle ősi, megbonthatatlan kapocs, amely, ha részese lehetsz ennek az élménynek, lélekben visszavisz a gyökerekhez.” (Makai Rita)*

#### **A munkaközösség tagjai, tanított tantárgyai:**

- Bélteki Lajos Lászlóné --> matematika
- Csapó Irma Rebeka --> természetismeret
- Kósa Zoltánné --> biológia
- Lebbenszki Andrea --> matematika, kémia
- Tózsér Márta --> matematika, földrajz
- Turkevei-Nagyné Szűcs Mónika --> matematika, fizika

#### **Személyi feltételek alakulása:**

A természettudományos munkaközösségi szakos ellátottsága 100%-os.

A 2022-23-as tanév oktató munkáját továbbra már nem nehezítette a covid miatti "**karantén oktatás**", de az előző évek éreztették hatásukat. Bár a feladat és a cél nem változott, a megvalósítás eszközei azonban jelentősen átalakultak. Munkaközösségem tagjai sikeresen teljesítették a vállalt feladatokat.

**A digitális oktatás tapasztalatait szeretnénk beépíteni továbbra is az oktatási munkába:** a jó gyakorlatokat megtartani, a javítandó területek esetében változtatásokat megfogalmazni és korrigálni.

## 1. Matematika

### Alapfeladataink és céljaink, valamint a megvalósítás eszközei:

- Feladatunk a *biztos matematikai alapok* megteremtése a középiskolai tanulmányokhoz.
- Az elmúlt évek során megvalósult *digitális oktatási* rend további feladatokat is ró ránk:
  - a) Fel kell mérnünk, hogy a digitális oktatás során nyújtott ismeretek milyen mélységben rögzültek.
  - b) A hiányzó ismereteket a tanév folyamán folyamatosan pótolni kell az új tananyag mellett.
  - c) A nem kellő mértékben rögzült ismereteket folyamatos gyakorlással kell elmélyítenünk.
- Feladatunk, hogy *felkészítsük diákjainkat központi felvételire*.
- *Új* feladatunk, hogy megfelelően megalapozzuk a gyerekek tudását *az országos bemeneti és kimeneti mérésekre*.

A nemzeti alaptanterv követelményei alapján összeállított tankönyvek, feladatgyűjtemények, tudásszintmérő (témazáró) feladatlapok lényegesen eltérő számonkérési formát kívánnak meg a diákoktól, mint kompetencia tesztek. A mindennapos tanítás során diákjainktól az elsajátított „tudást” (fogalmak, szabályszerűségek, matematikai képletek stb.) és eszközök (számológép) nélküli készségszintű számolást kérjük számon. Az évente megrendezett mérések pedig a diákok matematikai kompetenciáit mérik fel, ahol számológép használható és a legfontosabb matematikai képleteket is megadják a diákok számára.

Kíváncsian várjuk az új mérési rendszer feladatait.

- *Hatodik* évfolyamon a nyelvi orientációjú osztályainkban az elmúlt évekhez hasonlóan heti 4 órában tanulják a diákok a matematikát.
- **A hetedik évfolyamon** sajnálatos módon **csökkent** a gyerekek heti óraszámát minden osztályban. A korábbi 4 helyett 3,5-re. Ez azt jelenti, hogy ugyanazt a mennyiségű tananyagot kevesebb órában (kevesebb magyarázat, kevesebb gyakorlás) kell megtanítanunk a gyerekeknek.
- Nyolcadik évfolyamon szintén *szakköri szinten felvételi előkészítő foglalkozásokat* szervezünk, melyeken a korábbi évek központi felvételi feladatsorainak megoldásával segítjük diákjaink felkészülését. Sajnálatos módon idén változott az óraszámát a gyerekeknek. A matematika orientációjú osztályokban, 4,5-re (a korábbi 5,5-hez képest) **csökkent**. A nyelvi tagozatos osztályokban maradt a heti 4 óra.

A specializálódott érdeklődés, és az 5. évfolyamon már óhatatlanul kialakuló tudásbeli különbségek miatt *ajánlott a tárgy csoportbontásban való tanulása*. Ezzel célszerű lehetőséget teremteni a lassabban haladók felzárkóztatására és a gyorsabban haladók tudásának elmélyítésére.

- Köszönhetően az iskolavezetésnek *a matematika orientációjú osztályaink egy részében* heti egy alkalommal *lehetőség van a minőségi csoportbontásra*, általában az informatika tantárggyal.

A **nyolcadik évfolyamon** kettő két tanítási nyelvű osztályunk van. Tavaly ez lehetőséget kínált (tudásszintbeli) minőségi bontásra a 2 osztály között. A képességbeli bontás lehetőséget nyújtott a gyorsabban haladó diákok számára kiegészítő anyagok elsajátítására, illetve versenyfeladatok megoldására is tanórai keretben, míg a lassabban haladó csoportban több idő fordítható az ismeretek, tudás elmélyítésére, gyakorlásra, hiányosságok pótlására. Sajnos idén ez nem valósult meg. Bár a tavalyi év bizakodásra adott okot.

- Állandó feladatunk a *lemaradó diákok korrepetálása* is – szükségszerűen – rendszeres vagy alkalmi foglalkozások keretein belül.
- Feladatunk, hogy diákjainkat különböző városi, megyei, országos szintű *versenyekre készítsük fel*; ezek lehetnek levelezős, egy-egy tárgyat felölelő, vagy akár komplex természettudományi versenyek is.

Herman Ottó Verseny, Bolyai csapatverseny (mat. tanárok)  
 Medve Matek Szabadtéri Matematika Verseny (mat. tanárok)  
 Alapműveleti Matematikaverseny (matematika tanárok)  
 Várhelyi Ferenc Matematika verseny (matematika tanárok)  
 Kecskéi Kupa matematika verseny (matematika tanárok)  
 Zrínyi Ilona Matematikaverseny (mat. tanárok)  
 Levelezős mat. versenyek (Bendegúz, Mozaik) (mat. tanárok)  
 Kenguru Nemzetközi Matematikaverseny (mat. tanárok) ...

A felsorolt versenyek nemcsak matematikai, hanem egyéb természettudományos tantárgyakat is felölelő versenyek.

- A matematikához való pozitív hozzáállást nagyban segíthetik a matematika tartalmú játékok és a matematikához kapcsolódó érdekes problémák és feladványok, logikai játékok és feladatok.

#### **A legfontosabb fejlesztendő készségek, képességek, kompetenciák:**

- *a korábbi években megszerzett tudás és kompetenciák elmélyítése és kiterjesztése*
- *a matematikai szaknyelv és jelölésrendszer használatának*, alkalmazásának fokozatosan fejlesztése
- *matematikai szövegértés* fejlesztése
- *rendszeresen önállóan végzett feladatmegoldás*
- *diákok aktívan részvétele a tanítási, tanulási folyamatban*
- pontos, kitartó, fegyelmezett munkára nevelés

- **a tanulás tanítása**, az elsajátítás képességének fejlesztése: emlékezet, figyelem, koncentráció, lényegkiemelés
- **matematikai gondolkodásmód** folyamatos fejlesztése: szemléltető ábrák, diagramok, grafikonok készítése, értelmezése, elemzése, szabályszerűségek észrevétele, általánosító állítások megfogalmazása
- az alapvető tevékenységek (pl. mérés, alapszerkesztések), műveletek (pl. aritmetikai, algebrai műveletek, transzformációk) automatizált végzése a korosztálynak (évfolyamnak) megfelelő szinten, **a számolási rutin fejlesztése**
- **a tanulók térbeli tájékozódásának, esztétikai érzékének, a kombinatív készségének, a kreativitásának** az önálló gondolatok megfogalmazásának **fejlesztése**
- 7-8. évfolyamon már meg kell jelennie az elvonatkoztatás készségének, egyes feladatok esetén szükséges általánosabb eljárási módokat, algoritmusokat keresni
- **diskussziós képesség fejlesztése**, a többféle megoldás keresése, megtalálása és megbeszélése a többféle nézőpont érvényesítését, a komplex problémakezelés képességét is fejleszti
- az elektronikus eszközök (zsebszámológép, számítógép, tablet), internet, oktatóprogramok célszerű felhasználása, ezzel hozzájárulva a **digitális kompetencia** fejlődéséhez
- különböző munkáltatási formák alkalmazása: pl. **csoporthmunka**, ezáltal az együttműködési képesség, a kommunikációs képesség fejlesztése, a reális önértékelés kialakulása

## 2. Természettudományos tantárgyak: természetismeret, fizika, kémia, biológia, földrajz

- Feladatunk az alsós környezetismeret folytatásaként a **természetismeret** tanítása során **megalapozni** a hetedik évfolyamon újonnan belépő természettudományos tárgyakat: fizika, kémia, biológia, földrajz
- Ennek során célunk az 5–6. évfolyamon megkezdett integrált tudásszerzés folytatása és az **egységes természettudományi szemlélet alakítása**.
- A hetedik évfolyamon belépő **tantárgyak oktatásának célja**, hogy ráébressze a tanulókat az ismeretek fontos szerepére napjaink környezeti jelenségeinek, folyamatainak megértésében.
- Nagy hangsúlyt kap az **információszerzés- és feldolgozás képességének fejlesztése**, különös tekintettel a digitális világ nyújtotta lehetőségek felhasználására.
- A műveltségi terület tartalmainak feldolgozása hozzájárul a **korszerű természettudományi szemlélet és gondolkodásmód** kialakulásához.
- A természettudományos tantárgyak nagyban **segítik a környezeti problémák iránti fogékonyság, ezáltal a környezettudatos életmód kialakulását**.

Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani, meg kell erősíteni:

- A **környezettudatos magatartást** és életvitelt annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítse a természet fennmaradását.
- A **személyes felelősségen** alapuló, a környezettudatos magatartást.
- A környezet /természetes és mesterséges/ értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét.
- A természet és épített környezet megfigyelését, szeretetét és védelmét.
- Segítjük kialakítani a higiéniai elvárásoknak megfelelő életvitelt, megvalósítható napirendet.
- Tudatosítjuk tanulóinkban az egészséges ételek és italok fogyasztásának fontosságát.
- Nyitottá kell tennünk tanulóinkat, a környezet szépségeinek befogadására, és kritikussá a negatív környezeti jelenségekkel szemben.

### **3. Környezettudatos életmód kialakítása**

Eddig is minden évben megemlékeztünk a „**Zöld napokról**” (feladatlapok, kincskeresés, állathangos kicsöngetések). Ebben a tanévben témahét keretében valósítjuk meg elképzeléseinket.

A Földünket fenyegető veszélyek a globális felmelegedés, vízhiány, csökkenő energiakészlet, klímaváltozás. Fel kell ismertetni a társadalommal, hogy szemléletváltásra van szükség. Erre a gyermekek a legfogékonyabbak, épp ezért fontos, hogy már iskolás korban megismerjék a téma fontosságát és felfigyeljenek személyes érintettségükre, hiszen kis odafigyeléssel ők is sokat tehetnek a Föld védelméért.

#### **Állatok világnapja: október 4.**

Rövid megemlékezés iskolarádióon keresztül. Állathangos kicsöngetések iskolai csengetés helyett.

Iskolánkban tavaly már szerveztünk gyűjtést a nagykőrösi állatmenhely részére. Úgy gondoltuk ez a nap a legmegfelelőbb lenne arra, hogy adományainkkal segítsük a menhely munkáját. Ezen a napon adjuk át a menhely képviselőjének az összegyűjtött adományokat.

#### **Témahét: április 22-26.**

Fontosnak tartjuk a természetvédelmet. Szeretnénk a gyerekeket megtanítani az ökotudatos szemléletmódra. Ennek érdekében mind tanórákon és tanórákon kívül is próbáljuk megismertetni velük, hogy miképpen éljenek úgy, hogy az ökolábnymuk minél kisebb legyen.

**Március 22-én a víz világnapjával** kezdjük a ráhangolódást.

A témahét a **víz** jegyében kerül megrendezésre. A gyerekeknek szünetekben lehet különböző feladatokat megoldania.

Erre a hétre szeretnénk, ha az iskolarádió működne. Ha az idő engedi, akkor kérnénk az udvarra hangosítást.

Erre a hétre a központi falat a munkaközösségem tagjai dekorálják. ☺

#### **4. Digitális oktatás**

A tavalyi tanév során beépítettük az iskolai oktatás mindennapjaiba az online oktatási módszereket, fejlesztettük a diákok digitális kompetenciáit.

Szeretnénk továbbra is használni a MOZAWEBet. Ezért kérnénk a fiókunk megújítását.

*„De akik az Úrban bíznak, új erőre kapnak, szárnyra kelnek, mint a sasok. Futnak, de nem fáradnak ki, járnak-  
kelnek, de nem lankadnak el. „(Izajás 40,31)*

Nagykőrös, 2023. 08. 28.

Lebbenszki Andrea  
munkaközösség vezető

## Záradékok

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda **Nevelőtestülete** a 2023/2024-es tanév egységesített munkatervét, 2023. év augusztus hó 28. napján tartott ülésén elfogadta.

Nagykőrös, 2023. augusztus 28.

---

Kósa Zoltánné  
igazgató

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda **Mesevár Tagóvoda** 2023/2024-es nevelési év Éves Munkatervét a nevelőtestület 100%-ban elfogadta.

Nagykőrös, 2023. augusztus 31.

---

Tolnai Gyuláné  
tagintézmény-vezető

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2023/2024-es tanév egységesített munkatervét az iskolai **Diákönkormányzat** 2023. év szeptember hó . napján tartott ülésén véleményezte.

Nagykőrös, 2023. szeptember .

---

Hornják-Németh Anikó  
alsós diákönkormányzat vezető

---

diákönkormányzat vezető

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2023/2024-es tanév egységesített munkatervét az iskolai **Szülői Szervezet** elnöksége véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett.

Nagykőrös, 2023. szeptember .

---

Gömöriné Pintér Zsófia

Szülői Szervezet vezetői

---

Kósa Zoltánné  
igazgató

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2023/2024-es tanév egységesített munkatervét, a fenntartó **Nagykőrösi Református Egyházközség** elnöksége jóváhagyta.

Nagykőrös, 2023. szeptember

---

Szabó Gábor  
lelkészelnök, az igazgatótanács elnöke,

---

Rácz Péter  
főgondnok

# ÉVES MUNKATERV

2023/2024



**Arany János Református Általános Iskola és Óvoda**

**Mesevár Tagóvoda**

***NAGYKÖRÖS, KAZINCZY U. 11.***

Készítette:

Tolnai Gyuláné tagóvoda-vezető

Véleményezte és elfogadta:

Nevelőtestület

**„A hit pedig a reménylett dolgoknak valósága, és a nem látott dolgokról való meggyőződés.”**

(A Zsidókhöz írt levél, 11/1)

## I. Jogszabályi háttér

### **Munkatervünk az alábbi jogszabályok és szempontok alapján készült:**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelési törvény,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről.
- Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda 2018-ban módosított Pedagógiai Programja.
- 137/2018 (VII.25) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012 (XII. 7.) Korm. rendelet módosításáról.
- ETIKAI KÓDEX A Magyarországi Református Egyház közoktatási intézményeiben dolgozó pedagógusok számára.

## **II. MŰKÖDÉSI TERV**

### **II/1. Nevelési év rendje:**

Nevelési évünk időtartama: 2023. szeptember 01-től 2024. augusztus 31-ig.

Új gyermekek fogadásának időpontja: 2023. szeptember 01-től.

### **II/2. Szünetek időtartama:**

#### **Nyári szünet tervezett időpontja:**

Mesevár Tagóvoda Kazinczy út: 2024. július 22-2024. augusztus 16-ig.

Mesevár Tagóvoda Sziget út: 2024. június 24 – 2024. július 19-ig.

**Óvodánk nyitva tartása:** heti 5 munkanapban 6.00 órától 17 óráig, 11 óra

**II/3. Óvodánk dolgozóinak munkarendje:** Az óvoda dolgozóinak munkarendje a munkaidő táblázatban foglaltak szerinti beosztásban folyik. Táblázat mellékelve (1. sz. melléklet)

### **II/4. Nevelés nélküli munkanap: 4 nap**

#### **Nevelés nélküli munkanapok, nevelőtestületi értekezletek rendje:**

- 2023. október 11 - Ovi-kréta bevezetésével kapcsolatos továbbképzés.
- 2023. december 22 – Felkészülés a teljesítményértékelésre.
- 2024 március – Ovi-kréta gyakorlati alkalmazása.
- 2024 június 24– Tanévzáró értekezlet

#### **Tanévzáró értekezlet témája:**

- 2023/2024. nevelési év zárása
- Munkaközösség vezetőinek beszámolója, éves értékelések
- Nyári feladatok megbeszélése
- A következő nevelési év munkatervének előkészítése
- Az óvodai munkatervben szereplő feladatok ajánlása, megvitatása.

Az óvodapedagógusokkal rendszeres – kétheti – megbeszélés során feladategyeztetést tartunk.

Az aktuális feladatokat, problémákat beszéljük meg.

Munkaközösségi értekezletek: megbeszélések, egyeztetések havi 1 alkalommal

**Felelős:** Munkaközösségi csoport vezetője

Fogadó órák gyermekenként évi 2 alkalommal, a szülőkkel előre egyeztetett időpontban illetve szülői, óvodapedagógusi igény szerint többször.

Vezetői fogadó óra szerdánként 8-9 óra között illetve szülői, óvodavezetői igény szerint többször.

## **II/5. Szülői értekezletek tervezett időpontjai:**

- **2023. 09. 14; (nagy csoportban) 09. 27; (középső csoportban) 10. 12 (kiscsoportban)**
- **2024. 01. 16-17-18.**
- **2024. 05. 07-08-09.**
- **2024. 08. 22.** Tájékoztató szülői értekezlet a leendő óvodások szüleinek.

### **Csillag kiscsoport:**

1. A beszoktatási időszak tapasztalatai. Nevelési évünk céljai és feladatai, óvodánk programjainak és ünnepeinek megismertetése.
2. A dackorszak.
3. A nevelési év során elért eredményeink, további feladataink.

### **Napsugár kiscsoport:**

1. A beszoktatás tapasztalatai
2. Dackorszak
3. Elért eredmények, a nevelési év értékelése

### **Szivárvány középső csoport:**

1. A középső csoport nevelési céljainak és feladatainak ismertetése
2. A megnövekedett képernyőidő és a személyes interakció, mese, beszélgetés, együtt játszás háttérbe szorulásának hatásai a gyermekek idegrendszeri, szociális és érzelmi fejlődésére
3. Az év folyamán elért célok, megvalósult feladatok értékelése

### **Szívecske középső csoport:**

1. A középső csoportban elérendő követelményszint ismertetése – nevelési feladatok.
2. A munka jellegű tevékenység a nevelés folyamatában. A munkára nevelés szerepe, jelentősége óvodáskorban.
3. Év végére elért eredmények ismertetése.

### **Szellő nagycsoport:**

1. Tankötelezettség. Az iskolaérettség feltételei. Nagycsoportos követelmények.
2. A gyermekek önbizalmának fejlesztése.
3. Hogyan segíthetjük gyermekünk felkészülését az iskolára?

### **Maci nagycsoport:**

1. Nagycsoportos iskolaérettségi követelményszint, hogyan készülünk az iskolára
2. Érzelmi nevelés, EQ fejlettség fontossága az IQ mellett.
3. A leválás második lépcsőfoka a szülő és a gyermek életében.

### **Pillangó vegyes csoport:**

*2023. október 1. hete:*

- a kiscsoportosok befogadásának tapasztalatai
- középső-, nagycsoportosok lettünk: a csoport szokásrendszerének, napi- és hetirendjének ismertetése
- a tanköteles korú gyermekek szüleinek tájékoztatása a lehetőségekről és feladatokról (Kazinczy úti óvoda, összevont szülői értekezlet; 2023.09.14.)
- nevelési évünk feladatai és céljai
- tájékoztatás a hiányzások igazolásával kapcsolatban
- a nevelési év rendje, fontos dátumok és események ismertetése
- új SZM szülők megválasztása

*2024. február:*

- féléves nevelési terv értékelése; kezdeményezések tapasztalatai
- a következő félév eseményei, kirándulások, ünnepek, az ezekkel kapcsolatos dátumok pontosítása
- farsangi mulatsággal kapcsolatos teendők megbeszélése
- az iskolaérettség kritériumai; iskolai beiratkozással kapcsolatos tájékoztató

*2024. május:*

- aktualitások, a 2023/2024-es nevelési év értékelése
- tájékoztatás az évváróval és gyermeknappal kapcsolatos feladatokról és teendőkről
- az SZM szülők beszámolója
- kirándulás megbeszélése
- a nyári étellel kapcsolatos tájékoztató

## **Katica nagycsoport:**

1. Tankötelezettséggel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók.

Meghívott előadó és óvodapedagógusi útmutatók, tájékoztatás adása.

2. Érettségi részmutatók felvázolása, magyarázat adás közösségi együttélésben a összeütközések kezelése, megoldása, kompromisszumokra törekvés, szociális érzékenyítés.

3. Az idei nevelési évünk összefoglalása.

A nyári élet tartalmasabbá tételéhez javaslatok, ötletek megbeszélése.

**Az óvoda bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap tervezett időpontja:**

**2024. április. 9-10.**

Ezekon a napokon az érdeklődő szülők:

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe,
- bekapcsolódhatnak a szervezett tevékenységekbe,
- tájékoztatást kapnak az óvoda működéséről, szokás és szabályrendszeréről.

**Felelős:** tagintézmény-vezető

### **III. 2023/2024 TANÉV LÉTSZÁMADATAI**

**III/ 1. Csoportbeosztások, gyermeklétszám (2 sz. melléklet)**

**III/ 2. Óvodapedagógusi megbízatások:**

*Fejlesztő foglalkozások:* Szalisznyó Annamária

Tanácsné Szabó Andrea

Fehérné Koszorús Judit

*Református hittan:* Horvátné Petes Dóra

Pelle-Varga Csilla

Langó-Demcsik Réka

*Munkaközösség vezetők:* Botka-Vincze Judit

Szalisznyó Annamária

*Gyermekvédelmi felelős:* Farsang Renáta

*Mentor:* Németh Borbála

## IV. 2023/2024. TANÉV FŐBB FELADATAI

### IV/1. Tárgyi ellátottság

☺ A nyári szünetben megtörténtek a tisztasági meszelések, hőszigetelt ajtó került beszerelése, valamint a Sziget-úti óvodában kazáncsere történt. Megújult, szép környezetben vártuk óvodásainkat szeptember elsején. A fenntartó támogatásával, alapítványi pénzből, a Szülői Szervezet támogatásával gyarapítottuk óvodánk eszközkészletét, melyet hálás szívvel köszönünk.

### IV/2. Személyi ellátottság

- Óvodánkban minden területet *szakképzett munkatárs* lát el, *így e téren* személyi feltételeink az idei nevelési évben is megfelelnek a követelményeknek.
- Óvodapedagógusaink hivatásszeretőek, öten másoddiplomával rendelkeznek, tízen pedig a Ped. 2 besorolásban vannak. Az óvodapedagógusok munkáját 3 fő *pedagógiai asszisztens* segíti.
- Szakmai munkánkat rendszeres megbeszélésekkel, továbbképzéseken való részvétellel, az újonnan megjelent szakirodalom beszerzésével kívánjuk színvonalasan végezni.
- Fontosnak tartjuk ismeretünk és tudásunk fejlesztését. Az óvodában a nevelőmunka domináns szereplője az óvodapedagógus. Jelenléte fontos a nevelés egész időtartamában.
- Szükségesnek tartjuk, hogy a csoportban együtt dolgozó óvodapedagógusok szakmai téren, valamint személyiségükben is úgy tudjanak együtt dolgozni, hogy az a gyermek javát szolgálja.

### IV/3. Tartalmi munka feladatai

A munkatervben leírt feladatokat az óvodai nevelést érintő törvények, rendeletek, az előző év értékeléséből levont következtetések, a *Pedagógiai Program* szellemében fogalmazzuk meg.

▪ Nagy hangsúlyt fektetünk óvodánk Pedagógiai Programjának folyamatos, eredményes és hatékony megvalósítására.

▪ A gyermekek fejlődésének nyomon követése Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követjük, a gyermeki fejlődést dokumentáljuk, elemezzük, fejlesztési tervet készítünk, lehetőség szerint az érintett gyermekek kapcsán konzultálunk logopédussal, fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szülőjének/gondviselőjének és - az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában- a gyermeknek. A szülő aláírásával igazolja, hogy a tájékoztatást megkapta. A gyermekek fejlődésének bemeneti és kimeneti nyomon követésére óvodánk saját dokumentumát használjuk, ami a gyermek fejlődésének megfigyelésén alapszik.

- **Hitéleti nevelésünk célja:** A keresztyén erkölcsök elültetésével hitre és hitben neveljük a gyermekeket.
- A gyermekek érdeklődésére-, aktivizálására-, egyéni sajátosságaira-, fejlődési ütemére épülő **ismeretnyújtás, készség-, képességfejlesztés, attitűdalakítás.**
- **A beszélő környezetnek, az óvodai nevelés egészében jelen kell lennie.**
- A Pedagógiai Programban megfogalmazottak alapján az alábbiakra nézve kell rögzíteni a rövidtávú, éves feladatokat: a **tehetséges gyermek** kiemelkedő képességeinek korai felismerése, a tehetségek kibontakoztatásához szükséges megfelelő feltételek biztosítása pl. az ingergazdag környezet, az önálló felfedezés lehetőségének, és a tanulási utaknak a biztosítása.
- Folytatni kívánjuk az elmúlt nevelési években megkezdett **egészségvédő, mozgásfejlesztő** programot (**úszás, Egészségnap, kirándulások**). *Feladatunk az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só – és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése.*
- **A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése.** A szociális hátrányok enyhítése a Pedagógiai Programban megfogalmazottak alapján történik. Érzelmi biztonság, bizalmi kapcsolat kialakítása, az elfogadottság érzésének közvetítését általánosan is biztosítani kell a gyermekek számára. Az egyéni problémák hatékony kezelését, a differenciált pedagógiai módszereket konkrétan kell megfogalmazni. A hátrányok enyhítését, valamint a személyiségfejlesztést szolgálják a következők: a játék és a mozgás, a helyes életvezetés, tájékoztató-felvilágosító programok, a közös rendezvények.
- **Hagyományok ápolása, magyar népmesék, versek és mondókák, hagyományőrző népi játékok, dalok megismerésével**
- **Házi továbbképzés** keretében **pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése.**

A szakmai ismeret, a tudás érték. A tudás elősegíti a feladataink hatékonyabb megoldását. A tudásmegosztás által összeadódik az ismeret. Ezáltal lehetővé válik, hogy a pedagógusok eredményesebben oldják meg az előttük álló feladatokat. A tudásmegosztással lehet biztosítani a tudás szabad áramlását. Az intézmény magas színvonalú szervezeti kultúra alapján működik eredményesen.

#### ▪ **Pedagógusok együttműködése:**

Közös szakmai programok, közösségépítő tréningek, közös hitéleti programok, imaközösség stb.

#### **IV/4. Szakmai továbbképzések rendje**

- Szakmai továbbképzések rendjét a továbbképzési és beiskolázási terv tartalmazza.

Beiskolázási terv a 2023/2024 nevelési évben:

- Protestáns köznevelési vezető pedagógus-szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzés.
- Interaktív elsősegély képzés,

- **Munkaközösségek bemutató foglalkozásai:**

- református hittan,
- segítségnyújtás a BTM-es gyermekek fejlesztéséhez, fejlesztőpedagógus bemutató foglalkozása.

#### **IV/5. Szervezési feladatok:**

Nagyobb szervezést igénylő kirándulások 2023/2024-es nevelési évben:

##### **Tervezett kirándulások**

##### **Csillag kiscsoport:**

1. Az őszi természet megfigyelése a Cifrakertben.
2. Kirándulás a Csónakázó tóhoz a Víz világnapja alkalmából

##### **Napsugár kiscsoport:**

1. Őszi időjárás megfigyelése a Cifrakertben.
2. Csónakázó-tó.

##### **Szivárvány középső csoport:**

1. Pálfája Parkerdő, Nagykőrös
2. Tanyalátogatás, Szentkirály
3. Fácánnevelő telep, Nyársapát
4. Csónakázó-tó és Cifrakert (KRESZ park), Nagykőrös
5. Ciróka Bábszínház, Kecskemét
6. Kecskeméti Vadaskert

##### **Szívecske középső csoport:**

1. Cifrakert
2. Pálfája
3. Ciróra bábszínház

##### **Szellő nagycsoport**

1. Kirándulás Tiszakécskére (2023. október)
2. Látogatás az Arany-Tej Tehenészeti telepre (2024. március)
3. Látogatás a kecskeméti Ciróka Bábszínházba (2024. február)
4. Kirándulás a felsőlajosi Magán Zoo állatkertbe (2024. május)

### **Maci nagycsoport:**

1. Pálfája
2. Ciróka Bábszínház
3. Planetárium, Cifra palota
4. Cifrakert
5. Múzeum
6. Rendőrség

### **Katica nagycsoport:**

1. Szőlőszüret Katonatelepen a helyi szőlőgazdaságon
2. CIRÓKA Bábszínház Kecskemét
3. Lajosmizse Gyermekek Játsszóház

### **Pillangó vegyes csoport:**

1. A középső- és nagycsoportosok csatlakoznak a Katica csoporthoz a katonatelepi szüretre
2. Ciróka bábszínház: a nagy-, illetve lehetőség szerint a középső csoportosok számára
3. Pálfája (egész csoport)
4. Dzsimburi játszóház, Lajosmizse (egész csoport)

## **IV/6. Ünnepek, megemlékezések**

Jelentős alkalmak a gyermekek és az óvoda életében az ünnepekhez való érzelmi kötődés kialakításában. A közösségi élmény erejével fokozzák a gyermekek közösséghez tartozását.

Feladatunk, hogy ünnepeink, rendezvényeink folyamat jellege által érvényesüljön az előkészület, a ráhangolódás, a lebonyolítás és az élmények feldolgozása.

### **Magyar népmese napja**

*Határidő:* 2023. szeptember 29.

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

### **Márton napi népszokások**

*Határidő:* 2023. november 10.

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

### **Magyar nyelv napja**

*Határidő:* 2023. november 13.

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

### **Mikulás ünnepség**

*Határidő:* 2023. december 6.

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

### **Adventi ünnepváró délután**

*Határidő:* 2023. december 15.

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

**Óvodai közös Farsang** A farsangi időszak 2024-ben január 6-tól február 14-ig tart.

*Határidő:* 2024. február 7-8-9

**Felelős:** párhuzamos csoportok óvodapedagógusai

### **Március 15.-i megemlékezés**

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

### **Anyák napi megemlékezésre való készülődés**

*Határidő:* 2024. április 30.

**Felelős:** minden csoport óvodapedagógusa

### **Évzáró ünnepség**

*Határidő:* 2024. június 6-7.

**Felelős:** nagycsoportos óvónők

### **Nemzeti összefogás napja**

*Határidő:* 2024. június 04.

**Felelős:** nagycsoportos óvónők

### **Gyermeknap**

*Határidő:* 2024. június második hete

**Felelős:** Középső- és nagycsoportos óvónők

## **V. ÓVODÁNK KAPCSOLATRENDSZERE**

## V/1. Család – óvoda kapcsolata

A szülő a legfontosabb partnere az intézménynek. Az óvoda kiegészítő szerepét a jól tervezett, megvalósított együttműködésével, kommunikációjával valósíthatja meg. A napi kapcsolat, a problémakezelés, a megfelelő kommunikáció hozzá járul az eredményes neveléshez. Az óvoda nyitottsága, a betekintetheőség biztosítása, az örömök, nehézségek őszinte feltárására és közös megoldására törekvés elősegíti az együttműködést.

Mind a szülőkkel, mind a nagyszülőkkel igyekszünk az óvodára jellemző **családias, közvetlen, a kölcsönös bizalom és megbecsülésen alapuló** kapcsolatot kialakítani, megtartani, tovább erősíteni.

Fontosnak tartjuk, hogy a szülők megismerjék az óvoda **Pedagógiai Programját, Házirendjét**, melyet minden óvodánkba beíratott gyermekek szülei kézhez kapnak. Az óvoda alkalmazkodik a **szülők világnézeti beállítódásához**, igényük szerint megszervezzük a református-, és katolikus hitoktatást.

**A Nyílt Napokon**, a szülők, gyermekük mindennapi óvodai életét, játékát, szokásait láthatják. **Sportnapon** gyermek, szülő, óvónő együtt mozog, együtt végeznek játékos feladatokat, erősítve az **egészséges életmód** szokásainak kialakulását.

Minden gyermeket az óvodába lépés előtt, a **szülőkkel egyeztetve, családlátogatáson** ismernek meg az óvónők.

### Információátadás

- Az óvodai rendezvényekről, a munkanapok átszervezéséről minden szülőt **egy héttel korábban** értesítjük. A közérdekű információkat a hirdetőtáblán kifüggesztjük.
- A gyermekekkel kapcsolatos ismereteket az óvónők bizalmasan kezelik. Az óvónő, **a szülő kérésére fogadóórát tart**, közösen egyeztetett időpontban, ahol a szülő tájékoztatást kap gyermeke fejlődéséről.
- A szülők mindegyike rövid kivonatot kap a **Pedagógiai Program-ból, OVIBEMUTATÓ** címmel, a gyermeke óvodai beíratásakor.

### Óvodánk hagyományos ünnepei, rendezvényei:

Keresztyén óvodánkban a gyermekek nevelésének egyik sajátos eszköze a jól előkészített és szervezett ünneplés, mely pedagógiai szempontból kiemelt lehetőséget kínál a nevelésnek. Gondolunk itt a sokszínű tevékenységi lehetőségekre, az érzelmi-esztétikai élmények hatására, a hagyományok ápolására, kultúránk megismertetésének lehetőségeire vagy a közösségi érzések széles skálájának megmutatkozására.

A református egyházban kialakult szép rendet kívánjuk megőrizni és továbbadni, mert történelmünk kiemelkedő eseményeinek átörökítése gyermekeink számára jövőnk záloga. Óvodánk jellemző arculatának kialakításához nagymértékben hozzájárul az ünnepek sajátos gyakorlásának kialakítása.

Hagyományteremtésünk célja, hogy az óvodánkat választó családok közelebb kerülhessenek a református egyházhoz, az óvoda minden dolgozójához és nem utolsó sorban egymáshoz.

### Óvodai életünk hagyományos ünnepei:

☀ Szüreti multság: közös mustkészítés.

😊 Az óvodai **Nyílt Napokat**, minden év márciusában, csoportonként, (középső- és nagycsoportban) két napot tartunk, amikor a szülők betekinhetnek gyermekük óvodai életébe.

- A szülőkkel, gyerekekkel, az óvoda közösségével közösen szervezett **Sportnapon** a mozgás szükségességét hangsúlyozzuk, különféle sportágak bemutatásával.

□ **Szülői értekezletek:** tanévenként három alkalommal (a kiscsoportos szülők négy) tájékozódhatnak a szülők az óvodai életről, javaslatuk alapján nevelési témájú pedagógiai előadást hallanak az adott korcsoport sajátosságait figyelembe véve.

### ADVENT

☀ **Ünnepváró délutánon** az óvónő, a szülő, gyermek együtt készül a karácsonyi ünnepekre.

Célunk, hogy a gyermekek megismerkedjenek Isten szeretetével, gondoskodásával, személyes kapcsolatuk legyen Istennel, imádkozó emberekké váljanak.

♥ **Anyák napja, évszázó** ünnepélyeken e gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő módon köszöntjük a szülőket. Az életet és szüleinket Istentől kaptuk, neki tartozunk hálát adni az Édesanyákért.

😊 A Szülői Közösség által rendezett **jótekonysági rendezvényen**, kötetlen légkörben erősítjük az óvoda és a család kapcsolatát.

### A szülők igényeinek megfelelő fakultatív programok szervezése:

- ❖ Zeneóvoda
- ❖ Vízhez szoktatás
- ❖ Játékos angol

### V/2. Az óvoda és a gyülekezet kapcsolata

Óvodánk kapcsolata a gyülekezettel élő, gyermekeink rövid szolgálatokat végeznek az ünnepek alkalmával a templomban, az óvodai ünnepekre pedig, alkalomszerűen meghívjuk lelkészeinket és a presbitérium

tagjait. Minden évben ellátogatunk a templomba több alkalommal is, amikor a gyermekek a templombelső terével ismerkednek, meghallgatják az orgona hangját, együtt éneklünk, imádkozunk. Kérdéseket tehetnek fel, beszélgetnek a lelkipásztorral, aki figyelmüket ráirányítja a templomban láthatókra, elmondja és megmutatja nekik a keresztelésükkor mi, és hogyan, miért történt. Közeliről megszemlélhetnek mindent.

A gyülekezetben, mely hívő emberek közössége a gyermekeknek is helye van. Személyes példát kell adnunk Isten iránti szeretetünkről, bizalmunkról. A gyermekben örömet és megerősítést eredményez, ha ismerős bibliai történeteket hall. Éppen ezért szeretnénk, ha óvodás korú gyermekeink bekapcsolódnának a gyermek istentiszteletekbe.

A szülők – intézmény- gyülekezet közötti kapcsolat kiépítése, és a szülők gyülekezetbe való bekapcsolódásának segítése, alkalmak, lehetőségek felajánlása a keresztyén értékrend és református hitünk jellemzőinek megismerésére, átadására. Ezek az alkalmak segítséget kívánnak nyújtani a gyermeküket keresztyén módon nevelni kívánó szülőknek.

### **V/3. A Szülői Szervezet és az óvodapedagógusok kapcsolattartása**

A szülők az óvodában a Köznevelési Törvényben meghatározott jogaik és kötelezettségeik teljesítésének érdekében szülői szervezetet (közösséget) hozhatnak létre.

A **Szülői Szervezet** működéséről saját maga dönt.

\* Az intézményi szintű Szülői Szervezet vezetőjével az óvodavezető, a csoportszintű ügyekben a csoport szülői szervezet képviselőjével, illetve képviselőikkel a tagóvoda-vezető tart kapcsolatot.

\* A Szülői Szervezet vezetője részt vesz a nevelőtestületi értekezlet azon napirendi pontjainak tárgyalásán, amely ügyekben jogszabály vagy az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a szülői szervezet érintett.

\* A tagintézmény vezetője a Szülői Szervezet vezetőjét legalább félévente tájékoztatja az óvodában folyó nevelőmunkáról és a gyermekeket érintő kérdésekről.

### **V/4. Óvoda – iskola kapcsolata**

- Közös rendezvények lebonyolítása
- Közös szülői értekezlet a város iskolaigazgatóival.
- Tanítónők részvétele a Nyílt napokon.
- A volt óvodások **iskolai előmeneteléről tájékozódjanak** az óvónők az téli hónapokban.

- Tavaszi hónapokban **tegyenek látogatást** a leendő elsősök, az általános iskolák első osztályaiba, hogy tapasztalatot gyűjtsenek és bepillantást nyerjenek az iskolai életbe.

**Felelős:** nagycsoportot vezető óvónők

#### **V/5. Óvoda – bölcsőde kapcsolata**

Törekszünk arra, hogy az óvodába lépés minél kisebb pszichés megterhelést jelentsen a gyermekeknek. Megismerjük egymás nevelő munkáját.

Kapcsolattartás formái: - bölcsődelátogatás

- gondozónők óvodalátogatása
- tapasztalatcsere

#### **V/6. Óvoda – közművelődési intézmények kapcsolata**

Az intézmények kínálatából úgy válogatunk, hogy az elősegítse a nevelési feladatok sokoldalú megvalósítását.

Kapcsolattartás formái: - látogatás

- rendezvényeken való részvétel
- 

#### **V/7. Egyéb kapcsolatok - Pedagógiai Szakszolgálat**

o A problémák, tanulási nehézségek, részképesség zavarok felismerése, kiszűrése, dokumentálása.

o Szakszerű jellemzések elkészítése.

o A gyermek irányítása megfelelő szakszolgálathoz.

o Hatékony team munka végzése a gyógypedagógussal, logopédussal és a gyermekvédelmi felelőssel.

o Egymás kölcsönös tájékoztatása. (szülő – óvónő – szakszolgálat)

A **Családsegítő** sokat segíthet a külterületen élő, elhanyagoló nevelésben részesülő gyermekek felkutatásában és a rendszeres óvodába járás elérésében.

A **védőnővel** nagyobb együttműködést kell szorgalmazni a szülők felvilágosításában, az egészséges életmód szokásainak kialakításában.

## VI. ELLENŐRZÉSI TERV

### VEZETŐI ELLENŐRZÉS

#### Célja:

- ▶ A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés.
- ▶ A beszoktatás eredményeinek vizsgálata.
- ▶ A nevelőmunka minősége, a két óvodapedagógus pedagógiai munkájának összhangja.
- ▶ Az óvodapedagógusok és dajka összehangolt munkájának ellenőrzése Kommunikáció, kapcsolattartás.
- ▶ Munkafegyelem

#### Szempontjai:

##### - Dokumentum ellenőrzés:

- A *befogadás formái*, az egészséges életmód szokásainak alakítása.
- *Differenciálás, egyéni képességek* szerinti fejlesztés hatékonyságának növelése a játék, munka - tanulás folyamatában.
- *Egészségfejlesztő testmozgás* szervezése a napi gyakorlatban (mindennapos testnevelés).
- *Tehetséges gyerekek* azonosítása - egyéni érdeklődés felderítése.
- *Élménypedagógiai elemek* Óvodai programok/óvodai kirándulás.
- Az *óvodapedagógusok szakmai együttműködése* megfelelő-e? Együttműködés a munkatársakkal, team-munka, a partnerekkel való kommunikáció színvonala.
- A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés Munkaidő, munkafegyelem (óvodapedagógusok, nevelő munkát közvetlenül segítők, technikai alkalmazottak) ○ Megfigyelés.

#### A 2023/2024-es nevelési évben pedagógiai ellenőrzésen vesznek részt:

- Minden óvodapedagógus.

### *DAJKÁK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE*

Folyamatos ellenőrzés az óvónők és vezető feladata.

#### Szempontok:

A jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő pontos és naprakész munkavégzés. Nevelőmunkát közvetlenül segítő dajka/ped.asszisztens gondozási feladatok ellenőrzése. Megfigyelés.

**Ellenőrzött:** minden dajka

**Időpont:** folyamatos

## MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐI ELLENŐRZÉS

### Tartalmi munka feladatai:

- szakmai továbbképzés, önképzés,
- az új ismeretek alkalmazása,
- új ismeretek átadása,
- kreativitás, innovatív készség.

## VII. GYERMEKVÉDELMI MUNKA ÜTEMTERVE

### 2023-2024 NEVELÉSI ÉV

#### **AZ ÉV ÁLLANDÓ FELADATAI:**

Gyermekvédelmi tevékenységünket a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény a közoktatásról és ennek 2003. évi LXI. módosítása és a végrehajtásához kapcsolódó jogszabályok határozzák meg.

#### **Célunk:**

A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése. Szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

#### **Elveink:**

Elsősorban a családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászorulóknak körében. Szoros kapcsolatot alakítunk ki a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.

A gyermekvédelmi tevékenység minden óvónő feladata!

#### **Feladataink:**

A gyermekvédelmi munkát a humánus, az empátia, a megértés és a támaszkodás jelenti. A gyermekvédelmi munka fő céljának a prevenciót tekintjük, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását.

A gyermekvédelem elsősorban a család feladata, magába foglalja a gyermek gondozását, eltartását, nevelését, erkölcsi és anyagi érdekképviseletét. Az óvoda feladata, hogy felvállalja a család komplex segítségét, amelynek fókuszában a gyermek áll, a gyermek védelme, jogainak biztosítása.

A család tiszteletben tartása mellett feladatunk a családi nevelés erősítése és ezzel együttesen a gyermek iránti felelősség ébrentartása.

Tapintatos, személyes kapcsolat kialakítása azokkal a családokkal, akik segítséget kérnek, vagy látszólag segítségre szorulnak.

Feladatunk a gyermek saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához segítséget nyújtani.

A problémákat, a veszélyeztető magatartást, mulasztást vagy körülményt, a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet okozta tüneteket, okokat felismerni, és ha szükséges, ehhez szakember segítségét kérni, és velük szorosan együttműködve segítséget nyújtani.

Figyelemmel kísérjük a családok szerkezetében történő változásokat, támogatjuk a lelkileg sérült gyermekek krízisen való átsegítését, szükség esetén szakember bevonásával.

Az óvodai nevelés során pedagógiai eszközökkel segítjük az új óvodások befogadását, beilleszkedését.

Fontos feladatunk elősegíteni minden óvodaköteles, különösen veszélyeztetett, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodába járását. A rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kísérni, szükség esetén jelezni az igazolatlan hiányzást.

A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és intézményi hatások az értékek és a normaválság, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültség szintje és csökken a feszültség-tűrő képesség, ami a családi otthonokban érezteti hatását és leggyakrabban a gyerekek viselkedésében tükröződik. A fentiek káros hatása megjelenik az óvodában is, a gyermekek teljesítmény-, magatartás-, és kapcsolatzavarainak formájában.

Az óvodai gyermekvédelem egyik legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek minden problémája (éhsége, agresszivitása, szorongása, hiányzások stb.) itt érzékelhető először.

Feladatunk a gyerekeket és családjukat a lehetőségekhez képest minél jobban megismerni. Ez az az intézmény, ahol szoros naponkénti ismétlődő kapcsolat alakul ki a családok és a pedagógus között. Gyermekvédelmi feladatunk biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodán belül, szükség esetén óvó-védő javaslatot tenni.

A gyermekjóléti szolgálat szociális segítő munkatársával rendszeres és folyamatos kapcsolatot tartunk, és tartalmas szakmai kapcsolatot építünk ki a gyermekvédelmi rendszerben érintett szervekkel, személyekkel.

Óvodai nevelőmunkánk során, a gyermekek szociokulturális körülményeinek feltérképezésekor világosan körvonalazódik számunkra, hogy kik azok a gyermekek, akiknek családi háttere nem mindig képes biztosítani a gyermek optimális fejlődéséhez szükséges feltételeket, kik azok, akikre fokozott figyelmet kell fordítanunk hátrányaik enyhítése érdekében.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenységért az intézmény vezetője felel (Köznevelési Törvény 69.§ (2) f.).

Minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése /Közoktatási Törvény 19§/.

Nagykőrös, 2023. 08. 30.

Farsang Renáta  
Gyermekvédelmi felelős

## VIII. MUNKAKÖZÖSSÉGEK TERVE

### „ÉNEK, ZENE, ÉNEKES JÁTÉK GYERMEKTÁNC”

#### MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2023/2024-es nevelési év

Óvodai nevelési tevékenységünk egyik alappillére a zenei nevelés, mely által nem csak a gyermekek zenei képességeit kívánjuk fejleszteni, de célunk, hogy formáljuk esztétikai érzéküket, zenei anyanyelvüket, átörökítsük a magyar népi kultúra értékes gyermekjátékait, táncait és dalait. Emellett kiemelt célunk, hogy a közös éneklés, mozgás, játék által a gyermekek érzelmi és szociális fejlődését is elősegítsük. Az ezzel a tevékenységterülettel kapcsolatos szakmai továbbfejlődésünk érdekében óvodánkban a 2023/2024-es nevelési évben „Ének, zene, énekes játék, gyermektánc” munkaközösséget alapítottunk.

**A munkaközösség vezetője:** Botka – Vincze Judit

**A munkaközösség tagjai:** Nagyné Szaniszló Tünde

Farsang Renáta

Medgyesi Enikő

Munkaközösség vezetőként célokom, hogy olyan módszertani ötleteket, dalokat, gyermekjátékokat adjak át munkatársaimnak, melyeket a mindennapi gyakorlatba beépítve gazdagíthatják a csoport zenei nevelését. Fontosnak tartom, hogy ez a folyamat ne csak egycsatornás legyen, hanem együtt gondolkozássá, közös tudásmegosztássá formálódjon, így átadva egymásnak gyakorlati tapasztalatainkat, jó gyakorlatainkat.

**Ének munkaközösségünk célkitűzései a következők:**

- Módszertani kultúránk gazdagítása: a különböző zenei készségfejlesztési területekhez kapcsolatosan jó gyakorlatok, ötletek, tapasztalatok átadása, egymással való megosztása, közös „játékbank” létrehozása
- Népi játék és mondóka gyűjtemény bővítése: olyan, az évkörhöz, ünnepekhez is kapcsolódó népi gyermekjátékdalok, mondókák, ölbeli játékok megismerése, amelyek jól illeszkednek Forrai Katalin Ének az óvodában c. alpművének szemléletéhez, de abban nem szerepelnek.
- Zenehallgatás az óvodában: innovatív ötletek és megközelítések az óvodai zenehallgatási alkalmak gazdagítására
- Az óvodánkban működő zeneóvodai foglalkozás célkitűzéseinek, ütemtervének megismerése, hospitálási lehetőség biztosítása.
- Karácsony közeledtével az óvónők közös énekes műsorral örvendeztessék meg az óvoda közösségét.

## A munkaközösségi alkalmaink ütemezése, témái:

Munkaközösségi alkalmainkat komplexen építem fel, így munkatársaim minden munkaközösségi találkozó alkalmával új játékdalokat, mondókákat, zenehallgatási anyagot ismerhetnek meg az évkörhöz igazodva. Ezen kívül minden ilyen alkalommal egy-egy módszertani területet is feldolgozunk.

1.	október	A munkaközösség céljainak megbeszélése, munkamegosztás, feladatok vállalása Az egyenletes lüktetés és az egyensúlyérzék
2.	november	A zenei formaérzék fejlesztése Karácsonyi zenés műsor előkészítése, a próbafolyamat elindítása
3.	december	Karácsonyi zenés műsor az óvónők részvételével
4.	január	Játszunk a ritmussal!
5.	február	Relációs gondolkozás erősítése a zenei hallás- és tempóérzék fejlesztése során
6.	március	A zenehallgatási alkalmak, módszerek gazdagítása, IKT eszközök alkalmazásának lehetőségei
7.	április	A hangszínhallás fejlesztése, hangszerek megismertetésének lehetséges módszerei
8.	május	Zeneóvoda - hospitálási lehetőség biztosítása, reflexió A tehetséggondozás lehetőségei

Nagykőrös, 2023. 08. 30.

Botka – Vincze Judit  
munkaközösség vezető

## Fejlesztő játékok munkaközösség munkaterve 2023/2024.

A munkaközösség tagjai: Csörgőné Gyarmati Klaudia, Németh Borbála, Langó-Demcsik Réka, Tanácsné Szabó Andrea

### A munkaközösség célja:

Az egyes játékok, játékeszközök, tevékenységi formák, mozgásos játékok fejlesztő hatásainak kiemelése, azok csoportosítása és tudatosabbá tétele a mindennapi nevelésben.

A mindennapi életben bármilyen hatás éri a gyermeket, az elősegíti fejlődését.

Vegyük észre, hogy minden, bármilyen tevékenység fejleszti a gyerekek egyes rész képességeit. A mi feladatunk az, hogy ezt tudatosan és célirányosan előre meg tudjuk tervezni, valamint lássuk meg mindenhol és mindenben a kínálkozó lehetőséget és ragadjuk is meg.

#### **A munkaközösség feladatai:**

1. Fejlesztő játékeszközök, játéktevékenységek, játékos mozgásformák megismertetése
2. A DIFER által mért rész képességek ismertetése
3. Az egyes játékeszközökhöz kapcsolható fejlesztési lehetőségek összegyűjtése, felsorolása
4. Új lehetőségek keresése az egyes részterületek fejlesztésére
5. Hogyan keressük és fogalmazzuk meg a fő fejlesztési célokat és feladatokat?
6. Hogyan alkalmazzunk változatos módszereket a fejlesztő munkában?
7. Kell-e, egyáltalán lehetséges-e csak egy rész képességet fejleszteni?
8. Hogyan tudunk komplex módon, mégis az egyes rész képességekre koncentráltan fejleszteni?

Nagykőrös, 2023. 08. 30.

Szalisznyó Annamária  
munkaközösség vezető

#### **Záró rendelkezések:**

Az Arany János Református Általános Iskola és Óvoda Mesevár Óvoda 2023/2024-es nevelési év Éves Munkatervét a nevelőtestület 100%-ban elfogadta.

Nagykőrös, 2023. augusztus 30.

Tolnai Gyuláné  
tagintézmény-vezető

### **SZÜLŐI SZERVEZET VÉLEMÉNYEZÉSE AZ ÉVES MUNKATERVRŐL**

Az *Szülői Szervezet* tagjai a jogszabályban meghatározottak szerint gyakorolta véleményezési jogát. Megismerte az *Éves Munkatervben* foglaltakat, mellyel kapcsolatban a következő a véleménye:

- Az óvoda *Pedagógiai Programjával* összhangban vannak a 2023/2024 tanév fő feladatai.
- Az *élményszerző kirándulásokra, a gyermekek környezettudatos nevelésére, mozgásigényük kielégítésére* nagy hangsúlyt fektetnek az óvodapedagógusok.

- Közös programok szervezése a szülőkkel erősíti a család és az óvoda kapcsolatát.
- Az óvoda keresztyén nevelésének célja, hogy a gyermekek képesek legyenek az örömet és a boldogságot adó hit befogadására.
- Óvodán belül megvalósul a rászoruló gyermekek *megsegítése*, a *tehetséggondozás*.
- A *nevelés nélküli munkanapok* száma nem haladja meg a törvényben előírtakat, ezeken a napokon az óvoda ügyeletet biztosít a dolgozó szülők gyermekeinek.
- Az óvoda nagy hangsúlyt fektet a *gyermekvédelmi feladatok* ellátására.

Nagykőrös, 2023. szeptember 03.

Nagy Erika

**Mesevár tagóvoda**

*Szülői Közösségének elnöke*

## MELLÉKLETEK

### 1 sz. melléklet

Csoportbeosztások, gyermeklétszám 2023/2024 nevelési év

	csoport	létszám	óvodapedagógus
1.	Csillag	24 fő	Botka-Vincze Judit Pelle-Varga Csilla
2.	Napsugár	23 fő	Németh Borbála Medgyesi Enikő
3.	Szívecske	25 fő	Meleg Gyuláné Langó-Demcsik Réka
4.	Szivárvány	23 fő	Horváthné Petes Dóra Szalisznyó Annamária
5.	Szellő	26 fő	Farsang Renáta Tanácsné Szabó Andrea
6.	Maci	26 fő	Csörgőné Gyarmati Klaudia Nagyné Szaniszló Tünde
7.	Katica	24 fő	Lvomszki Éva Zsuzsador Anikó
8.	Pillangó	22 fő	Király Bernadett Koszorús Judit
	Összesen:	193 fő	



Név: Botka-Vincze Judit	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	-----	6	7.00	-----	6	7.00	-----	6	7.00	-----	6	7.00	-----	6
	13.00	-----		13.00	-----		13.00	-----		13.00	-----		13.00	-----	
Név: Botka-Vincze Judit	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munkaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.30	-----	6	10.30	-----	6	10.30	-----	6	10.30	-----	6	10.30	-----	6
	16.30	-----		16.30	-----		16.30	-----		16.30	-----		16.30	-----	
Név:Pelle- Varga Csilla	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	6.30	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	-----	6
	13.20	11		13.50	11		13.50	11		13.50	11		13.00	-----	
Név:Pelle- Varga Csilla	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		

DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- a- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.00	14.20	6,5	10.00	14.20	6,5	10.00	14.20	6,5	10.00	14.20	6,5	10.30	-----	6
	16.50	14.40		16.50	14.40		16.50	14.40		16.30	-----				
Név: Horvátné Petes Dóra	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.30	-----	5	7.30	-----	5	7.30	-----	5	8.00	-----	4,5	8.00	-----	4,5
	12.30	-----		12.30	-----		12.30	-----		12.30	-----				
Név: Horvátné Petes Dóra	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	11.00	-----	5	11.00	-----	5	11.00	-----	5	11.00	-----	4,5	11.00	-----	4,5
	16.00	-----		16.00	-----		16.00	-----		15.30	-----		15.30	-----	
Név: Szalisznyó Annamária	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		

DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- a- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	-----	6	7.00	-----	6	7.00	-----	6	7.00	-----	6	7.00	-----	6
	13.00	-----		13.00	-----		13.00	-----		13.00	-----		13.00	-----	
Név: Szalisznyó Annamária	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Mun- kaközi sz.	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.30	-----	6	10.30	-----	6	10.30	-----	6	10.30	-----	6	10.30	-----	6
	16.30	-----		16.30	-----		16.30	-----		16.30	-----		16.30	-----	
Név: Nagyné Szaniszló Tünde	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- a- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- - idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	10.30	6,5	7.00	10.30	6,5	6.30	10.30	6,5	7.00	10.30	6,5	7	-----	6
	13.50	10.50		13.50	10.50		13.50	10.50		13.50	10.50		13.50	10.50	
Név: Nagyné Szaniszló Tünde	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		

DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.10	13.20	6,5	10.10	13.20	6,5	10.10	13.20	6,5	10.10	13.20	6,5	11.00	-----	6
	17.00	13.40		17.00	13.40		17.00	13.40		17.00	13.40		17.00	-----	
Név: Csörgőné Gyarmati Kludia	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munka- kö-zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	-----	6
	13.50	11.00		13.50	11.00		13.50	11.00		13.50	11.00		13.00	-----	

Név: Csörgőné Gyarmati Kludia	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- zi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Mun- kaközi sz.	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.10	13.20	6,5	10.10	13.20	6,5	10.10	13.20	6,5	10.10	13.20	6,5	10.30	-----	6
	17.00	13.40		17.00	13.40		17.00	13.40		16.30	-----				

Név: Farsang Renáta	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	6.30	10.10	6,5	7.00	-----	6
	13.50	10.30		13.50	10.30		13.20	10.30		13.00	-----				
Név: Farsang Renáta	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.30	-----	6
	16.50	14		16.50	14		16.50	14		16.30	-----				
Név: Tanácsné Szabó Andrea	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	10.40	6,5	7.00	-----	6
	13.50	11		13.50	11		13.50	11		13.00	-----				

Név: Tanácsné Szabó Andrea	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.00	14.20	6,5	10.00	14.20	6,5	10.00	14.20	6,5	10.00	14.20	6,5	10.30	-----	6
	16.50	14.40		16.50	14.40		16.50	14.40		16.50	14.40		16.30	-----	
Név: Meleg Gyuláné	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- - idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	6.30	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	7	-----	6
	13.20	10.30		13.50	10.30		13.50	10.30		13.50	10.30		13.00	-----	
Név: Meleg Gyuláné	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	11.00	-----	6
	16.50	14		16.50	14		16.50	14		16.50	14		17.00	-----	
Név: Langó- Demcsik Réka	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		

DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	6.30	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	7.00	-----	6
	13.50	10.30		13.50	10.30		13.20	10.30		13.50	10.30		13.00	-----	

Név:Langó- Demcsik Réka	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Munka- közi sz.	Mun- kaidő	Óra perc	Mun- kaközi sz.	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	11.00	-----	6
	16.50	14		16.50	14		16.50	14		16.50	14		17.00	-----	

Név: Németh Borbála	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.00	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	6.30	10.10	6,5	7.00	10.10	6,5	7.00	-----	6
	13.50	10.30		13.50	10.30		13.20	10.30		13.50	10.30		13.00	-----	
Név: Németh Borbála	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		

DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.00	13.40	6,5	10.30	-----	6
	16.50	14		16.50	14		16.50	14		16.30	-----				
Név: Medgyesi Enikő	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLELŐTT	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	7.30	-----	5,5	7.30	-----	5,5	7.30	-----	5	7.30	-----	5	7.30	-----	5
	13.00	-----		13.00	-----		12.30	-----		12.30	-----				
Név: Medgyesi Enikő	HÉTFŐ			KEDD			SZERDA			CSÜTÖRTÖK			PÉNTEK		
DÉLUTÁN	Óra perc	Munkakö- -zi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Mun- ka- idő	Óra perc	Mun- kaközi szünet	Munka- -idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő	Óra perc	Munka- közi szünet	Munka- idő
	10.30	-----	5,5	10.30	-----	5,5	11.00	-----	5	11.00	-----	5	11.00	-----	5
	16.00	-----		16.00	-----		16.00	-----		16.00	-----				